

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ



ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ

ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

**ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ
ΚΑΙ Η ΣΥΜΒΟΛΗ ΤΟΥΣ ΣΤΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ**

**ACCOUNTING INFORMATION SYSTEMS AND
THEIR CONTRIBUTION TO BUSINESS
ACCOUNTANCY MANAGEMENT**

ΕΙΣΗΓΗΤΡΙΑ:

ΡΟΔΟΣΘΕΝΟΥΣ ΜΑΡΙΑ

ΣΠΟΥΔΑΣΤΕΣ:

**ΠΑΠΑΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΧΑΡΙΛΑΟΣ 15262
ΧΑΤΖΗΑΠΟΣΤΟΛΟΥ ΟΡΦΕΑΣ 15256**

ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΓΓΡΑΦΕΑ ΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

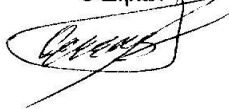
Ο / Η κάτωθι υπογεγραμμένος / η Κατ. Σμαραγδάδου Αρμείας του Κωνσταντίνου, του φοιτητής του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής του Α.Ε.Ι. Πειραιά Τ.Τ., πριν αναλάβω την εκπόνηση της Πτυχιακής Εργασίας μου, δηλώνω ότι ενημερώθηκα για τα παρακάτω :

«Η Πτυχιακή Εργασία (Π.Ε) αποτελεί προϊόν πνευματικής ιδιοκτησίας τόσο του συγγραφέα, όσο και του Ιδρύματος και θα πρέπει να έχει μοναδικό χαρακτήρα και πρωτότυπο περιεχόμενο.

Απαγορεύεται αυστηρά οποιοδήποτε κομμάτι κειμένου της να εμφανίζεται αυτούσιο ή μεταφρασμένο από κάποια άλλη δημοσιευμένη πηγή. Κάθε τέτοια πράξη αποτελεί προϊόν λογοκλοπής και εγείρει θέμα Ηθικής Τάξης για τα πνευματικά δικαιώματα του άλλου συγγραφέα. Αποκλειστικός υπεύθυνος είναι ο συγγραφέας της Π.Ε, ο οποίος φέρει και την ευθύνη των συνεπειών, ποινικών και άλλων, αυτής της πράξης.

Πέραν των όποιων ποινικών ευθυνών του συγγραφέα, σε περίπτωση που το Ίδρυμα του έχει απονείμει Πτυχίο, αυτό ανακαλείται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Η Συνέλευση του Τμήματος με νέα απόφασή της, μετά από αίτηση του ενδιαφερομένου, του αναθέτει εκ νέου την εκπόνηση Π.Ε με άλλο θέμα και διαφορετικό επιβλέποντα καθηγητή. Η εκπόνηση της εν λόγω Π.Ε πρέπει να ολοκληρωθεί εντός τουλάχιστον ενός ημερολογιακού μήνου από την ημερομηνία ανάθεσής της. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στο άρθρου 18, παρ. 5 του ισχύοντος Εσωτερικού Κανονισμού.»

Ο Δηλών



Ημερομηνία

17/2/2018

ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΓΓΡΑΦΕΑ ΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Ο / Η κάτωθι υπογεγραμμένος / ή Παναδημητρίου Χαρίλαος..... του Δημητρίου....., του φοιτητής του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής του Α.Ε.Ι. Πειραιά Τ.Τ., πριν αναλάβω την εκπόνηση της Πτυχιακής Εργασίας μου, δηλώνω ότι ενημερώθηκα για τα παρακάτω :

«Η Πτυχιακή Εργασία (Π.Ε) αποτελεί προϊόν πνευματικής ιδιοκτησίας τόσο του συγγραφέα, όσο και του Ιδρύματος και θα πρέπει να έχει μοναδικό χαρακτήρα και πρωτότυπο περιεχόμενο.

Απαγορεύεται αυστηρά οποιοδήποτε κομμάτι κειμένου της να εμφανίζεται αυτούσιο ή μεταφρασμένο από κάποια άλλη δημοσιευμένη πηγή. Κάθε τέτοια πράξη αποτελεί προϊόν λογοκλοπής και εγείρει θέμα Ηθικής Τάξης για τα πνευματικά δικαιώματα του άλλου συγγραφέα. Αποκλειστικός υπεύθυνος είναι ο συγγραφέας της Π.Ε, ο οποίος φέρει και την ευθύνη των συνεπειών, ποινικών και άλλων, αυτής της πράξης.

Πέραν των όποιων ποινικών ευθυνών του συγγραφέα, σε περίπτωση που το Ίδρυμα του έχει απονείμει Πτυχίο, αυτό ανακαλείται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Η Συνέλευση του Τμήματος με νέα απόφασή της, μετά από αίτηση του ενδιαφερομένου, του αναθέτει εκ νέου την εκπόνηση Π.Ε με άλλο θέμα και διαφορετικό επιβλέποντα καθηγητή. Η εκπόνηση της εν λόγω Π.Ε πρέπει να ολοκληρωθεί εντός τουλάχιστον ενός ημερολογιακού μήνου από την ημερομηνία ανάθεσής της. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στο άρθρου 18, παρ. 5 του ισχύοντος Εσωτερικού Κανονισμού.»

Ο Δηλών


Ημερομηνία

17/2/2018

ΕΥΧΑΡΙΣΤΙΕΣ

Η παρούσα εργασία αποτελεί την πτυχιακή εργασία για τις σπουδές μας στο Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ΑΕΙ Πειραιά Τεχνολογικού Τομέα. Μέσα από τις επόμενες γραμμές θα θέλαμε να εκφράσουμε τις ειλικρινείς μας ευχαριστίες στην επιβλέπουσα καθηγήτρια της παρούσας εργασίας Κυρία Ροδοσθένους Μαρία κυρίως για την εμπιστοσύνη που μας έδειξε, την ενθάρρυνση της για τη διεκπεραίωση της εργασίας και την πολύτιμη βοήθεια της. Θα θέλαμε επίσης να απευθύνουμε τις ευχαριστίες μας στον Κύριο Κυρίτση Κωνσταντίνο και τους εργαζόμενους στο λογιστικό γραφείο του, που μας παρείχαν την πολύτιμη βοήθεια τους στο τεχνικό κομμάτι της πτυχιακής μας εργασίας, παρά τον περιορισμένο χρόνο τους. Τέλος θα θέλαμε να εκφράσουμε τις βαθύτερες ευχαριστίες μας στις οικογένειες μας για την ηθική συμπαράσταση και οικονομική υποστήριξη που μας προσφέρουν όλα τα χρόνια των σπουδών μας.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΕΡΙΛΗΨΗ.....	8
ΠΡΟΛΟΓΟΣ.....	10
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1ο: ΙΣΤΟΡΙΚΗ ΑΝΑΔΡΟΜΗ	
1.1 Ιστορική Αναδρομή Η/Υ.....	13
1.2 Ιστορική Αναδρομή ΛΠΣ.....	14
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2ο: ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ	
2.1 Συστήματα.....	18
2.2 Πληροφοριακά Συστήματα.....	19
2.2.1 Τύποι Πληροφοριακό Συστημάτων.....	20
2.3 Λογιστικά Συστήματα.....	22
2.3.1 Τύποι Λογιστικών Συστημάτων.....	24
2.3.1.1 Κλασικό Σύστημα.....	25
2.3.1.2 Συγκεντρωτικό Σύστημα.....	26
2.3.1.3 Σύστημα Ημερολογίου/ Καθολικού.....	27
2.4 Λογιστικά Πληροφοριακά Συστήματα.....	27
2.4.1 Μέρη Λογιστικών Πληροφοριακών Συστημάτων.....	29
2.5 Λογιστικά Πληροφοριακά Συστήματα στην υπηρεσία της επιχείρησης.....	32
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3ο: ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗ	
3.1 Μηχανογράφηση.....	37
3.1.1 Ορισμός της Μηχανογράφησης και Ανάλυση του Όρου.....	37
3.1.2 Στάδια Εισαγωγής της Μηχανογράφησης.....	39
3.1.3 Φάσεις της Μηχανογράφησης.....	40
3.1.4 Σκοπός.....	41
3.2 Πλεονεκτήματα & Μειονεκτήματα.....	41

3.2.1 Πλεονεκτήματα.....	42
3.2.2 Μειονεκτήματα.....	45
3.3 Πληροφορίες & Δεδομένα.....	47
3.3.1 Επεξεργασία Δεδομένων.....	48
3.3.2 Καταχώριση Πληροφοριών.....	48
3.3.3 Πληροφορίες & Αποφάσεις.....	50
3.4 Χειρόγραφο & Μηχανογραφημένο.....	51
3.4.1 Σύγκριση Χειρόγραφου & Μηχανογραφημένου Λογιστικού Πληροφοριακού Συστήματος.....	51
3.4.2 Διαφορές Μηχανογραφημένου & Χειρόγραφου Λογιστικού Πληροφοριακού Συστήματος.....	53
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4ο: ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ	
4.1 Παροχή Υπηρεσιών Λογιστικών Πληροφοριακών Συστημάτων.....	57
4.2 Κόστος Πληροφοριακών Συστημάτων.....	60
4.3 Υποχρεώσεις Χρηστών.....	62
4.4 Κριτήρια Επιλογής Λογιστικού Πληροφοριακού Συστήματος.....	64
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5ο: ACADEMIA FINANCIALS	
5.1 Κατηγορίες Εμπορικών Πακέτων.....	68
5.2 Academia Financials.....	68
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ: ΧΡΗΣΗ ΤΟΥ ACADEMIA FINANCIALS – ΓΕΝΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ	
Αρχικό Μενού.....	80
Δημιουργία Νέα Εταιρίας.....	81
Κινήσεις Καταβολής Κεφαλαίου.....	84
Αγορά & Πώληση Εμπορευμάτων.....	87

Αγορά Εμπορευμάτων.....	87
Πώληση Εμπορευμάτων.....	89
Συνολικές Κινήσεις.....	91
Λοιπές Γενικές Εκτυπώσεις.....	92
ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ.....	99
ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ.....	101
ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΕΣ ΠΗΓΕΣ.....	103

ΠΕΡΙΛΗΨΗ

Στην παρούσα εργασία μελετήθηκε η εξέλιξη της λογιστικής συγκριτικά με το παρελθόν καθώς και την επιρροή που δέχτηκε από την τεχνολογία, ιδίως από τον ηλεκτρονικό υπολογιστή και τα συναφή υπολογιστικά προγράμματα, με αποτέλεσμα την δημιουργία των Λογιστικών Πληροφοριακών Συστημάτων. Τελικός στόχος της μελέτης αυτής είναι να κατανοήσουμε τον τρόπο με τον οποίο συμβάλουν αυτά τα συστήματα στη Λογιστική διαχείριση μιας επιχείρησης. Στην εργασία μας χρησιμοποιούμε ως παράδειγμα το Academia Financials, χωρίζοντας την ανάλυση του συστήματος σε δύο σκέλη. Ένα θεωρητικό σκέλος στο οποίο παρουσιάζονται τα μέρη που το απαρτίζουν και οι δυνατότητες του κι ένα πρακτικό σκέλος.

Στο 1ο Κεφάλαιο γίνεται μια σύντομη ιστορική αναδρομή για τα Λογιστικά Πληροφοριακά Συστήματα και για την τεχνολογία των Ηλεκτρονικών Υπολογιστών, η οποία ήταν η πιο κομβική για την ραγδαία ανάπτυξη των συστημάτων Λογιστικής.

Στο 2ο Κεφάλαιο αναλύεται ο ορισμός του συστήματος, ώστε σταδιακά να ορίσουμε τα Λογιστικά Πληροφοριακά Συστήματα και γνωρίσουμε από ποια μέρη απαρτίζονται έχοντας καθαρή εικόνα για το αντικείμενο της μελέτης μας.

Στο 3ο Κεφάλαιο περνάμε στο μέρος της μηχανογράφησης της Λογιστικής. Σκοπός του είναι να κατανοήσουμε εις βάθος τη σημασία της κι έπειτα η σύγκριση της με το χειρόγραφο λογιστικό σύστημα.

Στο 4ο Κεφάλαιο μελετάμε τα Λογιστικά Πληροφοριακά Συστήματα από την οπτική των επιχειρήσεων. Τι υπηρεσίες παρέχουν; Ποιο είναι το κόστος τους; Με ποια κριτήρια επιλέγει μια επιχείρηση ένα Λ.Π.Σ. και ποιες είναι οι υποχρεώσεις της για την ορθή χρήση του;

Στο 5ο Κεφάλαιο παρουσιάζεται το θεωρητικό σκέλος της μελέτης πάνω στο Λ.Π.Σ. Academia Financials της ελληνικής εταιρίας Data Communication. Αναλύεται το μοντέλο του καθώς και τα

εργαλεία που παρέχει στην επιχείρηση.

Το 6ο και τελευταίο Κεφάλαιο αποτελεί το πρακτικό σκέλος της πτυχιακής εργασίας όπου έχουμε την εφαρμογή του προγράμματος Academia Financials. Αναλύονται ποικίλες εγγραφές λογιστικής διαχείρισης, όπως το άνοιγμα μιας εταιρίας καθώς και άλλων εγγραφών που οφείλουν να καταγράφονται ανά τακτά χρονικά διαστήματα στο λογιστήριο των επιχειρήσεων

ΠΡΟΛΟΓΟΣ

Στη σημερινή εποχή, η λογιστική είναι εξελιγμένη κατά ένα θεαματικό βαθμό. Ο τρόπος με τον οποίο έχει αναπτυχθεί τεχνολογικά συσχετίζεται με την αυτοματοποίηση των λογιστικών εργασιών, καθώς και με την εξέλιξη πολλών κλάδων της λογιστικής επιστήμης. Η λογιστική αποτελεί πρωταρχικό ρόλο στην λειτουργία των επιχειρήσεων και στις σύγχρονες οικονομίες. Θα μπορούσε να χαρακτηριστεί ως η κοινή γλώσσα των επιχειρήσεων αφού είναι το απαραίτητο εργαλείο για όσους μελετούν και επεξεργάζονται τα λογιστικά γεγονότα οικονομικών μονάδων. Η εκμάθηση της λογιστικής είναι βασικό χαρακτηριστικό για όλους τους τομείς της οικονομικής δραστηριότητας, όπως στις βιομηχανίες, στο εμπόριο ή και στη διοίκηση .

Λογιστική θα μπορούσε να θεωρηθεί ως και ένα σύνολο αρχών, κανόνων και οικονομικών γεγονότων, τα οποία υπόκεινται ανάλυση και ερμηνεύονται με αποτέλεσμα να μετατραπούν σε ένα σύνολο πληροφοριών. Οι πληροφορίες αυτές χρησιμοποιούνται από τη διοίκηση για τα αποτελέσματα δράσης και ύστερα για τη λήψη των αποφάσεων. Η μετατροπή αυτή, πραγματοποιείται από ένα σύστημα το οποίο αποτελείται από εργαζόμενους ανθρώπους, μηχανήματα όπως υπολογιστές και συγκεκριμένες μεθόδους. Όταν τα τμήματα αυτά καταφέρουν να συνεργαστούν, απορρέουν συγκεκριμένες λειτουργίες που μέσω αυτών πραγματοποιείται η σωστή και ενοποιημένη λειτουργία της οντότητας. Αυτή την ενέργεια την επιτυγχάνουν τα λογιστικά πληροφοριακά συστήματα.

Τα Λογιστικά Πληροφοριακά Συστήματα εστιάζονται στην οργάνωση και τη διοίκηση των

ενεργειών του λογιστικού γραφείου. Συγκεκριμένα περιλαμβάνουν την συγκέντρωση λογιστικών πληροφοριών, την ταξινόμηση, την αξιολόγηση, την καταχώρηση καθώς και τον έλεγχο τους και τέλος την παρουσίαση αυτών. Έτσι, η κάθε οικονομική οντότητα, χειρίζεται τα λογιστικά πληροφοριακά συστήματα, με σκοπό να επεξεργάζονται οικονομικές πληροφορίες που συλλέγονται άμεσα και πολύ γρήγορα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1ο

ΙΣΤΟΡΙΚΗ ΑΝΑΔΡΟΜΗ

1.1 ΙΣΤΟΡΙΚΗ ΑΝΑΔΡΟΜΗ Η/Υ

Τον 7ο αιώνα προ Χριστού, οι Έλληνες έμποροι χρειαζόντουσαν μια συσκευή που θα τους βοηθούσε στον υπολογισμό των επιχειρηματικών συναλλαγών τους. Αποτέλεσμα ήταν η δημιουργία του Άβακα. Μπορεί να θεωρηθεί ο πρωτότυπος υπολογιστής. Ο άβακας οδήγησε στη διευκόλυνση του εμπορίου και την αύξηση των ανταλλαγών. Πέραν του άβακα, υπολογιστής θα μπορούσε να θεωρηθεί ακόμα και ένα μηχανήμα απλής πρόσθεσης. Σήμερα η λέξη υπολογιστής γενικά υποδηλώνει τον σύγχρονο ηλεκτρονικό υπολογιστή.

Τα εύσημα για την εφεύρεση το σύγχρονου υπολογιστή δόθηκαν στον μαθηματικό Charles Babbage, τον 19ο αιώνα, ο οποίος θεωρείται η μεγαλύτερη προσωπικότητα που συνέβαλε στο πεδίο της πληροφορικής. Στα μέσα του 1830 ο Babbage εφηύρε την αρχή της αναλυτικής μηχανής οπού θεωρήθηκε πρόδρομος του μοντέρνου ηλεκτρονικού υπολογιστή.

Υπολογιστής ορίζεται ως μια ηλεκτρονική συσκευή υψηλής ταχύτητας ικανή στη διεργασία αριθμητικών και λογικών διαδικασιών. Μπορεί επίσης να αποθηκεύσει και να εκτελέσει ένα σύνολο οδηγιών που του δίνουν την δυνατότητα να εκτελέσει μια σειρά διαδικασιών χωρίς την ανθρώπινη εμπλοκή.

Οι πρώτοι ηλεκτρονικοί υπολογιστές σχεδιάστηκαν και κατασκευάστηκαν στις Αμερικάνικες πανεπιστημιακές μονάδες. Οι πρώτοι ηλεκτρονικοί υπολογιστές ολοκληρώθηκαν στο Πανεπιστήμιο του Χάρβαρντ το 1944. Το όνομα του πρώτου υπολογιστή ήταν Mark 1 και μπορούσε να εκτελέσει στοιχειώδης αριθμητική. Δυο χρόνια μετά ο πρώτος υπολογιστής φτιάχτηκε στο πανεπιστήμιο της Πενσυλβάνια. με το όνομα Ένιακ. Οι υπολογιστές προωθήθηκαν εμπορικά την δεκαετία του '50, και χάρις δύο κυμάτων των δεκαετιών του '50 και '60, έγιναν μικρότεροι, γρηγορότεροι και πιο αξιόπιστοι.

Το 1964 παρουσιάστηκαν οι προηγμένοι υπολογιστές.

Εκείνη την χρονική στιγμή κανείς δεν μπορούσε να προβλέψει την επιρροή αυτής της καινούργιας τεχνολογίας. Οι επιχειρηματικοί επενδυτές δεν ενδιαφέρονταν καθόλου για υπολογιστές. Οι άνθρωποι προέβλεπαν ότι στην αγορά τέτοια μηχανήματα δεν θα ξεπερνούσαν τις δωδεκάδες πωλήσεων.

Ο υπολογιστής αφύπνισε τον χώρο των επιχειρήσεων, κυρίως στον τομέα της λογιστικής. Η συσσώρευση, η αποθήκευση και η επεξεργασία ογκώδους οικονομικών ποσών κάποτε απαιτούσαν πλήθος λογιστών. Τώρα όλα αυτά τα κάνει ο υπολογιστής. Οι λογιστές είναι ικανοί πλέον να συγκεντρωθούν σε άλλες πτυχές των ρόλων τους στους οργανισμούς, όπως η ανάλυση οικονομικών στοιχείων, η ελεγκτική, η αξιολόγηση εσωτερικού ελέγχου και ο διαχειριστικός σχεδιασμός.

Λόγω τις ταχείας εξέλιξης της πληροφορικής, καθώς και την μείωση του κόστους τους, οι υπολογιστές ξεκίνησαν να διαδίδονται σε επιχειρήσεις και σπίτια κατά την δεκαετία του '80. Από το 90 και μετά στόχος ήταν η εύκολη χρήση και η φιλικότητα των προγραμμάτων. Η αλλαγή αυτή σήμανε την μεταβολή του χαρακτήρα των συστημάτων από τεχνοκεντρική σε ανθρωποκεντρική.

1.2 ΙΣΤΟΡΙΚΗ ΑΝΑΔΡΟΜΗ ΛΠΣ

Η λογιστική διαδόθηκε χάρη στην ανάπτυξη σημαντικών πόλεων και του διεθνούς εμπορίου. Η ανάπτυξη αυτή οδήγησε στη δημιουργία της λογιστικής θεωρίας καθώς και των πρώτων λογιστικών κανόνων και εγγράφων. Αργότερα οδηγηθήκαμε στη επινόηση της διπλογραφικής μεθόδου για την διευκόλυνση μας στην παρακολούθηση των δραστηριοτήτων των χρηματοοικονομικών ιδρυμάτων, των εμπορικών εταιριών αλλά και του ιδιώτη επιχειρηματία.

Τα λογιστικά πληροφοριακά συστήματα (ΛΠΣ), είναι από τα πιο παλιά και πιο διαδεδομένα σε

χρήση συστήματα επιχειρησιακής πληροφόρησης. Τα ΛΠΣ καταγράφει και αναφέρει οικονομικά γεγονότα. Είναι βασισμένα σε διπλογραφική κράτηση βιβλίων, η οποία βρίσκεται σε χρήση εκατοντάδες χρόνια. Το πρώτο βιβλίο που αφορούσε την διπλογραφική τήρηση λογιστικών αρχείων δημοσιεύτηκε από τον Luca Pacioli, το 1494, με τίτλο Summa de Arithmetica, Geometria, Proportioni e Proportionalita.

Με το πέρασμα των χρόνων στην επιφάνεια αναδείχθηκαν τα ηλεκτρονικά λογιστικά συστήματα με την μορφή των λογιστικών φύλλων. Το πρώτο λογιστικό φύλλο αυτής της μορφής, που εμφανίστηκε στις αρχές της δεκαετίας του 1970, είχε το όνομα VisiCalc.

Στις αρχές της δεκαετίας του 1980, δημοσιεύτηκε μια καινούργια πρόταση στα λογιστικά φύλλα, το Lotus 1-2-3 από την εταιρία Lotus. Το πρόγραμμα αυτό αποτελούσε το πρώτο ολοκληρωμένο λογιστικό φύλλο.

Το 1985 το πρόγραμμα Excel παρουσιάστηκε από τη Microsoft για υπολογιστές Macintosh, ενώ η έκδοση για τα Windows παρουσιάστηκε τον Νοέμβριο του 1987 . Η μεγάλη δημοφιλία των Windows βοήθησε στη διάδοση του Excel.

Στον 20ο αιώνα, η οργάνωση της λογιστικής επιστήμης αποτέλεσε μονόδρομο καθώς οι ανάγκες για αξιόπιστες και ομοιογενείς πληροφορίες είχαν αυξηθεί. Τεχνολογικές εξελίξεις όπως η ανάπτυξη των ηλεκτρονικών υπολογιστών και η μετατροπή των λογιστικών φύλλων σε λογιστικά προγράμματα οδήγησαν τα λογιστήρια, που μέχρι πρότινος είχαν την μορφή πολλών υπαλλήλων που έγραφαν και καταχωρούσαν τα παραστατικά και τις εγγραφές χειρόγραφα χρησιμοποιώντας τεράστια βιβλία και αριθμομηχανές, να αλλάξουν χαρακτήρα. Οδηγήθηκαν κατά συνέπεια στη χρήση των ηλεκτρονικών υπολογιστών, όπως και στην μεγαλύτερη χρήση των λογιστικών πληροφοριακών συστημάτων.

Σήμερα στο εμπόριο μπορούμε να βρούμε ποικιλία προγραμμάτων διαχείρισης διοίκησης

επιχειρήσεων, όπως του εμπορικού τομέα (αποθήκες, πελάτες/πωλήσεις, αγορές/προμηθευτές, αξιόγραφα), του λογιστικού τομέα (απλογραφικά/διπλογραφικά βιβλία) και μισθοδοσίας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2ο

ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ

2.1 ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ

Σε καθημερινή βάση κάθε επιχείρηση επεξεργάζεται πληθώρα δεδομένων για να φέρνει σε πέρας συγκεκριμένες εργασίες, ανάλογες με τον χαρακτήρα της, δηλαδή ακολουθεί ένα σύστημα. Εξ' ορισμού:

Σύστημα είναι ένα σύνολο αλληλεξαρτόμενων εργασιών ή υποσυστημάτων όπου όλα μαζί συμβάλουν στην επίτευξη συγκεκριμένων στόχων. Μέσα σε ένα σύστημα πρέπει να υπάρχει οργάνωση, αλληλεξάρτηση, ενοποίηση των εργασιών και ένα επιθυμητό στόχο. (James B. Pick, 1986)

Το σύστημα όμως πρέπει να επιβάλλει και κάποιους περιορισμούς. Αρχικά πρέπει να ελέγχει τον τύπο των δεδομένων που χρησιμοποιεί και που εξάγει καθώς και τη ροή τους στο εσωτερικό του συστήματος καθώς και τη ροή με το περιβάλλον του.

Η δημιουργία ενός συστήματος αποτελείται από τα παρακάτω στάδια:

- Ανάλυση συστήματος
- Σχεδιασμός συστήματος
- Επιλογή συστήματος
- Υλοποίηση συστήματος

Η ανάλυση των συστημάτων, είναι συνδεδεμένη με τη λήψη αποφάσεων πάνω στα συστήματα, περιλαμβάνει την αναγνώριση και την επιλογή κάποιων εναλλακτικών αποφάσεων πάνω σε αυτά και κάποιων κριτηρίων για την αξιολόγησή τους. Έτσι, κάθε εναλλακτική απόφαση εκτιμάται με βάση αυτά τα κριτήρια. Το πλεονέκτημα αυτής της προσέγγισης είναι ότι όλο το σύστημα πρώτα καθορίζεται και μετά εκτιμάται στην διαδικασία της λήψης αποφάσεων. Η ιδέα της ανάλυσης είναι ιδιαίτερα χρήσιμη όταν ασχολούμαστε με τα πληροφοριακά συστήματα, καθώς όταν χρησιμοποιείται

κατάλληλα οδηγεί στην ολοκλήρωση και όχι στην τμηματοποίηση ενός πληροφοριακού συστήματος.
(Ε. Κονταρούδη, 2010)

2.2 ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ

Τα πληροφοριακά συστήματα (ή αλλιώς συστήματα επεξεργασίας δεδομένων) είναι ένα χειροποίητο σύστημα το οποίο γενικά περιλαμβάνει ένα σύνολο αλληλοσυνδεόμενων μηχανικών και χειροκίνητων εργασιών για την συλλογή (αριθμοί, ημερομηνίες, κλπ.), την αποθήκευση (σε καρτελοθήκη, βάση δεδομένων Η/Υ, κλπ.) και την επεξεργασία δεδομένων (ανάλυση, ταξινόμηση, αριθμητική επεξεργασία, σύνθεση δεδομένων) ώστε παρέχουν ως αποτέλεσμα μια τελική πληροφορία στους χρήστες. Αντιπροσωπευτικό παράδειγμα είναι ένα πληροφοριακό σύστημα που χρησιμοποιείται για να κρατάει αρχείο στις αποθήκες ενός μαγαζιού παπουτσιών. Ως δεδομένα προς επεξεργασία θα μπορούσε να είναι αποδείξεις των νέων παπουτσιών συγκεκριμένης μάρκας ή των πωλήσεων τους. Η διαδικασία που μπορούμε να ακολουθήσουμε είναι η ενημέρωση των αποθηκών για τη συγκεκριμένη μάρκα και το αποτέλεσμα να είναι μια λίστα των διαφορετικών μοντέλων και μεγεθών της.

Τα συστατικά στοιχεία που απαρτίζουν ένα πληροφοριακό σύστημα είναι:

- Οι Άνθρωποι
- Η Τεχνολογία
- Οι διαδικασίες
- Τα δεδομένα

(Patricia Wallace, 2014)

Ένα πληροφοριακό σύστημα ασχολείται με δραστηριότητες που αφορούν και το εσωτερικό, αλλά και το εξωτερικό περιβάλλον της επιχείρησης :

Εσωτερικά ασχολείται με:

- Τη χρηματοοικονομική λειτουργία
- Τη διαχείριση της αποθήκης
- Την παρακολούθηση εσόδων-εξόδων
- Την έκδοση και τήρηση των οικονομικών καταστάσεων
- Την παρακολούθηση της λειτουργίας της παραγωγής
- Την παρακολούθηση της κατανομής και της διάθεσης προϊόντων σε διάφορες περιοχές

της χώρας

Εξωτερικά ασχολείται με:

- Την ενημέρωση των μετόχων
- Την διάθεση οικονομικών πληροφοριών στις δημόσιες αρχές
- Την παρακολούθηση των συνηθειών και των αναγκών της αγοράς
- Την παρακολούθηση χρηματοοικονομικών αναγκών

2.2.1 ΤΥΠΟΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ

Τα πληροφοριακά συστήματα ταξινομούνται με ποικίλους τρόπους, μερικές από αυτές είναι η ταξινόμηση σύμφωνα με τον τρόπο επεξεργασίας, σύμφωνα με τους στόχους, και σύμφωνα με την φύση της αλληλεπίδρασης με το περιβάλλον τους.

A) Ταξινόμηση σύμφωνα με τον τρόπο επεξεργασίας

- **Συστήματα επεξεργασίας κατά δεσμίδες (batch):** Οι συναλλαγές συλλέγονται καθώς παράγονται, αλλά επεξεργάζονται περιοδικά, για παράδειγμα, μία φορά την ημέρα ή την εβδομάδα.
- **Συστήματα κατά δεσμίδες σε απευθείας σύνδεση (on-line batch):** Οι πληροφορίες των συναλλαγών συλλέγονται από τις συσκευές εισαγωγής δεδομένων σε απευθείας σύνδεση και εισάγονται στο σύστημα, αλλά υποβάλλονται σε επεξεργασία περιοδικά όπως στα συστήματα επεξεργασίας κατά δεσμίδες.
- **Συστήματα σε απευθείας σύνδεση πραγματικού χρόνου (on-line real time):** Η συλλογή των δεδομένων των συναλλαγών καθώς επίσης και η επεξεργασία τους προκειμένου να ενημερωθούν τα αρχεία πραγματοποιούνται σε πραγματικό χρόνο τη στιγμή που πραγματοποιείται η συναλλαγή.

B) Ταξινόμηση με βάση το στόχο

- **Συστήματα επεξεργασίας συναλλαγών (Transaction Processing Systems – TPS):** Ο στόχος τους είναι να επεξεργαστούν τις συναλλαγές προκειμένου να ενημερωθούν τα αρχεία και να παραχθούν οι εκθέσεις.
- **Συστήματα στήριξης αποφάσεων (Decision Support Systems – DSS):** Ο στόχος είναι να υποστηρίξουν τις διευθυντικές αποφάσεις. Συνήθως, αυτά τα συστήματα είναι βασισμένα σε μοντέλα από το χώρο λήψης αποφάσεων, και χρησιμοποιούν τεχνικές από τη διοικητική επιστήμη, τη χρηματοοικονομική ή άλλους λειτουργικούς τομείς της επιχείρησης. Αυτά τα συστήματα χρησιμοποιούνται επίσης συχνά για λόγους εστίασης της προσοχής, π.χ., για την εστίαση της προσοχής των διευθυντών σε μια προβληματική πτυχή των διαδικασιών.
- **Εμπειρογνώμονα συστήματα (Experts Systems):** Αυτά τα συστήματα ενσωματώνουν

την πείρα στον οικονομικό τομέα, προκειμένου να βοηθηθούν οι διευθυντές στη διάγνωση ή στην επίλυση των προβλημάτων.

- **Σύστημα παροχής αναφορών (Information Reporting Systems):** Ο στόχος τους είναι να παρέχουν στους διευθυντές της επιχείρησης εκθέσεις και αναφορές που προκύπτουν από την επεξεργασία των συναλλαγών. Για να λειτουργήσουν, επικοινωνούν με Συστήματα Επεξεργασίας Συναλλαγών.

- **Συστήματα προγραμματισμού επιχειρησιακών πόρων (Enterprise Resource Planning – ERP):** Είναι συστήματα που στοχεύουν στον προγραμματισμό και την υλοποίηση σχεδίων για την επίτευξη υψηλού βαθμού ολοκλήρωσης και ενοποίησης των διαδικασιών του οργανισμού και την αξιόπιστη συντήρηση κοινών βάσεων δεδομένων (Lanice et al. 97)

Γ) Ταξινόμηση βασισμένη στη φύση της αλληλεπίδρασης με το περιβάλλον

- **Μετασχηματιστικά συστήματα:** Αυτά είναι συστήματα που μετασχηματίζουν τις εισόδους που παραλαμβάνονται από το περιβάλλον, σε εξόδους (π.χ. Εκθέσεις).

1. **Διαδραστικά συστήματα:** Αυτά είναι συστήματα που σε μεγάλο βαθμό χαρακτηρίζονται από το ότι οδηγούνται από γεγονότα (event driven), που πρέπει συνεχώς να αντιδρούν στα εξωτερικά και εσωτερικά ερεθίσματα. (Harel, 1987).

2.3 ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ

Το λογιστικό σύστημα, μέσα στα πλαίσια αυτών των αρχών αποτελεί τη διαδικασία καταγραφής των οικονομικών πράξεων, δηλαδή βιβλία όπου θα καταχωρούνται οι οικονομικές πράξεις, τα στοιχεία καταγραφής, τα σημεία της καταγραφής και την πορεία της, με βάση τα

λειτουργικά και οργανωτικά δεδομένα της επιχείρησης. Τέλος, η τεχνική είναι το μέσο μ' αυτό που διεξάγεται η λογιστική εργασία μέσα στα πλαίσια της μεθόδου φυσικά αλλά και του συστήματος. (π.χ. Χειρόγραφο, μηχανική, ηλεκτρονική).

Ειδικότερα και πιο συγκεκριμένα, όταν λέμε ότι το λογιστικό σύστημα προσδιορίζει:

➤ **τα βιβλία** όπου θα καταχωρούνται οι οικονομικές πράξεις, εννοούμε: πόσα και ποιά βιβλία θα τηρηθούν, ποιές πράξεις θα υποδέχεται το καθένα καθώς και τη σειρά που θα καταχωρούνται οι πράξεις αυτές στα διάφορα βιβλία και τέλους, με ποιούς ελέγχους θα διασφαλίζεται η ακρίβεια των δεδομένων των βιβλίων και με ποιές συμφωνίες θα διαπιστώνεται αυτή με ακρίβεια.

➤ **τα στοιχεία της εγγραφής**, δηλαδή : για κάθε οικονομική πράξη το παραστατικό εκδίδεται ή γίνεται δεκτό και ποια στοιχεία περιλαμβάνει (υποχρεωτικά – προαιρετικά, σταθερά – μεταβλητά).

➤ **τα σημεία καταγραφής**, δηλαδή : σε ποια θέση και από ποιον εκδίδεται το στοιχείο και

➤ **την πορεία της καταγραφής**, δηλαδή : σε ποια βιβλία θα καταχωρηθούν οι οικονομικές πράξεις, που και από ποιον θα τηρούνται αυτά τα βιβλία, τι θα περιλαμβάνει η καταχώρηση και ποια θα είναι η πορεία των καταχωρήσεων.

Σαν λογιστικό σύστημα λοιπόν, ορίζουμε το σύμπλεγμα των κάθε κατηγορίας και επιπέδου λογιστικών βιβλίων, αλλά και των βοηθητικών που συνδέονται αμέσως και τροφοδοτούν με στοιχεία τα λογιστικά ή τροφοδοτούνται απ' αυτά καθώς και τον τρόπο και την πορεία της ενημέρωσης, διασύνδεσης και ελέγχου τους.

Τα λογιστικά συστήματα διακρίνονται σε δύο βασικές κατηγορίες :

- τα συνθετικό – αναλυτικά και
- τα αναλυτικό – συνθετικά

ανάλογα με την πορεία της καταχώρησης των εγγραφών στα βιβλία. Στα πρώτα από τα

παραπάνω συστήματα, τηρούνται συγκεντρωτικά κυρίως βιβλία, μοναδικά το καθένα στο είδος τους (ημερολόγιο, καθολικό, κλπ.) όπου καταρχήν καταχωρούνται οι εγγραφές και από εκεί μεταφέρονται αναλυτικά στους ειδικούς λογαριασμούς.

Το αντίθετο συμβαίνει στα αναλυτικό – συνθετικά, όπου τηρούνται περισσότερα βιβλία κατά κατηγορία (ημερολόγια κυρίως) και όπου οι εγγραφές καταχωρούνται πρώτα στα αναλυτικά βιβλία και μετά συγκεντρώνονται και μεταφέρονται στα συγκεντρωτικά. (Νικόλαος Σ. Πομόνης, 2010)

2.3.1 ΤΥΠΟΙ ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ

Είτε το σύστημα μας είναι μηχανογραφημένο είτε είναι χειρόγραφο, πρέπει να ακολουθηθούν συγκεκριμένα βήματα για την προετοιμασία μια πηγής πληροφοριών και την εγγραφή της σ' ένα αρχείο συναλλαγών (ημερολόγιο), χρησιμοποιώντας το για την ενημέρωση του καθολικού και προετοιμάζοντας αναφορές όπως τις οικονομικές καταστάσεις. Οι διαδοχικές αυτές ενέργειες καλούνται γενικότερα λογιστικός κύκλος.

Το καθολικό είναι μια συλλογή λογαριασμών. Εξαρτώμενο από τη φύση του συστήματος, το καθολικό μπορεί να πάρει ποικίλες διαφορετικές μορφές, όπως βιβλίο, CD ή, σε παλαιότερα συστήματα, κάρτες. Το ημερολόγιο είναι μια χρονολογική καταγραφή συναλλαγών στο οποίο αναφέρονται η ημερομηνία, οι συναλλασσόμενοι, καθώς και μια περίληψη για την συναλλαγή. Η μεταφορά συναλλαγών από το ημερολόγιο στο καθολικό ονομάζεται καταγραφή. Σε αυτό το σημείο προκύπτουν πολλά σφάλματα στα χειρόγραφα συστήματα. Στα μηχανογραφημένα συστήματα αντιθέτως είναι λίγες οι περιπτώσεις που μπορούν να δημιουργηθούν τέτοιου είδους σφάλματα κατά αυτή τη διαδικασία. Συνήθως, τα σφάλματα αυτά προκύπτουν από λανθασμένες εισαγωγές δεδομένων.

Υπάρχουν τρία διαφορετικά λογιστικά συστήματα:

- **Το Ιταλικό ή Κλασικό Σύστημα**
- **Το Συγκεντρωτικό Σύστημα**
- **Το Σύστημα Ημερολογίου – Καθολικού ή Αμερικάνικο**

(Ανδρέας Μ. Ρεβάνογλου, Ράλλης Θ. Αθανασάκης, 1995)

2.3.1.1 ΚΛΑΣΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

Κατά το κλασικό σύστημα, τηρείται ένα ημερολόγιο (γενικό ημερολόγιο) στο οποίο καταχωρίζονται όλες οι οικονομικές πράξεις της επιχείρησης. Κατ' εξαίρεση μπορεί να τηρείται και ένα ημερολόγιο για τις τακτοποιητικές πράξεις του ισολογισμού. Ο επιτηδευματίας, που εφαρμόζει το σύστημα αυτό, μπορεί να χρησιμοποιεί βοηθητικά βιβλία που περιέχουν πράξεις αυτής της φύσης. Τα βοηθητικά βιβλία είναι βιβλία πρώτης εγγραφής και τα δεδομένα αυτών μεταφέρονται στο γενικό ημερολόγιο με μια ή περισσότερες ανακεφαλαιωτικές εγγραφές, που παρέχουν την ημερήσια κίνηση των λογαριασμών που παρακολουθούνται στο καθένα απ' αυτά. (Ανδρέας Μ. Ρεβάνογλου, Ράλλης Θ. Αθανασάκης, 1995)

Για να διερευνείται η ακρίβεια των δεδομένων, συντάσσονται τα ισοζύγια:

- του Γενικού Καθολικού, που συμφωνείται στο σύνολο του με το συγκεντρωτικό ημερολόγιο για να διερευνηθεί αν μεταφέρθηκαν με ακρίβεια , όλες χωρίς παράλειψη οι εγγραφές, στους ανάλογους λογαριασμούς.
- Των αναλυτικών καθολικών που συμφωνούνται το καθένα με το (συμφωνημένο) πρωτοβάθμιο λογαριασμό εκείνο, που το ισοζύγιο αποτελεί την ανάλυση του, για να διερευνηθεί η ακρίβεια των καταχωρήσεων στους αναλυτικούς λογαριασμούς. (Νικόλαος Σ. Πομόνης, 2010)

2.3.1.2 ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

Το Κλασικό σύστημα είναι κατάλληλο για μικρές μόνο επιχειρήσεις, δηλαδή για τις επιχειρήσεις όπου εμφανίζεται μικρή κίνηση και κύρια όπου ο ρυθμός των συναλλαγών επιτρέπει χρονικά την καθυστέρηση στην ενημέρωση από τη δυσκινησία που χαρακτηρίζει το σύστημα.

Όταν όμως οι συναλλαγές είναι πυκνές και ο ρυθμός τους έντονος, όταν επίσης απαιτείται γρήγορη ενημέρωση, το κλασικό σύστημα σταματά να είναι το ίδιο αποτελεσματικό. Γι' αυτούς τους λόγους δημιουργήθηκε η ανάγκη για ένα σύστημα που εξασφάλιζε κατανομή εργασίας και γρήγορη ενημέρωση. Έτσι οδηγηθήκαμε στη δημιουργία του Συγκεντρωτικού συστήματος. (Νικόλαος Σ. Πομόνης, 2010)

Το σύστημα αυτό χαρακτηρίζεται αφ' ενός από τη διάσπαση του ενιαίου ημερολογίου σε πολλά (αναλυτικά ημερολόγια) και αφ' ετέρου από τη συγκέντρωση των δεδομένων των ημερολογίων αυτών σε ένα (συγκεντρωτικό ημερολόγιο). Το σύστημα αυτό εφαρμόζεται με πολλές παραλλαγές όπως:

- I. Τη γερμανική παραλλαγή που τηρούνται δυο αναλυτικά ημερολόγια ταμείου και συμψηφιστικών πράξεων.
- II. Τη βελτιωμένη γερμανική παραλλαγή που τηρούνται τέσσερα αναλυτικά ημερολόγια, ταμείου, συμψηφιστικών πράξεων, αγορών και πωλήσεων
- III. Την αγγλική παραλλαγή που τηρείται συγκεντρωτικό ημερολόγιο αλλά τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στα αναλυτικά ημερολόγια μεταφέρονται απευθείας στο γενικό καθολικό
- IV. Τη γαλλική παραλλαγή που χρησιμοποιούνται πολλά αναλυτικά ημερολόγια, ανάλογα με τις ανάγκες της επιχείρησης, πχ ταμείου, τραπεζών, επιταγών, αγορών, πωλήσεων κτλ.

V. Την αμερικάνικη παραλλαγή που το συγκεντρωτικό ημερολόγιο και το γενικό καθολικό έχουν ενσωματωθεί σ' ένα βιβλίο. Ο επιτηδευματίας έχει τη δυνατότητα να αλλάξει το λογιστικό σύστημα που ακολουθεί από την έναρξη της διαχειριστικής περιόδου ή και κατά τη διάρκεια της, αν πρόκειται να αλλάξει ο τρόπος τήρησης των βιβλίων από το χειρόγραφο στο μηχανογραφικό. (Ανδρέας Μ. Ρεβάνογλου, Ράλλης Θ. Αθανασάκης, 1995)

2.3.1.3 ΣΥΣΤΗΜΑ ΤΟ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ/ΚΑΘΟΛΙΚΟΥ

Πρόκειται περισσότερο για ένα τρόπο οργάνωσης της λογιστικής πρακτικής μέσα στα δύο κύρια λογιστικά συστήματα που αναπτύχθηκαν προηγουμένως παρά ένα ξεχωριστό τυπικό σύστημα οργάνωσης.

Στο παρόν σύστημα έχουμε την συγχώνευση σ' ένα των δύο βασικών βιβλίων που τηρούνται και στα προηγούμενα, δηλαδή των ημερολογίων με των καθολικών. Η συγχώνευση αυτή μπορεί να ισχύσει σε κάθε σύστημα και σε κάθε επίπεδο βιβλίων, είτε για συγκεντρωτικό ημερολόγιο και καθολικό είτε για αναλυτικό ημερολόγιο και καθολικό.

Με τον τρόπο αυτό διεξαγωγής της λογιστικής εργασίας τα πεδία της χρονολογίας και της αιτιολογίας είναι κοινά και για το ημερολόγιο και για το καθολικό ενώ από τα δίστηλα καταχώρησης ποσών το πρώτο λειτουργεί σαν ημερολόγιο και τα υπόλοιπα δίστηλα σαν καθολικό.

2.4 ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ

Διαχρονικά έχουν υπάρξει διάφοροι ορισμοί για τα Λογιστικά πληροφοριακά συστήματα.

Μερικοί από αυτούς είναι οι ακόλουθοι:

Με τον όρο Λογιστικά Πληροφοριακά Συστήματα (Accounting Information Systems - AIS) χαρακτηρίζουμε ένα μηχανοκεντρικό κυρίως σύστημα που έχει ως στόχο την μετατροπή λογιστικών δεδομένων σχετικών με επιχειρησιακές διαδικασίες, που αφορούν τη μέτρηση και πρόβλεψη του εισοδήματος και του πλούτου μιας επιχείρησης, σε πληροφορίες καθώς και την καταγραφή και παρακολούθηση όλου των σχετικών χρηματοοικονομικών γεγονότων.

Το Λογιστικό Πληροφοριακό Σύστημα (Accounting Information System – AIS) έχει ως αντικείμενο την καταγραφή και τη λογιστική απεικόνιση της επιχειρηματικής δραστηριότητας, καθώς και την επεξεργασία και δημιουργία λογιστικών πληροφοριών που αφορούν εσωτερικούς (Ισοζύγιο, Αναλυτικό καθολικό) και εξωτερικούς χρήστες (Ισολογισμός, ΚΑΧ) της επιχείρησης.

Το AIS αποτελεί ένα σύστημα το οποίο συγκεντρώνει, καταχωρεί, αποθηκεύει και επεξεργάζεται στοιχεία λογιστικού ενδιαφέροντος, ενταγμένα στο λογιστικό σχέδιο της επιχείρησης-οργανισμού, με σκοπό την παροχή πληροφόρησης για τη λήψη αποφάσεων. Η σχετική διαδικασία παρουσιάζεται και ως λογιστική αλυσίδα αξίας, η οποία προσθέτει αξία στις επιχειρηματικές λειτουργίες. (www.epistimonikomarketing.gr)

Βάσει των ανωτέρω ορισμών βγαίνουμε στο ακόλουθο συμπέρασμα. Το Λογιστικό Πληροφοριακό Σύστημα είναι ένα υποσύστημα του Πληροφοριακού, που ειδικεύεται σε δράσεις που αφορούν οικονομικές συναλλαγές. Ορίζεται ως ένα σύνολο ανθρωπίνων και κεφαλαιακών πόρων και είναι υπεύθυνο για την προετοιμασία των οικονομικών πληροφοριών και άλλων πληροφοριών λόγω των λειτουργιών των επιχειρήσεων. Έπειτα παραδίδουν τις πληροφορίες αυτές για χρήση σ' όλα τα επίπεδα του management της επιχείρησης για τον σχεδιασμό και έλεγχο των δραστηριοτήτων της επιχείρησης

2.4.1 ΜΕΡΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ

Η μελέτη των λογιστικών πληροφοριακών συστημάτων αποτελείται από τα 10 ακόλουθα κεντρικά στοιχεία:

Επιχειρηματικές λειτουργίες: Οργανισμοί που συμπλέκουν σε δραστηριότητες ή λειτουργίες, όπως την πρόσληψη ενός υπαλλήλου, την αγορά αποθέματος και την συλλογή χρημάτων από πελάτες. Ένα λογιστικό πληροφοριακό σύστημα λειτουργεί συναρτησιακά με αυτές τις επιχειρηματικές λειτουργίες.

Επεξεργασία συναλλαγών: Ένας οργανισμός επεξεργάζεται συναλλαγές, όπως πωλήσεις και αγορές, αυτές οι συναλλαγές καταγράφουν και παρακολουθούν τις επιχειρηματικές λειτουργίες. Τέτοιου είδους συναλλαγές έχουν επιχειρησιακές πτυχές, πτυχές διαχειριστικών πληροφοριακών συστημάτων (MIS) και λογιστικών πληροφοριακών συστημάτων (AIS). Για την δημιουργία και την χρήση MIS και AIS, ο λογιστής θα πρέπει να ξέρει τι είδους συναλλαγές έχουν επεξεργαστεί και με ποιόν τρόπο αυτές επεξεργάστηκαν.

Διαχειριστική λήψη αποφάσεων: Συνήθως, η πληροφορία που χρησιμοποιείται στην λήψη αποφάσεων θα πρέπει να μετατραπεί σε τύπο απόφασης υπό θεώρησης. Ακόμα, η πληροφορία είναι πιο χρήσιμη αν συμπίπτει με την προσωπική διαχειριστική άποψη και τις προτιμήσεις εκείνου του οποίου λαμβάνει της συγκεκριμένη απόφαση.

Αναφορές: Η δημιουργία αναφορών γεννιέται μέσω πληροφοριακών συστημάτων. Ο λογιστής έχει την υποχρέωση να γνωρίζει τι αποτελέσματα χρειάζονται ή είναι επιθυμητά. Συχνά ο ίδιος ο χρήστης ετοιμάζει μία αναφορά χρησιμοποιώντας μια προσχεδιασμένη βάση με την βοήθεια ισχυρών εργαλεία δημιουργίας αναφορών. Αυτές οι αναφορές συμβάλουν και βοηθούν στην διαχείριση λήψης αποφάσεων όπως και στην εκπλήρωση υποχρεώσεων.

Ανάπτυξη και λειτουργίες του συστήματος: Τα πληροφοριακά συστήματα που επεξεργάζονται τις συναλλαγές και παρέχουν πληροφορίες σχετικά με την διαχείριση λήψης αποφάσεων θα πρέπει να σχεδιάζονται, να εφαρμόζονται και να λειτουργούν αποτελεσματικά. Ο λογιστής συχνά συμμετέχει σε έργα ανάπτυξης συστημάτων. Μπορεί να είναι ο χρήστης που θα κάνει τα αιτήματα για ορισμένες λειτουργίες ή μπορεί να είναι ο ελεγκτής που θα προωθεί ελέγχους για το νέο σύστημα.

Βάση δεδομένων : ο πλήρης κύκλος λογιστικής περιλαμβάνει τη συλλογή και την αποθήκευση δεδομένων και αυτές οι πτυχές πρέπει να γίνουν μέρος της βάσης γνώσεων του χρήστη. Επιπλέον, σημαντική για την πλήρη κατανόηση των ΛΠΣ είναι η ποικιλία των βάσεων δεδομένων, τόσο ιδιωτικών όσο και δημόσιων, η ποσότητα και ο τύπος των δεδομένων που είναι διαθέσιμοι στις βάσεις

δεδομένων και οι μέθοδοι ανάκτησης αυτών. Προκειμένου να εκτελεί ανάλυση, να προετοιμάζει πληροφορίες για τη λήψη αποφάσεων διαχείρισης και να ελέγχει τα οικονομικά αρχεία μιας επιχείρησης, ο λογιστής πρέπει να είναι σε θέση να έχει πρόσβαση και να χρησιμοποιεί δεδομένα από δημόσιες και ιδιωτικές βάσεις δεδομένων.

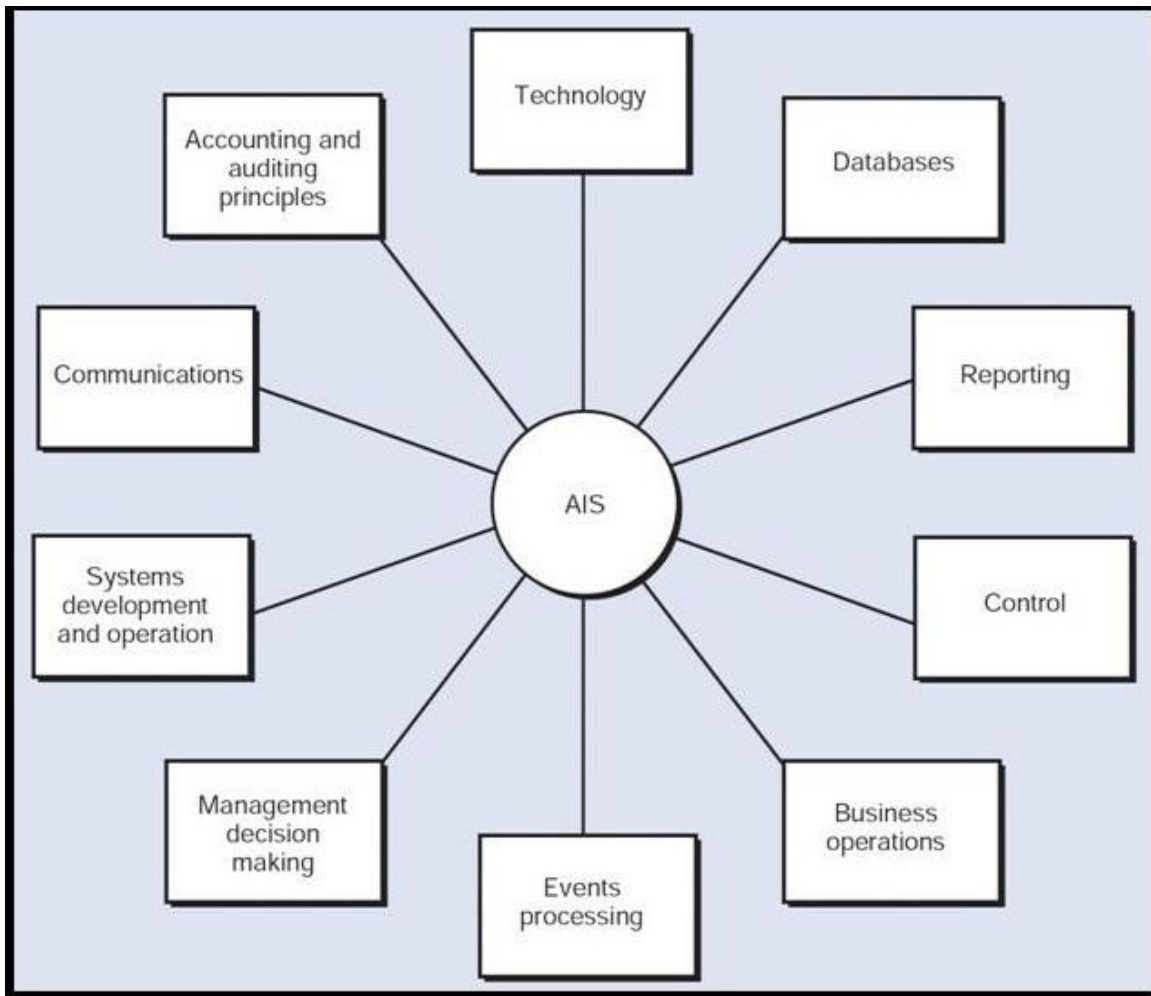
Τεχνολογία : Η ικανότητα σχεδιασμού και διαχείρισης επιχειρηματικών δραστηριοτήτων εξαρτάται εν μέρει από τη γνώση του λογιστή όσον αφορά την διαθέσιμη τεχνολογία. Η τεχνολογία παρέχει το θεμέλιο πάνω στο οποίο βασίζονται τα Διαχειριστικά πληροφοριακά συστήματα, τα ΛΠΣ και επιχειρηματικές λειτουργίες, έτσι η γνώση της τεχνολογίας είναι εξαιρετικά σημαντική για την πλήρη κατανόηση τους.

Έλεγχος : Κατά παράδοση, οι λογιστές ήταν εμπειρογνώμονες στον έλεγχο επιχειρηματικών δραστηριοτήτων και επεξεργασίας πληροφοριών. Ο λογιστής πρέπει να αναπτύξει την κατανόηση του ελέγχου για την παρούσα κατάσταση, αλλά και να είναι έτοιμος για ότι προκύψει στο μέλλον.

Επικοινωνία : Για να παρουσιάσουν αποτελεσματικά τα επίτευγμα των προσπαθειών τους, οι λογιστές πρέπει να διαθέτουν ισχυρές προφορικές και γραπτές επικοινωνιακές δυνατότητες.

Λογιστικές και Ελεγκτικές Αρχές : Για τον σχεδιασμό και τη λειτουργία του λογιστικού συστήματος, ο λογιστής πρέπει να γνωρίζει τις κατάλληλες λογιστικές διαδικασίες και πρέπει να

κατανοεί τους ελέγχους στους οποίους θα υποβάλλονται τα λογιστικά στοιχεία. (Gelinas and Oram, 1996)



Τα μέρη ενός Λογιστικού Πληροφοριακού Συστήματος

2.5 ΛΠΣ ΣΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Μια από τις συνέπειες της προσανατολισμένης στην αγορά προσέγγισης είναι να μειωθεί ο χρόνος που απαιτείται για να εισαχθούν οι νέες υπηρεσίες και τα προϊόντα λογιστικής και ελεγκτικής

στην αγορά εργασίας. Υπάρχει, επίσης, μια αντίστοιχη κίνηση προς την ανάπτυξη εφαρμοσμένης τεχνικής, των εικονικών επιχειρήσεων, της ολοκλήρωσης διαδικασίας προώθησης από τους προμηθευτές προς τους πελάτες λογιστικών και ελεγκτικών πληροφοριακών συστημάτων και τέλος της ανάπτυξης ενσωματωμένων συστημάτων εφοδιασμού και διανομής. Μια περαιτέρω διάσταση προστίθεται στην προαναφερθείσα διαδικασία είναι ότι η λογιστικές και ελεγκτικές παροχές αναμιγνύουν τον σχεδιασμό και τη παραγωγή λογισμικού ιδιαίτερα στις εξελισσόμενες αγορές γεγονός που αποτελεί βασικό παράγοντα διατήρησης της ανταγωνιστικής θέσης των αντίστοιχων επιχειρήσεων.

Οι τεχνολογικές εξελίξεις παρέχουν μια νέα γενιά υποστήριξης βασισμένη στη βελτιωμένη συλλογή των πληροφοριών, την μεγαλύτερη ικανότητα αποθήκευσης, την ευκολότερη πρόσβαση στα στοιχεία, την υψηλότερη ταχύτητα επεξεργασίας ή μετάδοσης. Παραμένει, εντούτοις, η ανάγκη κατανόησης του τρόπου διαθέτισης των λογιστικών και ελεγκτικών στοιχείων, όπου ο φορέας παροχής ανάλογων υπηρεσιών καθώς και οι αντίστοιχοι πελάτες – εταιρίες – ελεγχόμενοι αποτελούν ένα περιορισμένο λειτουργικό κύκλωμα.

Στο νέο αυτό περιβάλλον, όπου η πληροφορία είναι παράγοντας κλειδί, οι υπηρεσίες λογιστικής και ελεγκτικής που συνδυάζουν τον σχεδιασμό και την ανάπτυξη κατάλληλου λογισμικού είναι σημαντικές. Ειδικά αν η επιδίωξη μιας εταιρίας είναι να γίνει ηγέτης κόστους, τότε οι ανάγκες για αναπτυγμένα πληροφοριακά συστήματα και υπηρεσίες λογιστικής και ελεγκτικής γίνονται προφανείς.

Ο στόχος πολλών κατασκευαστών λογιστικών και ελεγκτικών πληροφοριακών συστημάτων είναι να καθιερώσουν έναν μικρό αριθμό πιλοτικών έργων που θα καταδείξουν πως οι επιχειρήσεις μπορούν να οργανώσουν την μετάβαση από τη σημερινή λειτουργία όπου η ανάγκη για φυσική παρουσία κατά τη διάρκεια μιας συνεργασίας είναι προφανής προς ένα κατανεμημένο περιβάλλον όπου οι λογιστικές και ελεγκτικές υπηρεσίες μπορούν να παρασχεθούν από άλλα τμήματα της αγοράς. Συνεπώς, οι κατασκευαστές ανάλογων πληροφοριακών συστημάτων στοχεύουν στον περιορισμό του χρόνου που απαιτείται για να προωθήσουν οι υπηρεσίες στην αγορά εναρμονίζοντας τις απαιτήσεις

πελατών – εταιριών και ικανοποιώντας την τρέχουσα ζήτηση.

Οι λογιστικές και ελεγκτικές εταιρίες που εισάγουν βελτιωμένες διαδικασίες στην πληροφοριακή τους οργάνωση πρέπει να έχουν την υποστήριξη των πελατών – εταιριών δεδομένου ότι τα αντίστοιχα λογισμικά στοχεύουν αφενός στην ανάδειξη του ανθρώπινου παράγοντα σε όλα τα επίπεδα λήψης αποφάσεων και αφετέρου λαμβάνουν υπόψη το εξελισσόμενο επιχειρησιακό περιβάλλον λειτουργίας τους. Από αυτή την άποψη, έμφαση πρέπει να δίνεται στις λογιστικές και ελεγκτικές διαδικασίες και να μην εστιάζεται στην σύνδεση με τα υπάρχοντα πληροφοριακά συστήματα. Επίσης, τα πιλοτικά πληροφοριακά έργα πρέπει να συνεχίσουν τις καινοτομίες στην τεχνολογία και να προσδιορίσουν τις τεχνολογικές εξελίξεις που πρέπει να προωθηθούν για να επιτύχουν τους γενικούς στόχους. Έτσι, θα δημιουργηθούν οικονομίες κλίμακας επιτρέποντας τη μαζική προσαρμογή των εξειδικευμένων λογιστικών και ελεγκτικών υπηρεσιών που αναδεικνύονται κατά τη διάρκεια της πειραματικής ανάλυσης.

Τα στοιχεία στην ημερήσια διάταξη περιλαμβάνουν τα εξής :

- ◆ Την διευκόλυνση των λογιστικών και ελεγκτικών διαδικασιών βασισμένων σε υπολογιστή και ενταγμένων σε ένα δίκτυο επιχειρησιακής συνεργασίας.
- ◆ Την εφαρμογή των μεθόδων και εργαλείων για τη δημιουργία και τη διαχείριση των επιχειρηματικών στοιχείων τόσο στο εσωτερικό της επιχείρησης όσο και μέσα στο δίκτυο ανάπτυξης επιχειρησιακής συνεργασίας προκειμένου να αναλυθούν οι επενδύσεις άυλων περιουσιακών στοιχείων.
- ◆ Την ανάπτυξη ενοποιημένων μορφών επικοινωνίας και συνεργασίας λογιστικών και ελεγκτικών εργασιών στην αγορά πληροφοριών.

Η κατευθυντήρια δύναμη σε όλες τις προαναφερθείσες περιπτώσεις προέρχεται από την ανάγκη να ερευνηθούν τα καινοτόμα συστήματα προκειμένου να υποστηρίξουν την αυξανόμενη συμμετοχή

στις λογιστικές και ελεγκτικές δραστηριότητες χρησιμοποιώντας τις νέες τεχνολογίες πληροφοριών. Έτσι, θα μειωθούν οι δαπάνες και θα αυξηθεί η διαφάνεια με ένα φιλικό προς τη χρήστη τρόπο. Ανάλογα πληροφοριακά συστήματα αναμένονται προκειμένου να διευκολύνουν την κατανόηση των διάφορων διαδικασιών ώστε να ισχύουν σε διεθνές επίπεδο. Επίσης, να ενσωματώσουν επαρκή μέτρα προστασίας για την επικύρωση στοιχείων των πελατών – εταιριών για τις λογιστικές και ελεγκτικές πληροφορίες ώστε να είναι απλή η χρησιμοποίηση και να είναι διαθέσιμη και προσιτή στις εταιρίες μικρού οικονομικού μεγέθους που συνήθως έχουν περιορισμένη πρόσβαση σε επιχειρηματικούς πόρους.

Η παροχή ανάλογων υπηρεσιών πρέπει να είναι προσανατολισμένη στις προκλήσεις μείωσης του χρόνου επεξεργασίας βελτίωσης της σχέσης χρόνου παραγωγής – χρηματικού κόστους – διάθεσης προϊόντων και υπηρεσιών, αύξησης της προστιθέμενης αξίας των πληροφοριακών προϊόντων και τέλος, ανόδου της αποδοτικότητας των πληροφοριακών συστημάτων.

Τα τελευταία χρόνια με την αύξηση της ταχύτητας πρόσβασης στο διαδίκτυο και τις πλούσιες δυνατότητες που προσφέρει, εμφανίστηκε ένα νέα μοντέλο χρήσης λογισμικού από τις εταιρίες που ονομάζεται <<Παροχή Υπερεσιών Εφαρμογών>>. Με βάση το μοντέλο αυτό οι εφαρμογές εκτελούνται από μία εταιρία παροχής που προσφέρει σε εταιρίες πελάτες την εφαρμογή προς χρήση μέσω του διαδικτύου. Το μοντέλο αυτό παρουσιάζει αρκετά πλεονεκτήματα και χρησιμοποιείται αρκετά τα τελευταία χρόνια. Ωστόσο οι εταιρίες συχνά προτιμούν η εφαρμογή να εκτελείται στις εγκαταστάσεις τους και στη περίπτωση αυτή νέα προσέγγιση απαιτείται για την παροχή της δυνατότητας κατανομής και απομακρυσμένης λειτουργίας στους λογιστικούς και ελεγκτικούς φορείς.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3ο

ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗ

3.1 ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗ

Ιστορικά, οι λογιστικές πληροφορίες καταγράφονται στο καθολικό και στο ημερολόγιο. Πληροφορίες που αφορούσαν τις πωλήσεις καταγράφονται στο ημερολόγιο πωλήσεων. Αυστηροί κανόνες για το πως και το που λογιστικές πληροφορίες θα καταγραφόντουσαν ακολουθήθηκαν μετά από καιρό. Όποτε η διαχείριση χρειαζόταν να δει ένα έγγραφο εσόδων, μπορούσε να αναπαραχθεί με ευκολία. Τιυτοτρόπως ο ισολογισμός ή άλλες αναφορές μπορούν να ανακτηθούν με ευκολία, για τον λόγο πως οι λογιστικές πληροφορίες δημιουργήθηκαν για να παράγουν τέτοιες αναφορές. Οι σημερινές επιχειρήσεις στον κόσμο, παρόλα αυτά, απαιτούν παραπάνω από τις βασικές λογιστικές αναφορές για να μπορέσουν να είναι ανταγωνιστικές και ευέλικτες. Κάποιες αναφορές δεν μπορούν να ανακτηθούν με ευκολία ή ίσως και καθόλου με τη χρήση των λογιστικών συστημάτων από το ράφι, για παράδειγμα είναι πολύ πιθανόν δύσκολο για έναν κατασκευαστή να εκλάβει επί τόπου δεδομένα που αφορούν τη συνολική μηνιαία εισφορά από ένα παραδοσιακό λογιστικό σύστημα.

3.1.1 Ορισμός Μηχανογράφησης και ανάλυση του όρου

Με τον όρο μηχανογραφημένη λογιστική εννοούμε το πρόγραμμα που μηχανογραφεί και διευκολύνει την λειτουργία του λογιστηρίου. Εκτός από τα μηχανήματα (Η/Υ, εκτυπωτές και άλλα), είναι απαραίτητη η ύπαρξη του λογιστικού προγράμματος (Accounting Application). Με τον όρο

λογιστικό πρόγραμμα εννοούμε το σύνολο εντολών που εργάζονται προκαθορισμένα και παρακολουθούν το λογιστήριο. Η δομή του προγράμματος αυτού επιτρέπει την δημιουργία των λογαριασμών και παρακολουθεί τις χρεοπιστώσεις τους. Δεν μπορεί να κατανοήσει λογιστικές έννοιες αλλά εργάζεται πάντοτε σύμφωνα με έναν καθορισμένο τρόπο, όπως ακριβώς θέλησε ο κατασκευαστής του. (Ανδρέας Μ. Ρεβάνογλου, Ράλλης Θ. Αθανασάκης, 1996)

Μηχανογραφική τήρηση βιβλίων σημαίνει βασικά, ότι εκδίδονται για τις οικονομικές πράξεις τα κατάλληλα και νόμιμα παραστατικά (είτε από το συναλλασσόμενο τρίτο, είτε από την επιχείρηση), τα παραστατικά αυτά εισάγονται στον Η/Υ και εκεί καταχωρούνται στα λογιστικά βιβλία σύμφωνα με το Λογιστικό Σύστημα.

Συνεπώς, τα λογιστικά βιβλία που τηρεί και παρέχει η μηχανογράφηση, είναι τα γνωστά και κλασσικά βιβλία ανάλογα με το καθένα λογιστικό σύστημα. Αυτό δεν σημαίνει βέβαια ότι η μηχανογραφική τήρηση των βιβλίων δεν παρουσιάζει διαφορές από τη χειρόγραφη και μάλιστα σημαντικές, με βάση τη μηχανογραφική τήρηση. (Νικόλαος Σ. Πομόνης , 2010)

Τα λογιστικά προγράμματα επιτρέπουν αρχικά σε μια επιχείρηση να διαχειρίζεται ηλεκτρονικά :

- Τα βιβλία της, απλογραφικά ή διπλογραφικά ανάλογα με την κατηγορία που βρίσκεται η επιχείρηση.
- Όλες τις οικονομικές κινήσεις της (αγορές, δαπάνες, πάγια, έσοδα, γραμμάτια, επιταγές, κτλ) με μία μόνο καταχώρηση και την αυτόματη ταξινόμηση, επεξεργασία και διασταύρωση τους.
- Τις κινήσεις και την εποπτεία του ταμείου (εισπράξεις, πληρωμές, υπόλοιπο) οποιαδήποτε στιγμή αυτό ζητηθεί.
- Τον έλεγχο του ισοζυγίου, τη διαχείριση του Φ.Π.Α (περιοδικής και εκκαθαριστικής

δήλωσης), των καταστάσεων ΚΕΠΥΟ, την καταχώρηση ειδικών φόρων.

- Τη δημιουργία και την εκτύπωση παραστατικών κάθε είδους, βιβλίων εσόδων-εξόδων, δηλώσεων Φ.Π.Α, καταστάσεων ΚΕΠΥΟ, σύμφωνα με τις ανάγκες, ιδιαιτερότητες και επιθυμίες της κάθε εταιρίας.
- Την αποθήκη, τους πελάτες και τους προμηθευτές με τρόπο λεπτομερή και αναλυτικό.
- Τη δημιουργία Ισολογισμού και το λογιστικό και εξωλογιστικό προσδιορισμό των καθαρών κερδών.
- Τα στοιχεία της επιχείρησης (επωνυμία, διεύθυνση, ΑΦΜ, κτλ) μέσω μιας μόνο καταχώρησης, της αρχικής, η οποία μεταφέρεται άμεσα και αυτόματα σε όλες τις επόμενες εφαρμογές-ενέργειες ενώ παράλληλα υπάρχει η δυνατότητα διαγραφής ή τροποποίησης των ίδιων στοιχείων.

3.1.2 Στάδια εισαγωγής της μηχανογράφησης.

1. Ανάλυση απαιτήσεων και ιδιαιτεροτήτων της οικονομικής μονάδας (π.χ. Ύπαρξη υποκαταστημάτων, πολλαπλών αποθηκευτικών χώρων, κέντρα κόστους κτλ.).
2. Ανάλυση πληροφοριακών αναγκών διοίκησης.
3. Επιλογή λογισμικού και παραμετροποίηση.
4. Καθορισμός θέσεων εργασίας και περιγραφή αυτών (Job description).
5. Καθορισμός ροής εργασιών (έκδοση και λήψη παραστατικών, διακίνηση αυτών κτλ.)
6. Επιλογή και εκπαίδευση προσωπικού.
7. Οργάνωση ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος διοίκησης (M.I.S.).
8. Οργάνωση συστήματος τακτικού ελέγχου (έλεγχος παραλαμβανομένων εμπορευμάτων, κλείσιμο ταμείου, παρεχόμενες εκπτώσεις κτλ.).

9. Οργάνωση συστήματος έκτακτου ελέγχου (δειγματοληπτικός έλεγχος αποθεμάτων, έλεγχος παραστατικών κτλ.).

(Ανδρέας Μ. Ρεβάνογλου, Ράλλης Θ. Αθανασάκης, 1995)

3.1.3 Οι φάσεις της Μηχανογράφησης.

Ιστορικά, οι φάσεις της μηχανογράφησης της λογιστικής εργασίας, χαρακτηρίζονται από την τεχνολογία των μηχανογραφικών μέσων.

Η πρώτη φάση χαρακτηρίζεται από την χρήση απλών μηχανικών μέσων, όπου η διαδικασία είναι βασικά ίδια με τη χειρόγραφη και παρακολουθείται από τον χρήστη σε όλες τις φάσεις. Εξελίσσεται δηλαδή, κάτω από συνεχή χειρισμό, τον έλεγχο και τη δυνατότητα παρέμβασης του χρήστη.

Η δεύτερη φάση, χαρακτηρίζεται από τη χρήση ημιαυτόματων μηχανικών μέσων, όπου κυρίως η χρήση μαγνητικών πεδίων στα “βιβλία” αυτοματοποιεί σε ένα στοιχειώδη βαθμό την “εισαγωγή” των στοιχείων, ενώ τα μηχανικά μέσα και η διεξαγωγή της εργασίας διατηρούν τα χαρακτηριστικά της πρώτης φάσης.

Το μεγάλο εν τούτης μηχανογραφικό άλμα, πραγματοποιείται **στην τρίτη**, τη σύγχρονη **φάση** με την πλήρη αυτοματοποίηση της λογιστικής εργασίας με τη χρήση ηλεκτρονικού υπολογιστή (H/Y). Βασικό χαρακτηριστικό αυτής της φάσης, είναι η ολοκληρωτική αυτοματοποίηση της εργασίας και η πλήρης εξαφάνιση από το πεδίο και τον έλεγχο του χρήστη, ολόκληρης της διαδικασίας της επεξεργασίας των στοιχείων. Τώρα η εργασία εκτελείται με διαδοχικές εντολές του χρήστη προς το μηχάνημα να εκτελέσει τις διαδικασίες που οδηγούν στην παραγωγή των πληροφοριών που ζητούνται.

Ακριβώς εξαιτίας αυτού του χαρακτηριστικού της ηλεκτρονικής μηχανογράφησης, της

εξαφάνισης δηλαδή από τη παρακολούθηση και τον έλεγχο του χειριστή όλων των διαδικασιών επεξεργασίας των δεδομένων, αλλά και της γενικής αναδιοργάνωσης της λογιστικής εργασίας που επιφέρει η μηχανογράφηση αυτή, ο κώδικας βιβλίων και στοιχείων περιέλαβε διατάξεις με ειδικές υποχρεώσεις για αυτούς που χρησιμοποιούν αυτό το είδος της μηχανογράφησης.

3.1.4 Σκοπός

Σκοπός της Μηχανογραφημένης Λογιστικής είναι να απλουστεύσει όλες τις λογιστικές διαδικασίες με τη βοήθεια των Η/Υ και αυτό μπορεί να το καταφέρει μόνο με την ανάπτυξη ενός ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος που θα εξυπηρετήσει και θα υποστηρίξει βαθμιαία όλες τις εσωτερικές λειτουργίες του τμήματος αυτού.

Το έργο θα κινηθεί με γνώμονα τη βελτιστοποίηση εκμετάλλευσης των διαθέσιμων πόρων (πληροφοριών), την εξασφάλιση αξιοπιστίας, την επιτάχυνση των ρυθμών λειτουργίας, την εξοικονόμηση δαπανών και την ποιοτική και ποσοτική αναβάθμιση των προσφερόμενων υπηρεσιών.

Με τη χρήση των νέων τεχνολογιών πληροφορικής, η Λογιστική θα επιτύχει να εκσυγχρονίσει ουσιαστικά τις διαδικασίες της και να διαδραματίσει έναν περισσότερο αποτελεσματικό ρόλο στο σύγχρονο πεδίο δράσης της.

3.2 ΠΛΕΟΝΕΚΤΗΜΑΤΑ & ΜΕΙΟΝΕΚΤΗΜΑΤΑ

3.2.1 ΠΛΕΟΝΕΚΤΗΜΑΤΑ

Η μηχανογραφημένη λογιστική υπερτερεί έναντι του χειρόγραφου λογιστικού συστήματος και η σύγκριση μεταξύ τους θεωρείται μία άνιση μάχη

Στο σύγχρονο περιβάλλον μιας επιχείρησης βιομηχανικής ή εμπορικής ο ρόλος της μηχανογράφησης είναι πολύ ζωτικός και δυναμικός. Με την αλματώδη πρόοδο της τεχνολογίας των ηλεκτρονικών υπολογιστών τα τελευταία χρόνια, η μηχανογράφηση εκτός από την επεξεργασία στοιχείων (αγορές, τιμολόγηση, παρακολούθηση αποθεμάτων, μισθοδοσία κ.α.) παρέχει και πληροφορίες για όλες σχεδόν τις δραστηριότητες της επιχείρησης για την οποία η έγκαιρη, γρήγορη και σωστή πληροφόρηση είναι απαραίτητη για την λήψη αποφάσεων.

Με τις ραγδαίες μεταβολές που παρατηρούνται τα τελευταία χρόνια, με διεθνοποίηση των αγορών και του ανταγωνισμού, οι οικονομικές μονάδες πρέπει να γίνουν ευκίνητες και ευέλικτες για να επιβιώσουν.

Η πληροφορική παρέχει την απαιτούμενη ευελιξία, αλλά οι επιχειρήσεις πρέπει να δώσουν μεγάλη βαρύτητα στην απόκτηση και την αξιοποίηση πληροφοριών ζωτικής σημασίας για τη διατήρηση της ανταγωνιστικότητας. Οι νέες τεχνολογίες δημιουργούν εταιρίες χωρίς σύνορα, με μόνο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα το σύστημα λήψης και διαχείρισης πληροφοριών που συμβάλλει στην επικοινωνία και την ορθολογική διοίκηση.

Οι ανάγκες πληροφόρησης διογκώνονται με την αύξηση του μεγέθους των οικονομικών μονάδων και κάτω από τις σημερινές συνθήκες του σχηματισμού μεγάλων οικονομικών μονάδων τα χειρόγραφα συστήματα αποτελούν μουσειακά είδη προς εξαφάνιση. Η προσπάθεια περιστρέφεται πλέον όχι στην αρχική εγκατάσταση πληροφορικών συστημάτων, αλλά στην πληρέστερη αξιοποίηση των δυνατοτήτων που παρέχουν. Τα κλασσικά πληροφοριακά συστήματα των επιχειρήσεων αντλούν

πρωταρχικά στοιχεία ενδοεπιχειρησιακά, μέσα από το υφιστάμενο δίκτυο ροής δεδομένων. Τα καθημερινά ιστορικά στοιχεία μετά από την κατάλληλη επεξεργασία, το συσχετισμό του με άλλα προϋπολογισμένα ή προϋπάρχοντα μετατρέπονται σε πολύτιμες πλέον πληροφορίες, κατεργασμένες σε τέτοια μορφή που μπορούν να υποβοηθήσουν στη λήψη αποφάσεων.

Βλέπουμε, λοιπόν, ότι έχει αλλάξει ο ρόλος της μηχανογράφησης και κατά συνέπεια και η θέση της μέσα στην επιχείρηση, επιτυγχάνοντας :

- Μείωση του χρόνου ανάκτησης της πληροφορίας
- Περιορισμό των λαθών σε σχέση με τα χειρόγραφα συστήματα
- Αύξηση της παραγωγικότητας του ανθρώπινου δυναμικού της επιχείρησης
- Ανταγωνιστικότητα
- Εξάλειψη ασυνεπειών των πληροφοριών
- Αποφυγή πολλαπλής επεξεργασίας των ίδιων πληροφοριών
- Υπάρχει έμφαση στη διαχείριση δεδομένων
- Μείωση του λειτουργικού κόστους της επιχείρησης. Τα προγράμματα αυτά διδάσκονται

πλέον και στα τμήματα λογιστικής κατεύθυνσης στη δευτεροβάθμια εκπαίδευση (ΑΕΙ, ΤΕΙ, ΙΕΚ) της χώρας μας, με αποτέλεσμα όσοι αποφοιτούν απ' τις σχολές αυτές να γνωρίζουν ήδη να τα χειρίζονται και έτσι δεν χρειάζεται περαιτέρω εκπαίδευση, η οποία θα κόστιζε στην επιχείρηση. Αυτό κάνει εύκολη και την εύρεση ατόμου κατάλληλα εκπαιδευμένου στα λογιστικά προγράμματα από την επιχείρηση. Επίσης, αφού με τη χρήση της μηχανογράφησης οι λογιστικές διαδικασίες αυτοματοποιούνται, μία επιχείρηση μπορεί να καλύψει τις ανάγκες της στο λογιστικό τομέα με την απασχόληση ενός μόνο ατόμου, σε αντίθεση με το χειρόγραφο λογιστικό σύστημα που μπορεί να χρειαζόταν δύο ή τρία άτομα .

- Μείωση του κόστους αποθήκευσης δεδομένων
- Μείωση του κόστους επεξεργασίας των πληροφοριών
- Εξαλείφει την πλεοναστικότητα δεδομένων
- Υπάρχει ασφάλεια στην ασφάλεια δεδομένων
- Διευκολύνει την προσθήκη, τη διαγραφή και την ενημέρωση των εργασιών συντήρησης

δεδομένων

➤ Η τυποποίηση της εργασίας, που την κάνει απρόσωπη, με την έννοια ότι ο οποιοσδήποτε χειριστής, μαθαίνοντας μόνο τις ειδικές κατά περίπτωση εντολές, μπορεί να γίνει χρήστης του Η/Υ της κάθε οποιασδήποτε επιχείρησης

➤ Η μεθόδευση της εργασίας σαν αναγκαία προϋπόθεση για την ένταξη της στον Η/Υ. Η μεθόδευση αυτή έχει τόσο τυποποιηθεί, ώστε στις πιο απλές εφαρμογές πουλιέται στην αγορά, σε πακέτα κατά επάγγελμα και αντικείμενο (αποθήκη, πελάτες, πωλήσεις, κ.λ.π)

(Νικόλαος Σ. Πομόνης, 2010)

➤ Η τυποποίηση και το ευπρόσωπο των στοιχείων που παρέχει, που είναι όλα έντυπα και ομοιόμορφα.

➤ Άμεση και διαρκής ενημέρωση για την πορεία της επιχείρησης, μέσα απ' τα προγράμματα μηχανογραφημένης λογιστικής, όπου παρέχεται η δυνατότητα στο λογιστή να αντλεί πληροφορίες για την πορεία της επιχείρησης, όποτε αυτό του ζητηθεί, μέσα απ' τους αριθμοδείκτες που τα περισσότερα λογιστικά έχουν ενσωματωμένους. Έτσι, αποφεύγονται οι χρονοβόρες διαδικασίες που απαιτούνται για την κατάρτιση και την ανάλυση των αριθμοδεικτών .

➤ Τέλος, βασικό, πρωταρχικό πλεονέκτημα είναι η αξιοπιστία των στοιχείων που είναι προϊόντα μηχανικής διαδικασίας, όπου η απουσία σκέψης από τη μηχανή, αποκλείει το λάθος (που

είναι προϊόν της νοητικής διαδικασίας). Με την τήρηση των λογιστικών βιβλίων μηχανογραφικά ο λογιστής μπορεί να αντλεί πληροφορίες ταξινομημένες και ομαδοποιημένες με διαφορετικό τρόπο κάθε φορά. Οι πληροφορίες μπορούν να ταξινομηθούν : i. Ανά ομάδα λογαριασμού σε οποιοδήποτε βαθμό (πρωτοβάθμιο, δευτεροβάθμιο, κλπ) ii. Ανά κατηγορία λογαριασμού (έσοδα, έξοδα, αγορές, πωλήσεις, κλπ) iii. Ανάλογα με την κίνηση των υποκαταστημάτων της επιχείρησης iv. Ανάλογα με την κίνηση του ταμείου, τις εκκρεμότητες με τις τράπεζες και πολλά άλλα

Ειδικότερα όμως η ηλεκτρονική μηχανογράφηση, έδωσε νέες δυνατότητες και λύσεις στην οργάνωση και τη διεξαγωγή της λογιστικής εργασίας, αλλά και άλλων λειτουργιών καταγραφής δεδομένων, παραγωγής και παροχής πληροφοριών. Τέτοιες, ευχέρειες είναι π.χ. Η επέκταση της μηχανογράφησης στην έκδοση των <<στοιχείων>> και η καταχώρηση των δεδομένων τους απευθείας χωρίς τη μεσολάβηση χειριστή, η δυνατότητα να αναπτύσσονται δίκτυα (networks) ανάμεσα σε περισσότερες αποκεντρωμένες επιχειρηματικές μονάδες (υποκαταστήματα, εργοτάξια, κλπ), η συνεχής σύνδεση και παροχή πληροφοριών από όλο το δίκτυο προς όλο το δίκτυο σε άμεση επαφή (online) κλπ.

3.2.2 ΜΕΙΟΝΕΚΤΗΜΑΤΑ

Παρά την αρκετά μεγάλη λίστα με τα πλεονεκτήματα που προσφέρει η χρήση των Η/Υ και η υιοθέτηση λογιστικών προγραμμάτων , υπάρχουν και ορισμένα μειονεκτήματα.

- Οι επεξεργασίες συναλλαγών δεν είναι άμεσα παρατηρήσιμες
- Τα λογιστικά δεδομένα δεν μπορούν να προβληθούν χωρίς τη βοήθεια του υπολογιστή
- Σημαντική μείωση του ελέγχου

- Τα σφάλματα στα προγράμματα ηλεκτρονικών υπολογιστών μπορούν να προκαλέσουν σοβαρά προβλήματα στη λογιστική απόδοση, τα οποία ենδέχονται να παραμείνουν απαρατήρητα
- Ο υπολογιστής θα εκτελέσει τις πιο παράλογες διαδικασίες, εκτός εάν έχουν προγραμματιστεί οι κατάλληλες διεργασίες
- Οι συνεχείς εξελίξεις στην τεχνολογία της πληροφορίας καθιστούν δύσκολη την παρακολούθηση όλων των τύπων συστημάτων πληροφορικής και λογισμικού
- Αυξάνεται το κόστος του εξοπλισμού
- Η λανθασμένη εισαγωγή δεδομένων διαστρεβλώνει την εργασία πολλών χρηστών
- Ενδέχεται να προκύψουν διαφωνίες σχετικά με την ιδιοκτησία δεδομένων μεταξύ χρηστών
- Εξάρτηση από την ηλεκτρική ενέργεια. Σε περίπτωση διακοπής του ηλεκτρικού ρεύματος ή ακόμα και σε πτώση της τάσης του ρεύματος υπάρχει κίνδυνος να χαθούν όλες οι εγγραφές (που έχουν πραγματοποιηθεί την ίδια μέρα) αν δεν έχει προβλεφθεί ο εφοδιασμός με ειδικό μηχάνημα αντιμετώπισης των συγκυριών αυτών .
- Εξάρτηση από τους τεχνικούς των μηχανημάτων και των προγραμμάτων. Σε περίπτωση βλάβης ή λανθασμένου χειρισμού του μηχανήματος, και μέχρι να προσέλθει ο τεχνικός για αποκατάσταση της ομαλής λειτουργίας, η επιχείρηση αποδυναμώνεται, ακόμα και αν υπάρχει η προσφυγή σε άλλα μηχανήματα ή προσωρινά χειρόγραφα συστήματα .
- Ο απαιτούμενος χρόνος για την προετοιμασία εισαγωγής των μόνιμων στοιχείων, εννοώντας τη προετοιμασία για την προσαρμογή του χρήστη στη φιλοσοφία και την εφαρμογή του προγράμματος και η εισαγωγή των μόνιμων στοιχείων της λογιστικής
- Η εξοικείωση του χρήστη με τη φιλοσοφία του προγράμματος, η οποία σχετίζεται τόσο με τη γνώση των λογιστικών αρχών και των φορολογικών υποχρεώσεων που καλείται ο λογιστής της

επιχείρησης να εφαρμόσει, όσο και με τις ανάλογες γνώσεις του εκπαιδευτή ή εκείνου που έχει συντάξει το εγχειρίδιο οδηγιών για την εφαρμογή του προγράμματος .

3.3 ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ & ΔΕΔΟΜΕΝΑ

Ως **Δεδομένα**, ορίζουμε γεγονότα και στατιστικά στοιχεία που συλλέγονται για αναφορά ή ανάλυση. Ως **Πληροφορίες** , ορίζουμε γνώση που προκύπτει από έρευνα, μελέτη ή διδασκαλία. (www.diffen.com)

Όπως συνεπάγεται και από τους ορισμούς τους, υπάρχει μια λεπτή διαφορά μεταξύ των δεδομένων και των πληροφοριών. Τα δεδομένα για να μετατραπούν σε πληροφορία, πρέπει να τεθούν σε κάποια επεξεργασία. Τα δεδομένα μπορεί να θεωρηθούν ότι περιλαμβάνουν οποιοδήποτε σύνολο χαρακτήρων που είναι αποδεκτός ως είσοδος σε ένα σύστημα πληροφοριών κι έπειτα αποθηκεύονται και επεξεργάζονται. Οι πληροφορίες από την άλλη, αφορούν μια παραγωγή επεξεργασίας δεδομένων που είναι οργανωμένη και ουσιαστική για το άτομο που την λαμβάνει. Τα δεδομένα είναι απλά γεγονότα ή αριθμοί - κομμάτια πληροφορίας, αλλά όχι ίδια η πληροφορία. Όταν τα δεδομένα επεξεργάζονται, ερμηνεύονται, οργανώνονται, δομούνται ή παρουσιάζονται έτσι ώστε να γίνονται χρήσιμα, ονομάζονται πληροφορίες. Οι πληροφορίες παρέχουν πλαίσιο για τα δεδομένα. Για παράδειγμα, τα στοιχεία που αφορούν μια πώληση μπορεί να υποδεικνύουν ποιος ήταν ο πωλητής. Όταν οργανώνεται και αναλύεται μεγάλος αριθμός τέτοιων δεδομένων, μπορεί να παρέχει σημαντικές πληροφορίες στους διευθυντές μάρκετινγκ που προσπαθούν να αξιολογήσουν τις πωλήσεις τους. Ο όρος σύστημα επεξεργασίας δεδομένων συχνά χρησιμοποιείται εναλλακτικά με το σύστημα πληροφοριών.

3.3.1 Επεξεργασία δεδομένων

Η λειτουργία της επεξεργασίας δεδομένων (εκτελείται κατά τη διάρκεια του σταδίου επεξεργασίας) αποτελείται από τα παρακάτω βήματα :

- Την ταξινόμηση ή την ανάθεση, των συλλεγόμενων δεδομένων σε προκαθορισμένες κατηγορίες.
- Τη μεταγραφή ή την αντιγραφή / αναπαραγωγή των δεδομένων σε άλλο έγγραφο ή μέσο.
- Τη ταξινόμηση ή διάταξη στοιχείων δεδομένων, σύμφωνα με ένα ή περισσότερα χαρακτηριστικά.
- Τη συσσώρευση ή τη συγκέντρωση ομάδων συναλλαγών παρόμοιου χαρακτήρα.
- Την συγχώνευση ή τον συνδυασμό δύο ή περισσότερων ομάδων αρχείων δεδομένων.
- Τον υπολογισμό ή τη διενέργεια των πράξεων της πρόσθεσης, του πολλαπλασιασμού, της διαίρεσης και της αφαίρεσης.
- Τη σύνοψη ή τη συγκέντρωση ποσοτικών στοιχείων δεδομένων.
- Τη σύγκριση ή την εξέταση στοιχείων από ξεχωριστές ομάδες αρχείων για την εύρεση όσων ταιριάζουν ή για τον καθορισμό του τρόπου με τον οποίο διαφέρουν.

(L. Murphy Smith, Katherine Smith, 2003)

3.3.2 Κατηγορίες Πληροφοριών

Οι κύριες κατηγορίες στις οποίες θα μπορούσαν να διαιρεθούν οι πληροφορίες είναι οι εξής:

- i. **Χρηματοοικονομικές πληροφορίες**, που αφορούν τη ροή οικονομικών πόρων μέσω του οργανισμού.
- ii. **πληροφορίες σχετικά με τον εφοδιασμό**, οι οποίες αφορούν τη φυσική ροή των αποθεμάτων και των πόρων εντός και μέσω του οργανισμού.
- iii. **πληροφορίες προσωπικού**, που αφορούν τους ανθρώπους που εργάζονται για την οργάνωση.
- iv. **πληροφορίες μάρκετινγκ**, η οποία αφορά τις αγορές του οργανωτικού προϊόντος και των μέσων εξυπηρέτησης αυτών των αγορών.

(Barry E. Cushing, 1985)

Πυραμίδα των επιπέδων των πληροφοριών σε μία επιχείρηση.



(George H. Bodnar, William S. Hopwood, 1998)

3.3.3 Πληροφορίες & αποφάσεις

Ένας οργανισμός είναι μία συλλογή μονάδων που λαμβάνουν αποφάσεις των οποίων η ύπαρξη είναι η επίτευξη στόχων. Ως σύστημα, κάθε οργανισμός δέχεται εισροές και τις μετατρέπει σε εκροές οι οποίες λαμβάνουν την μορφή προϊόντων ή υπηρεσιών.

Οι χρήστες των λογιστικών πληροφοριών χωρίζονται σε δύο μεγάλες ομάδες : τους εσωτερικούς και τους εξωτερικούς. Οι εσωτερικοί χρήστες συμπεριλαμβάνουν τους μετόχους, τους επενδυτές, τους πιστωτές, κυβερνητικές υπηρεσίες, πελάτες και πωλητές, ανταγωνιστές, εργατικά συνδικάτα και το ευρύ κοινό. Οι εξωτερικοί χρήστες από την άλλη λαμβάνουν και εξαρτώνται από μία ποικιλία εκροών από το λογιστικό πληροφοριακό σύστημα ενός οργανισμού.

Οι πληροφορίες που χρειάζονται οι εξωτερικοί χρήστες ποικίλουν. Η δημοσίευση των γενικών οικονομικών καταστάσεων, όπως τους ισολογισμούς και τις καταστάσεις αποτελεσμάτων και άλλων μη καθημερινών εκροών, βοηθούν στην ικανοποίηση αυτών των αναγκών. Οι εσωτερικοί χρήστες περιλαμβάνουν διαχειριστές, οι απαιτήσεις των οποίων εξαρτώνται από το επίπεδο τους στον οργανισμό ή από τη συγκεκριμένη λειτουργία που εκτελούν.

Η παραγωγή χρήσιμων πληροφοριών περιορίζεται από το περιβάλλον του λογιστικού πληροφοριακού συστήματος και στην δομή κόστους – οφέλους που είναι εγγενής στις αποφάσεις των χρηστών. Η αβεβαιότητα του περιβάλλοντος στο οποίο οι πληροφορίες αναπτύσσονται και παρουσιάζονται σημαίνει πως εκτιμήσεις και κρίσεις είναι αναγκαίο να παρθούν. Κανένα σύστημα πληροφοριών δε μπορεί να αγνοήσει την πρακτικότητα της παρουσίασης των πληροφοριών. Εάν η πληροφορία κοστίζει περισσότερο ώστε να προσφέρει, απ' ότι αξίζει στον χρήστη τότε δεν είναι πρακτική η παροχή της.

3.4 ΧΕΙΡΟΓΡΑΦΟ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΜΕΝΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

Κατά το μέρος που η τήρηση των βιβλίων και η έκδοση των στοιχείων του καλύπτεται μηχανογραφικά, εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 22-25, ενώ κατά το μέρος που η τήρηση των βιβλίων και η έκδοση των στοιχείων καλύπτεται με χειρόγραφο τρόπο, εφαρμόζονται οι διατάξεις του γενικού μέρους του κώδικα αυτού. Αυτό σημαίνει ότι παρέχεται η δυνατότητα στον επιτηδευματία να κάνει παράλληλη χρήση και των δύο συστημάτων (μηχανογραφικού και χειρόγραφου) για την τήρηση των βιβλίων και την έκδοση των στοιχείων του. Δηλαδή, μπορεί ο επιτηδευματίας να τηρεί μηχανογραφικά τη Γενική Λογιστική του και να εκδίδει τα στοιχεία του χειρόγραφα ή αντίστροφα, ή ορισμένα βιβλία ή στοιχεία με τον ένα τρόπο και ορισμένα με τον άλλο.

Επισημαίνεται όμως ότι δεν μπορεί ο επιτηδευματίας το ίδιο βιβλίων (π.χ. το γενικό ή ένα αναλυτικό ημερολόγιο) άλλοτε να το τηρεί μηχανογραφικά και άλλοτε χειρόγραφα ή ένα στοιχείο (π.χ. Δελτίο αποστολής ή τιμολόγιο – δελτίο αποστολής) να το εκδίδει μηχανογραφικά με τη συμπλήρωση ορισμένων μόνο δεδομένων (π.χ. Είδη, ποσότητες, τιμή μονάδας και αξία των αγαθών) και τα λοιπά δεδομένα να συμπληρώνονται χειρόγραφα.

3.4.1 Σύγκριση χειρόγραφου και μηχανογραφημένου λογιστικού πληροφοριακού συστήματος.

Πέρα από την οφθαλμοφανή διαφορά των δύο αυτών προσεγγίσεων, διαφέρουν και στο λογιστικό τους κύκλο ως προς τον τρόπο με τον οποίο καταγράφουμε την ίδια εγγραφή ανάλογα με το ποιο σύστημα επιλέγουμε να χρησιμοποιήσουμε.

Στο χειρόγραφο ακολουθούμε τα εξής βήματα :

- i. **Καταγραφή στο ημερολόγιο** – Καταγραφή μίας συναλλαγής πωλήσεων στο ημερολόγιο πωλήσεων.
- ii. **Μεταφορά** – Μεταφορά της συναλλαγής από το ημερολόγιο πωλήσεων, στον δευτερεύον καθολικό για τον πελάτη.
- iii. **Μεταφορά** – Μεταφέρουμε το σύνολο του ημερολογίου πωλήσεων στο γενικό καθολικό.
- iv. **Συνοψίζοντας** – Ετοιμάζουμε το ισοζύγιο.

Αντίστοιχα, στη μηχανογραφημένη υπάρχουν τα εξής βήματα :

- i. **Εισαγωγή** – Καταγραφή της συναλλαγής πωλήσεων (εισαγόμενα δεδομένα) στο αρχείο συναλλαγής πωλήσεων.
- ii. **Επεξεργασία** – Καταγραφή κάθε συναλλαγής πωλήσεων στο κεντρικό αρχείο των εισπρακτέων λογαριασμών.
- iii. **Επεξεργασία** - Βρίσκουμε το σύνολο των συναλλαγών στο αρχείο των συναλλαγών πωλήσεων και το μεταφέρουμε στο αρχείο του γενικού καθολικού.
- iv. **Εξαγωγή** - Ανακτούμε το γενικό καθολικό και εκτυπώνουμε το Ισοζύγιο.

Παράδειγμα :

Έστω δύο πωλήσεις, μία στον πελάτη Παπαδόπουλο ύψους 75 ευρώ στις 10 Ιουνίου και μία στον Αντωνόπουλο ύψους 50 ευρώ στις 17 Ιουνίου του ίδιου έτους. Θεωρούμε επίσης, ότι είναι η πρώτη συναλλαγή με τους ανωτέρω πελάτες καθώς και οι μοναδικές μας πωλήσεις για την περίοδο του

Ιουνίου. Δύο εγγραφές γίνονται στο βιβλίο της αρχικής καταχώρησης, μία για τον Παπαδόπουλο και μια για τον Αντωνόπουλο. Ο εισπρακτέος λογαριασμός του Παπαδόπουλου χρεώθηκε 75 ευρώ και του Αντωνόπουλου 50 ευρώ. Ο λογαριασμός πωλήσεων και ο κεντρικός λογαριασμός των εισπρακτέων λογαριασμών αυξήθηκαν ο καθένας κατά 125 ευρώ. Τα ισοζύγια χρέωσης και πίστωσης για κάθε λογαριασμό στο γενικό καθολικό έχουν ως εξής :

Πιστωτικό υπόλοιπο 125 ευρώ

Χρεωστικό υπόλοιπο 125 ευρώ

Η όλη επεξεργασία με ηλεκτρονικό υπολογιστή εξασφαλίζει την απόλυτη συμφωνία των λογιστικών βιβλίων.

Με το χειρόγραφο σύστημα δημιουργούνται λάθη κυρίως από τις μεταφορές ποσών από τα αναλυτικά προς τα συγκεντρωτικά ισοζύγια και καθολικά.

Με τους ηλεκτρονικούς υπολογιστές αποκλείεται η δημιουργία λάθους γιατί μόνο τις εγγραφές στους ελαχιστοβάθμιους λογαριασμούς επεξεργάζονται τα προγράμματα. Οι τριτοβάθμιοι, οι δευτεροβάθμιοι και οι πρωτοβάθμιοι λογαριασμοί είναι απλά σύνολα που προκύπτουν από τη δομή του λογαριασμού.

3.4.2 Διαφορές μηχανογραφικού συστήματος και χειρόγραφου.

Από την οπτική γωνία του χειριστή, ένα αρχείο περιέχει στοιχεία δεδομένων που σχετίζονται με ένα μόνο σημείο ενδιαφέροντος. Για παράδειγμα, κάθε εγγραφή στο κύριο μηχανογραφικό αρχείο αφορά έναν συγκεκριμένο πελάτη. Έτσι για τον λόγο πως το κάθε αρχείο έχει συγκεκριμένο νόημα και

συνάφεια για τους χρήστες, τα αρχεία κρατούνται σε μηχανογραφημένη μορφή.

Τα δεδομένα που περιέχονται σε μηχανογραφημένη μορφή πρέπει απαραίτητα να αποθηκεύονται σε χειρόγραφο μορφή. Σε συστήματα υπολογιστών ο όρος οργάνωση αρχείων αναφέρεται στις μεθόδους με τις οποίες αποθηκεύονται τα δεδομένα από μηχανογραφημένη μορφή, χειρόγραφο.

Τα αρχεία που είναι αποθηκευμένα σε φυσικά μέσα μπορούν να θεωρηθούν ότι είναι δομημένα ως μια συλλογή χειρόγραφων μορφών. Σε ορισμένες περιπτώσεις υπάρχει ομοιότητα μεταξύ μηχανογραφημένων και των χειρόγραφων αρχείων. Όταν πρόκειται για ένα έγγραφο τύπου τιμολόγιο, το χειρόγραφο σύστημα με το μηχανογραφημένο μοιάζουν αρκετά. Αντιθέτως, όταν τα έγγραφα αποθηκεύονται σε ηλεκτρονική μορφή, τα δύο συστήματα διαφέρουν. Έτσι, τα αρχεία που φυλάσσονται σε ηλεκτρονική μορφή μπορούν να καταταχθούν και σε χειρόγραφο.

Η εισαγωγή ηλεκτρονικών υπολογιστών στα λογιστήρια των επιχειρήσεων βοήθησε στην επίλυση προβλημάτων που ήταν αξεπέραστα σε χειρόγραφα λογιστικά συστήματα. Ενδεικτικά αναφέρονται:

Το κόστος καθιέρωσης και λειτουργίας ενός λογιστικού συστήματος, είναι αποφασιστικής σημασίας για την αποδοχή του συστήματος. Το λογιστικό σύστημα που θα επιλεγεί πρέπει να έχει κόστος λειτουργίας που να συμβαδίζει με το μέγεθος της οικονομικής μονάδας, τον κύκλο εργασιών και τα κέρδη της.

Τα δικαιολογητικά αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της λογιστικής οργάνωσης και πρωταρχικό παράγοντα για την λειτουργία του λογιστικού συστήματος που πρόκειται να επιλεγεί. Χρειάζεται εξαντλητική μελέτη των θεμάτων που συνδέονται με την κατάλληλη κατάρτιση των δικαιολογητικών. Τα ζητήματα που πρέπει να ληφθούν υπόψη είναι:

- Το ελάχιστο περιεχόμενο του δικαιολογητικού όπως καθορίζεται από τον φορολογικό νόμο, όπως, π.χ. Απόδειξη λιανικής πώλησης, τιμολόγια παροχής υπηρεσιών, κ.ο.κ Πέρα όμως από το

νόμιμο περιεχόμενο των δικαιολογητικών οι επιχειρήσεις μπορούν να προσθέσουν σ' αυτά οποιοδήποτε στοιχείο κρίνουν αναγκαίο.

- Η γραμμογράφηση, διαστάσεις του παραστατικού. Το έντυπο μεταφέρει σημαντικές πληροφορίες και με το κατάλληλο σχήμα μπορεί να γίνει μέσο ασκήσεως προληπτικού ελέγχου
- Η διαδρομή που θα διανύσει το έντυπο από την έκδοση μέχρι την αρχειοθέτηση του. Το στοιχείο αυτό έχει ιδιαίτερη σημασία ειδικά κατά τον έλεγχο , διότι από αυτό φαίνεται ανάγλυφα ποιο είναι το στέλεχος που με την απόφαση του συντέλεσε στη διαμόρφωση ενός μεγέθους σε ορισμένο ύψος. Από την διαδρομή που θα διατρέξει το έντυπο καθορίζεται, επίσης, ο αριθμός των προσώπων που λαμβάνουν γνώση του περιεχομένου. Συνεπώς, ένα παραστατικό πρέπει να δείχνει σε συγκεκριμένη στιγμή, σε ποιο σημείο βρίσκεται ένα θέμα που παρακολουθείται μ' αυτό οπότε προκύπτουν άμεσα και οι ενδεχόμενες παραλείψεις ή τυχόν καθυστερήσεις που έχουν παρατηρηθεί και φυσικά να ληφθούν τα ανάλογα μέτρα πρόληψης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4

ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ

ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ

4.1 ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΛΠΣ

Μια από τις συνέπειες της προσανατολισμένης στην αγορά προσέγγισης είναι να μειωθεί ο χρόνος που απαιτείται για να εισαχθούν οι νέες υπηρεσίες και τα προϊόντα λογιστικής και ελεγκτικής στην αγορά εργασίας. Υπάρχει, επίσης, μια αντίστοιχη κίνηση προς την ανάπτυξη εφαρμοσμένης τεχνικής, των εικονικών επιχειρήσεων, της ολοκλήρωσης διαδικασίας προώθησης από τους προμηθευτές προς τους πελάτες λογιστικών και ελεγκτικών πληροφοριακών συστημάτων και τέλος της ανάπτυξης ενσωματωμένων συστημάτων εφοδιασμού και διανομής. Μια περαιτέρω διάσταση που προστίθεται στην προαναφερθείσα διαδικασία είναι ότι οι λογιστικές και ελεγκτικές παροχές αναμιγνύουν τον σχεδιασμό και την παραγωγή λογισμικού ιδιαίτερα στις εξελισσόμενες αγορές γεγονός που αποτελεί βασικό παράγοντα διατήρησης της ανταγωνιστικής θέσης των αντίστοιχων επιχειρήσεων.

Οι τεχνολογικές εξελίξεις παρέχουν μια νέα γενεά υποστήριξης βασισμένη στη βελτιωμένη συλλογή των πληροφοριών, τη μεγαλύτερη ικανότητα αποθήκευσης, την ευκολότερη πρόσβαση στα στοιχεία, την υψηλότερη ταχύτητα επεξεργασίας ή μετάδοσης. Παραμένει, εντούτοις, η ανάγκη κατανόησης του τρόπου διευθέτησης των λογιστικών και ελεγκτικών στοιχείων, όπου ο φορέας παροχής ανάλογων υπηρεσιών καθώς και οι αντίστοιχοι πελάτες – εταιρίες – ελεγχόμενοι αποτελούν ένα περιορισμένο λειτουργικό κύκλωμα.

Στο νέο αυτό περιβάλλον, όπου η πληροφορία είναι παράγοντας κλειδί, οι υπηρεσίες λογιστικής και ελεγκτικής που συνδυάζουν το σχεδιασμό και την ανάπτυξη κατάλληλου λογισμικού είναι σημαντικές. Ειδικά αν η επιδίωξη μιας εταιρίας είναι να γίνει ηγέτης κόστους, τότε οι ανάγκες για ανεπτυγμένα πληροφοριακά συστήματα και υπηρεσίες λογιστικής και ελεγκτικής γίνονται προφανείς.

Ο στόχος πολλών κατασκευαστών λογιστικών και ελεγκτικών πληροφοριακών συστημάτων είναι να καθιερώσουν έναν μικρό αριθμό πιλοτικών έργων που θα καταδείξουν πως οι επιχειρήσεις μπορούν να οργανώσουν τη μετάβαση από τη σημερινή λειτουργία όπου η ανάγκη για φυσική παρουσία κατά τη διάρκεια μιας συνεργασίας είναι προφανής προς ένα καταναμημένο περιβάλλον όπου οι λογιστικές και ελεγκτικές υπηρεσίες μπορούν να παρασχεθούν από άλλα τμήματα της αγοράς. Συνεπώς, οι κατασκευαστές ανάλογων πληροφοριακών συστημάτων στοχεύουν στον περιορισμό του χρόνου που απαιτείται για να προωθηθούν οι υπηρεσίες στην αγορά εναρμονίζοντας τις απαιτήσεις πελατών – εταιριών και ικανοποιώντας την τρέχουσα ζήτηση.

Οι λογιστικές και ελεγκτικές εταιρίες που εισάγουν βελτιωμένες διαδικασίες στην πληροφοριακή τους οργάνωση πρέπει να έχουν την υποστήριξη των πελατών – εταιριών δεδομένου ότι τα αντίστοιχα λογισμικά στοχεύουν αφενός στην ανάδειξη του ανθρώπινου παράγοντα σε όλα τα επίπεδα λήψης αποφάσεων και αφετέρου λαμβάνουν υπόψη το εξελισσόμενο επιχειρησιακό περιβάλλον λειτουργίας τους. Από αυτή την άποψη, έμφαση πρέπει να δίδεται στις λογιστικές και ελεγκτικές διαδικασίες και να μην εστιάζεται στη σύνδεση με τα υπάρχοντα πληροφοριακά συστήματα. Επίσης, τα ποιοτικά πληροφοριακά έργα πρέπει να συνεχίσουν τις καινοτομίες στην τεχνολογία και να προσδιορίσουν σαφώς τις τεχνολογικές εξελίξεις που πρέπει να προωθηθούν για να επιτύχουν τους γενικούς στόχους. Έτσι, θα δημιουργηθούν οικονομίες κλίμακας επιτρέποντας τη μαζική προσαρμογή των εξειδικευμένων λογιστικών και ελεγκτικών υπηρεσιών που αναδεικνύονται κατά τη διάρκεια της πειραματικής ανάλυσης.

Τα στοιχεία στην ημερήσια διάταξη, μεταξύ άλλων, περιλαμβάνουν την:

1. Διευκόλυνση των λογιστικών και ελεγκτικών διαδικασιών βασισμένων σε υπολογιστή και εντεταγμένων σε ένα δίκτυο επιχειρησιακής συνεργασίας.
2. Εφαρμογή των μεθόδων και εργαλείων για την δημιουργία και διαχείριση των επιχειρηματικών στοιχείων τόσο στο εσωτερικό της επιχείρησης όσο και μέσα στο δίκτυο ανάπτυξης

επιχειρησιακής συνεργασίας προκειμένου να αναλυθούν οι επενδύσεις άυλων περιουσιακών στοιχείων.

3. Ανάπτυξη ενοποιημένων μορφών επικοινωνίας και συνεργασίας λογιστικών και ελεγκτικών εργασιών στην αγορά πληροφοριών.

Η κατευθυντήρια δύναμη σε όλες τις προαναφερθείσες περιπτώσεις προέρχεται από την ανάγκη να ερευνηθούν τα καινοτόμα συστήματα προκειμένου να υποστηρίξουν την αυξανόμενη συμμετοχή στις λογιστικές και ελεγκτικές δραστηριότητες χρησιμοποιώντας τις νέες τεχνολογίες πληροφοριών. Έτσι, θα μειωθούν οι δαπάνες και θα αυξηθεί η διαφάνεια με ένα φιλικό προς το χρήστη τρόπο. Ανάλογα πληροφοριακά συστήματα αναμένονται προκειμένου να διευκολύνουν την κατανόηση των διαφόρων διαδικασιών ώστε να ισχύσουν σε διεθνές επίπεδο. Επίσης να ενσωματώσουν επαρκή μέτρα προστασίας για την επικύρωση στοιχείων των πελατών – εταιριών για τις λογιστικές και ελεγκτικές πληροφορίες ώστε να είναι απλή η χρησιμοποίηση και να είναι διαθέσιμη και προσιτή στις εταιρίες μικρού οικονομικού μεγέθους που συνήθως έχουν περιορισμένη πρόσβαση σε επιχειρηματικούς πόρους.

Η παροχή ανάλογων υπηρεσιών πρέπει να είναι προσανατολισμένη στις προκλήσεις μείωσης του χρόνου επεξεργασίας , βελτίωσης της σχέσης χρόνου παραγωγής – χρηματικού κόστους – διάθεσης προϊόντων και υπηρεσιών, αύξησης της προστιθέμενης αξίας των πληροφοριακών προϊόντων και τέλος, ανόδου της αποδοτικότητας των πληροφοριακών συστημάτων.

Τα τελευταία χρόνια με την αύξηση της ταχύτητας πρόσβασης στο διαδίκτυο και τις πλούσιες δυνατότητες που προσφέρει, εμφανίστηκε ένα νέο μοντέλο χρήσης λογισμικού από τις εταιρίες που ονομάζεται <<Παροχή Υπηρεσιών Εφαρμογών>> (ASP – Application Service Providing). Με βάση το μοντέλο αυτό οι εφαρμογές εκτελούνται από μια εταιρία παροχής που προσφέρει σε εταιρίες πελάτες

την εφαρμογή προς χρήση μέσω του διαδικτύου.

4.2 Κόστος Πληροφοριακών Συστημάτων

Ο γενικός στόχος του οικονομικού ελέγχου δεν μειώνει συνήθως το κόστος ανά περίπτωση, παρόλο που υπήρξε σταθερή αύξηση σε απόλυτες τιμές του συνολικού κόστους των συστημάτων πληροφοριών εντός των οργανισμών. Αντί να μειώνεται το συνολικό κόστος, ο συνήθης στόχος του δημοσιονομικού ελέγχου είναι να αυξήσει τα οφέλη που προκύπτουν από τις δαπάνες των συστημάτων πληροφορικής με την έννοια της απόδοσης του κόστους.

Υπάρχουν διάφοροι λόγοι για τους οποίους η μείωση του συνολικού κόστους δεν αποτελεί τον μείζονα στόχο. Αρχικά, ο ουσιαστικός σκοπός των πληροφοριακών συστημάτων είναι να παρέχει υπηρεσίες εντός της επιχείρησης. Η επεξεργασία δεδομένων είναι η φύση του συστήματος ενός οργανισμού, χωρίς αυτό πολλές οργανώσεις δεν θα μπορούσαν να λειτουργούν. Μπορεί να είναι επιθυμητό κάποιο υπερβολικό πλεονέκτημα στον προϋπολογισμό σε περίπτωση που μειωθεί ο κίνδυνος και οι πληροφοριακές μονάδες να μην είναι σε θέση να λειτουργούν συνεχώς. Δεύτερον, με την προοπτική άλλων μεγάλων δαπανών, τα κόστη πληροφοριακών συστημάτων δεν είναι τόσο μεγάλα. Ένας τρίτος λόγος αφορά τη φύση του κόστους, το οποίο είναι σχεδόν εξ ολοκλήρου καθορισμένο βραχυπρόθεσμα και παραμένει σε μεγάλο βαθμό αμετάβλητο σε ένα ευρύ επίπεδο του σταδίου της επεξεργασίας. Ένας τελικός λόγος είναι ότι τα πληροφοριακά συστήματα προσφέρουν πολλές ευκαιρίες για αύξηση της αποτελεσματικότητας των διαχειριστικών αποφάσεων. (George H. Bodnar, William S. Hopwood, 1998)

Το συνολικό κόστος των πληροφοριακών συστημάτων έχει αυξηθεί σταθερά για τους περισσότερους οργανισμούς. Στο πλαίσιο του γενικού ρυθμού αύξησης, σημειώθηκε σημαντική αλλαγή στη γενική σύνθεση του προϋπολογισμού. Οι δαπάνες για τον εξοπλισμό υπολογιστών (hardware) ήταν γενικότερα το μεγαλύτερο στοιχείο ενός τυπικού προϋπολογισμού πληροφοριακών συστημάτων, με μέσο όρο άνω του 50% του συνολικού προϋπολογισμού. Το κόστος προσωπικού έχει αντικαταστήσει από τότε που το μεγαλύτερο συστατικό ενός τυπικού προϋπολογισμού είναι τα πληροφοριακά συστήματα. Αυτή η αλλαγή του κόστους στον προϋπολογισμό ξεκίνησε την μείωση του κόστους των υπολογιστών και την αύξηση κόστους του προσωπικού όσον αφορά το περιβάλλον των πληροφοριακών συστημάτων.

Ένας σημαντικός καθοριστικός παράγοντας της ελεγχόμενης δαπάνης είναι κατά πόσο το κόστος είναι σταθερό ή μεταβλητό. Το μεγαλύτερο μέρος του προσωπικού των πληροφοριακών συστημάτων είναι επαγγελματίες που πληρώνονται με μισθό παρά με ωριαία σύμβαση. Οι μισθοί και οι δαπάνες για τους ηλεκτρονικούς υπολογιστές (hardware) υπάρχει περίπτωση να αντιπροσωπεύουν το 75% ή περισσότερο ενός τυπικού προϋπολογισμού. Το hardware αγοράζεται είτε απευθείας είτε με μίσθωση σε σταθερή τιμή ανά μήνα, ανεξάρτητα από τη χρήση του. Το καθαρό αποτέλεσμα είναι ότι ο τυπικός προϋπολογισμός αποτελείται κυρίως από σταθερό κόστος. Εκτός από τις κατηγορίες κόστους του hardware και του προσωπικού, όπως τα έξοδα προμηθειών και υπηρεσιών κοινής ωφέλειας, ενδέχεται να μεταβληθούν στην επίδρασή τους όσον αφορά τη συνολική σχέση κόστους / δραστηριότητας. Εάν δεν είναι αναγκαία η αγορά καινούργιου υπολογιστή (hardware) είτε η πρόσληψη καινούργιου προσωπικού, το συνολικό κόστος ανάπτυξης θα συμπεριλαμβανόταν στο λειτουργικό κόστος των πληροφοριακών συστημάτων, επειδή το κόστος προσωπικού και hardware τείνουν να καθορίζονται σε ένα ευρύ φάσμα δραστηριοτήτων. (George H. Bodnar, William S. Hopwood, 1998)

4.3 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΧΡΗΣΤΩΝ

Ο μηχανογραφικός εξοπλισμός, που έχει ανάγκη ο επιτηδευματίας, μπορεί να είναι ιδιόκτητος ή μισθωμένος ή να ανήκει σε φοροτεχνικό-λογιστικό γραφείο ή ακόμη μπορεί να ανήκει σε άλλον επιτηδευματία, ο οποίος παραχωρεί τη χρήση με οποιοδήποτε τρόπο.

A. Ο επιτηδευματίας υποχρεούνται να έχει αναλυτικό εγχειρίδιο οδηγιών χρήσης του λογισμικού στην ελληνική γλώσσα. Στην έννοια του λογισμικού περιλαμβάνονται τα προγράμματα εφαρμογών, που καταρτίζονται από από προγραμματιστές και και έχουν ως στόχο την εκτέλεση από τον Η/Υ όλων των εργασιών που ενδιαφέρουν το χρήστη αλλά και τη φορολογική αρχή.

Το αναλυτικό εγχειρίδιο οδηγιών πρέπει :

1. Να καλύπτει τουλάχιστον τις υποχρεώσεις που αναφέρονται στην εφαρμογή των διατάξεων των Ελληνικών Λογιστικών Προτύπων (Ε.Λ.Π). Συνεπώς, δεν υπάρχει υποχρέωση το αναλυτικό εγχειρίδιο οδηγιών να αναφέρεται στην χρήση προγραμμάτων που χρησιμοποιεί ο επιτηδευματίας για κάλυψη επαγγελματικών του αναγκών, όπως η επεξεργασία στοιχείων για την εξαγωγή στατιστικών πληροφοριών.

2. Να είναι διατυπωμένο στην Ελληνική γλώσσα.

3. Να προσαρμόζεται και να ενημερώνεται αμέσως, σε κάθε αλλαγή των διατάξεων των Ελληνικών Λογιστικών Προτύπων και του προγράμματος. Διευκρινίζεται ότι δεν απαιτείται η ύπαρξη εγχειριδίου λογιστικού για τις φορολογικές ταμειακές μηχανές. Σημειώνεται ότι η μη παράδοση στο φορολογικό έλεγχο του εγχειριδίου οδηγιών, καθώς και οι μη λεπτομερής ανάλυση σ' αυτό των λειτουργιών και των εφαρμογών του προγράμματος είναι λόγος ανεπάρκειας των βιβλίων.

Δεν υπάρχει όμως κανένας περιορισμός στον τρόπο γραφής του εγχειριδίου. Μπορεί να είναι ένα δακτυλογραμμένο πρόχειρο φυλλάδιο ή και ένα καλαίσθητο ολοκληρωμένο βιβλίο. Συνήθως οι εταιρίες, που κατασκευάζουν τυποποιημένα πακέτα με χιλιάδες εγκαταστάσεις, μπορούν να αντιμετωπίσουν τα έξοδα της έκδοσης πλήρους σειράς εγχειριδίων, με αναλυτική κάλυψη του περιεχομένου και του τρόπου χρήσης των προγραμμάτων τους.

Β. Ο επιτηδευματίας υποχρεούται να διαθέτει στο φορολογικό έλεγχο (Προληπτικό και τακτικό) ειδικευμένο προσωπικό και για όσο χρόνο απαιτηθεί για την χρήση του λογισμικού. Με την υποχρέωση εξασφαλίζεται στον έλεγχο η δυνατότητα προσπέλασης στη λειτουργία του προγράμματος του Η/Υ.

Σε καμία περίπτωση δεν είναι δυνατή η πρόσβαση και η χρήση του Η/Υ του υπολογιστή της επιχείρησης, της χρήσης όπου τηρούνται τα βιβλία, από τους ελεγκτές. Όλες οι πληροφορίες που θα ζητηθούν, θα παραδοθούν εκτυπωμένες από τον εξουσιοδοτημένο χρήστη του λογιστηρίου. Αλλά και οι ελεγκτές έχουν κάθε λόγο να αποφεύγουν την χρήση Η/Υ για δυο λόγους. Ο πρώτος είναι πολύ απλός: Δεν είναι δυνατόν να γνωρίζουν το πρόγραμμα του επιχειρηματία και να το χρησιμοποιούν. Ο δεύτερος λόγος είναι η καταλόγιση κάθε προβλήματος, που θα προκύψει από τον επιχειρηματία, στον ελεγκτή – χρήστη. Για μη ενημερωμένα βιβλία μπορεί ο επιτηδευματίας να ισχυριστεί ότι ο ελεγκτής κατά τη χρήση του προγράμματος “έσβησε” τις ημερολογιακές εγγραφές.

Γ. Τις πιο πάνω υποχρεώσεις έχουν και τα λογιστικά γραφεία που αναλαμβάνουν την μηχανογραφική τήρηση των βιβλίων του επιτηδευματία. Επί μηχανογραφικής τήρησης των βιβλίων απο λογιστικό γραφείο, ο επιτηδευματίας δεν έχει υποχρέωση να έχει αναλυτικό εγχειρίδιο οδηγιών χρήσης του λογιστικού ή να διαθέτει το κατάλληλο προσωπικό στο φοροτεχνικό έλεγχο. Τις υποχρεώσεις αυτές τις έχει μόνο το λογιστικό γραφείο που τηρεί τα βιβλία του επιτηδευματία. Όταν όμως το λογιστικό γραφείο δεν καλύπτει τις πιο πάνω υποχρεώσεις, παραβάτης είναι τόσο ο επιτηδευματίας όσο και το λογιστικό γραφείο.

Δ. Ο επιτηδευματίας υποχρεούται να διαφυλάξει τα βιβλία ή τα στοιχεία, καθώς και τα μηνιαία ισοζύγια του γενικού καθολικού, τις μηνιαίες καταστάσεις του βιβλίου αποθήκης, το εγχειρίδιο οδηγιών χρήσης του λογιστικού και τα ηλεκτρομαγνητικά μέσα αποθήκευσης των στοιχείων των συναλλαγών μέχρι την εκτύπωση τους στα βιβλία.

Η διαφύλαξη των ηλεκτρομαγνητικών μέσων αποθήκευσης έχει σημασία καταρχάς για τη διασφάλιση του επιτηδευματία : Να μην απωλέσει σε περίπτωση βλάβης τα δεδομένα που έχουν καταχωριστεί και αποτελούν τη βάση πληροφοριών γύρο από την οποία περιστρέφεται η επιχείρηση του. Κατά δεύτερο λόγο για την διασφάλιση του ελέγχου που θα γίνει πριν την εκτύπωση στα θεωρημένα έντυπα και σε περίπτωση που θα υπάρξει βλάβη στο πρόγραμμα ή στον υπολογιστή. Τα εφεδρικά ηλεκτρομαγνητικά μέσα μπορούν να επαναφέρουν τις διενεργηθείσες καταχωρήσεις στην αρχική του κατάσταση.

Τα βιβλία, τα στοιχεία και τα λοιπά δικαιολογητικά των εγγραφών στα βιβλία διατηρούνται έξι χρόνια από τη λήξη της διαχειριστικής περιόδου που αφορούν.

(Ανδρεας Μ. Ρεβάνογλου, Ράλλης Θ. Αθανασάκης, 1995)

4.4 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΛΠΣ

Τα κριτήρια για την σωστή επιλογή του προτεινόμενου λογιστικού πληροφοριακού συστήματος από τους οργανισμούς είναι τα εξής :

➤ Η ικανότητα απόδοσης κάθε συστήματος σε σχέση με το κόστος τους είναι η επιτακτική ανάγκη για το πληροφοριακό σύστημα να είναι σε θέση να επεξεργάζεται τα δεδομένα της εταιρείας σύμφωνα με τα χρονοδιαγράμματα που επιθυμεί η διοίκηση.

- Το κόστος κάθε προτεινόμενου συστήματος. Η ομάδα λογιστικών συμβούλων θα ασχολούνται κυρίως με την ανάλυση του κόστους των προτεινόμενων συστημάτων σε σχέση με την απόδοση του.
- Την πολυμορφία κάθε προτεινόμενου συστήματος. Αυτό αναφέρεται στην ευκολία με την οποία μπορεί να μεταβληθεί ένα προτεινόμενο πληροφοριακό σύστημα αργότερα.
- Τη συμβατότητα κάθε προτεινόμενου συστήματος με το τρέχον σύστημα επεξεργασίας δεδομένων της εταιρείας. Αυτό είναι ιδιαίτερα σημαντικό αν η εταιρεία διαθέτει ήδη ένα αυτοματοποιημένο σύστημα επεξεργασίας δεδομένων και θέλει να αναβαθμίσει τα συστήματά της.
- Τη φήμη του πληροφοριακού συστήματος καθώς και την ικανότητα του να υποστηρίζει την υλοποίηση και τη μετέπειτα λειτουργία του συστήματος.

Τα κριτήρια και οι απαιτήσεις που αφορούν το λειτουργικό μέρος του λογιστικού πληροφοριακού συστήματος απ'ο τον οργανισμό που ενδιαφέρεται είναι :

- Να μειωθεί ο μέσος χρόνος μεταξύ της παραλαβής μιας εντολής πώλησης και της αποστολής των παραγγελθέντων προϊόντων.
- Να μειωθεί ο μέσος χρόνος απάντησης στις ερωτήσεις των πελατών σε λιγότερο από ένα λεπτό.
- Τα συστήματα θα πρέπει να συμπεριφέρονται με προβλέψιμο τρόπο. Ο συνεπής σχεδιασμός των πλήκτρων και των επιλογών λειτουργίας θα οδηγήσει σε ευκολία μάθησης και χρήσης.
- Το σύστημα πρέπει να είναι ένα διακριτικό εργαλείο. Η εστίαση της κάθε συνεδρίας με το σύστημα πρέπει να είναι στο έργο εργασίας και όχι στο ίδιο το σύστημα.
- Να κάνει το σύστημα την δουλειά και όχι ο χρήστης. Μια απλή πληκτρολόγηση ενός πλήκτρου λειτουργίας είναι συνήθως ταχύτερη και λιγότερο δυσκίνητη από τις πολλαπλές

πληκτρολογήσεις.

➤ Τα μηνύματα σφάλματος πρέπει να έχουν νόημα. Εάν ο χρήστης κάνει κάποιο λάθος, να γίνει εύκολα αντιληπτό από το σύστημα και να ειδοποιεί τον χρήστη ώστε να το διορθώσει.

(Stephen A. Moscové, Mark G. Simkin, Nancy A. Bagranoff, 1997)

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5ο

Academia Financials

5.1 Κατηγορίες εμπορικών πακέτων

Τα εμπορικά προγράμματα μπορούμε να τα κατατάξουμε σε δύο μεγάλες κατηγορίες:

Εμποροβιομηχανικές και λογιστικές εφαρμογές, όπου εντάσσονται τα προγράμματα Λογιστικής, αποθήκης, πελατών, προμηθευτών, μισθοδοσίας. Και σ' αυτή την κατηγορία, στην αγορά γίνεται διάκριση σε ελαφρές και βαριές εφαρμογές, ανάλογα φυσικά με το μέγεθος της επιχείρησης που μπορούν να καλύψουν.

Τα ειδικά προγράμματα για κάθετες αγορές, όπως εφαρμογές για γιατρούς, ξενοδοχεία, οδοποιία κτλ. Η φιλοσοφία αυτών των πακέτων είναι να μηχανογραφούν πλήρως τη συγκεκριμένη κατηγορία επιχειρήσεων ή επαγγελματιών, λαμβάνοντας υπόψη τις ειδικές τους ανάγκες.

5.2 Academia Financials

Το πρόγραμμα αποτελεί μια πλήρη μηχανογραφική λύση στη μηχανογράφηση των Λογιστικών Γραφείων και εταιριών με βιβλία απλογραφικά ή διπλογραφικά, που παρέχεται από την Data Communications. Προσφέρει παρακολούθηση των λογιστικών διαδικασιών της επιχείρησης σύμφωνα με τα Ε.Λ.Π., αλλά και την ολοκληρωμένη πληροφόρηση του επιχειρηματία γύρω από την κίνηση των λογαριασμών και των συναλλασσομένων με την επιχείρηση.

Είναι γραμμένο με τη φιλοσοφία των προγραμμάτων ανοικτής αρχιτεκτονικής και σχεδίασης, χαρακτηρίζεται δε από ευχρηστία, ευελιξία και μια φιλικότητα που εκφράζεται μέσα από ένα φιλικό User Interface.

Προσαρμογή του προγράμματος στα Ε.Λ.Π.

1. **Έλεγχος δεκαπενθήμερου** : Το πρόγραμμα κάνει έλεγχο δεκαπενθήμερου καταχώρησης παραστατικών Εσόδων – Εξόδων σύμφωνα με τα Ε.Λ.Π. και προειδοποιεί για κάθε καταχώρηση ή μεταβολή εγγράφων που ξεπερνούν τις δεκαπέντε ημέρες, μετά την οριστική ενημέρωση.

2. **Εκτυπώσεις ανάλυσης στηλών και εκτυπώσεις καθαρών κερδών** : Οι εκτυπώσεις Ανάλυση Στηλών, καθώς και οι εκτυπώσεις Καθαρών Κερδών καλύπτουν τις ανάγκες της φορολογίας εισοδήματος για τις περιπτώσεις που η ανάλυση αυτή δεν μπορεί να γίνει σε στήλες του βιβλίου Εσόδων – Εξόδων .

3. **Ανάλυση συντελεστών Φ.Π.Α.** : Οι ανάγκες του φόρου προστιθέμενης αξίας (Φ.Π.Α.) καλύπτονται εκ των πραγμάτων από την αυτόματη ανάπτυξη στο βιβλίο στηλών ανάλυσης των εσόδων – εξόδων ανά συντελεστή Φ.Π.Α.

4. **Συγκεντρωτικές Καταστάσεις Τιμολογίων (Αγορών – Πωλήσεων)** : Η εκτύπωση των συγκεντρωτικών καταστάσεων Τιμολογίων – Πιστωστικών γίνεται επιλεκτικά, ξεχωριστά για πελάτες (Πωλήσεις) ή προμηθευτές – πιστωτές (Αγορές – Έξοδα)

ΤΟΜΕΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Οι βασικότεροι τομείς δραστηριοποίησης του προγράμματος είναι οι παρακάτω:

- Αποθήκη
- Πελάτες
- Πωλήσεις
- Προμηθευτές
- Αγορές
- Αξιόγραφα
- Γενική – Αναλυτική Λογιστική
- Διαχείριση Παγίων

Πίνακες Προδιαγραφών

Γενικά χαρακτηριστικά εφαρμογών

- Παραμετρική διαχείριση κωδικών, πινάκων, κινήσεων, ημερολογίων, καρτελών, εκτυπώσεων και στατιστικών αναφορών.
- Ενημερώσεις real time.

- Multi user λειτουργία σε οποιοδήποτε δίκτυο.
- Οριζόμενο περιβάλλον επικοινωνίας με το χειριστή (κλασσικός ή pull down τύπος menu).
- Αναλυτικό κείμενο βοήθειας σε οποιοδήποτε σημείο του προγράμματος.
- Χρήση λέξεων – κλειδιών για την προστασία δεδομένων και εργασιών με πολλαπλά επίπεδα ασφάλειας. Αυτόματη διαμόρφωση menu ανάλογα με τα δικαιώματα προσβάσεων κάθε χειριστή.
- Διαχείριση πολλαπλών εταιριών. Δυνατότητα αυτόματης αντιγραφής παραμέτρων και αρχείων από εταιρία σε εταιρία.
- Ολοκληρωμένη διαχείριση Ξένων Νομισμάτων σε όλες τις εργασίες με χρήση ενιαίου πίνακα ισοτιμιών και τήρηση ισοτιμιών ανά ημέρα.
- Οπτική παρουσίαση προϊόντων, πελατών και προμηθευτών (σχεδιαγράμματα, φωτογραφίες, κείμενα κτλ.).
- Πολλαπλοί τρόποι ανεύρεσης εγγραφών και κινήσεων.
- Επαναλαμβανόμενες καταχωρίσεις για ταχεία εισαγωγή δεδομένων.
- Δυνατότητα μεταβολής κωδικών οποιαδήποτε στιγμή της χρήσης.
- Πλήρως οριζόμενη μορφή εκτυπώσεων, Προβολή οποιασδήποτε εκτύπωσης απευθείας στην οθόνη.
- Ενσωματωμένες διαδικασίες backup – restore.
- Πλήρης 12μηνιαία ανάλυση και σύγκριση πραγματικών και προϋπολογισθέντων μεγεθών.
- Συγκριτικά στοιχεία πραγματικών μεγεθών 2ετίας σε μηνιαία ανάλυση.

Η Academia Financials συμβάλει στη λειτουργία του λογιστηρίου παρέχοντας μια πληθώρα διευκολύνσεων στους τομείς δραστηριοποίησης της:

Αποθήκη

Στον τομέα της Αποθήκης, παρέχει κωδικούς αλφαριθμητικούς, πλήρως οριζόμενους και με δυνατότητα μεταβολής τους οποιαδήποτε στιγμή της χρήσης, βοηθητικούς κωδικούς και πρόσθετους κωδικούς συσχέτισης, για την ευκολότερη παρακολούθηση ομάδων ειδών. Παρέχει επίσης, δυνατότητα έκδοσης ενιαίας καρτέλας από διαφορετικούς κωδικούς και πλήρης σειρά συγκεντρωτικών καταστάσεων κατά ομάδα ειδών. Δίνει την δυνατότητα ανεξάρτητης ή/και ενοποιημένης διαχείρισης αποθηκευτικών χώρων και τήρησης τιμών αγοράς και πώλησης σε ξένο νόμισμα καθώς και δυνατότητα αυτόματης ενημέρωσης τους αποσκοπώντας τη μέγιστη δυνατή πληροφόρηση των αποθηκών. Εν συνεχεία, προσφέρει ειδικό αρχείο τιμών αγοράς / πώλησης κατά προμηθευτή / πελάτη, τυποποίηση σύνθετης πολιτικής τιμών (π.χ. βάσει κατηγορίας ειδών, ποσοτικής κλίμακας παραγγελιών, κατηγορίας πελατών κτλ.) και δυνατότητα παρακολούθησης ημερομηνιών λήξης της ισχύος των τιμοκαταλόγων, για ευκολότερη παρακολούθηση των αξιών των ειδών που εισέρχονται και εξέρχονται στην αποθήκη. Ακόμα, διαθέτει αυτόματη ενημέρωση των αποθηκών για είδη που αναμένονται ή δεσμεύονται, την καταχώρηση ενδοδιακινήσεων από χώρο σε χώρο με αυτόματη δημιουργία κινήσεων εισαγωγής – εξαγωγής, την παρακολούθηση αγορών και πωλήσεων σε οποιοδήποτε ημερομηνιακό διάστημα επιθυμεί ο επιτηδευματίας καθώς και την κατάσταση μη κινηθέντων

ειδών σε οποιαδήποτε ημερομηνιακό διάστημα ζητηθεί, με σκοπό τη βέλτιστη επισκόπηση των κινήσεων των ειδών της αποθήκης και την κατάσταση τους. Τέλος, προσφέρει ολοκληρωμένη διαχείριση 12μηνων προϋπολογισμών – αγορών και πωλήσεων, σε ποσότητες και αξίες, προβολή οποιουδήποτε παραστατικού απευθείας από την καρτέλα του είδους και πλήθος έτοιμων εκτυπώσεων όπως : καταστάσεις υπολοίπων, ημερολόγια ισοζύγια, αναλυτικά καθολικά, αναλυτικά ισοζύγια, πληροφοριακές εκτυπώσεις κ.α.

Πελάτες

Στον τομέα των πελατών, συμβάλει με την παροχή κωδικών αλφαριθμητικών, πλήρως οριζόμενων και με δυνατότητα μεταβολής τους οποιαδήποτε στιγμή της χρήσης, κωδικών συσχέτισης πελατών με δυνατότητα διαχείρισης ομάδων πελατών (αλυσίδες, θυγατρικές, όμιλοι εταιριών κτλ.), δυνατότητα έκδοσης ενιαίας καρτέλας και πλήρους σειράς συγκεντρωτικών καταστάσεων κατά “ομάδα” Πελατών. Άμεσος έλεγχος ορθότητας Α.Φ.Μ., ολοκληρωμένη παρακολούθηση συναλλαγών με κάθε πελάτη με μηνιαία ανάλυση τζίρου, χρεώσεων, πιστώσεων και του υπολοίπου του και αυτόματη ενημέρωση περί των εκκρεμών και μεταχρονολογημένων πιστώσεων κάθε πελάτη και αναλυτική παρουσίαση των ληξιπρόθεσμων και διαμαρτυρούμενων αξιογράφων του, για την έγκαιρη και ορθή τήρηση των στοιχείων και κινήσεων του συγκεκριμένου πελάτη. Τέλος, δίνει πλήθος έτοιμων εκτυπώσεων όπως : καταστάσεις υπολοίπων, ενηλικιώσεις, ημερολόγια, ισοζύγια, αναλυτικά καθολικά, αναλυτικά ισοζύγια, συγκεντρωτικές τιμολογίων και πιστωτικών υπολοίπων ΚΕ.Π.Υ.Ο. Κτλ, την Κατάσταση μη κινηθέντων Πελατών σε οποιοδήποτε ημερομηνιακό διάστημα και διαμαρτυρούμενων αξιογράφων του και την αναλυτική διαχείριση πωλητών δηλαδή τον

υπολογισμό αμοιβών τους με οποιαδήποτε μέθοδο και με δυνατότητα παρακολούθησης μεταβλητών προμηθειών ανά είδος ή ομάδα ειδών.

Παραγγελιοληψεία – Πωλήσεις

Στο τμήμα των πωλήσεων παρέχει ανοικτό σχεδιασμό των κινήσεων, του τρόπου ενημέρωσης που επιφέρουν τα παραστατικά πώλησης, της εργασίας καταχώρισης παραστατικών (οθόνη τιμολόγησης) σύμφωνα με τις απαιτήσεις κάθε επιχείρησης. Προσφέρει πολλαπλούς τρόπους ανεύρεσης πελατών και ειδών, πλήρης παρακολούθηση, εκτύπωση προσφορών όπως και επιλογή μεταξύ αυτόματης ή δοτής αρίθμησης των παραστατικών πώλησης, για τη γρηγορότερη εύρεση των στοιχείων όσων αφορούν τις πωλήσεις. Διαθέτει παρακολούθηση ανεκτέλεστων ή μερικώς εκτελεσμένων παραγγελιών, παρακολούθηση εκκρεμών δελτίων αποστολής. Επίσης, παρέχει προσομοίωση ταμειακής μηχανής για διαχείριση λιανικών πωλήσεων και ανοιχτή τιμολόγηση Παροχής Υπηρεσιών με καταχώριση ελευθέρου κειμένου. Δίνει άμεση πρόσβαση σε καρτέλες ειδών ή πελατών κατά την καταχώριση ή έκδοση παραστατικών. Δυνατότητες καταχωρίσεων, μεταβολών σε αρχεία κύρια και κινήσεων τη στιγμή της τιμολόγησης. Προβολή στατιστικών, καρτελών ή παραστατικών χωρίς τη διακοπή της εργασίας που εκτελείται. Άμεση προβολή ιστορικού των τελευταίων τιμών πώλησης του συγκεκριμένου είδους στο συγκεκριμένο πελάτη. Αυτόματη επιλογή καθεστώτος και συντελεστών Φ.Π.Α. Ανάλογα με τον πελάτη και το είδος που τιμολογείται. Δυνατότητα "επέμβασης" σε ποσά Φ.Π.Α. (σε περιπτώσεις καταχώρισης χειρόγραφων με λανθασμένες ενδείξεις). Αυτοματοποιημένη παρακολούθηση πολλαπλών τύπων εκπτώσεων όπως : ποσοστιαία πελάτη, κλιμάκωσης ειδών κατά ποσότητα, βάσει κατηγορίας πελάτη, ομάδα ειδών,

βάσει τρόπου πληρωμής κ.α. καθώς και διαχείριση πολλαπλών τρόπων πληρωμής. Όσον αφορά τα αξιόγραφα, προσφέρει αυτόματη κίνηση εξόφλησης σε παραστατικά “τοις μετρητοίς”, απευθείας διαχείριση αξιογράφων από την τιμολόγηση, αυτόματη δημιουργία αξιογράφου σε περίπτωση εξόφλησης με επιταγή ή γραμμάτιο κ.α. καθώς και δυνατότητα τιμολόγησης από διαφορετικούς αποθηκευτικούς χώρους στο ίδιο παραστατικό. Τέλος, μπορεί να γίνει με ευκολία η καταχώριση και έκδοση παραστατικών σε ξένο νόμισμα με αυτόματη μετατροπή, σε ευρώ, των αξιών στις ενότητες Αποθήκης και Πελατών, η διαχείριση πολλών τρόπων αποστολής παραγγελιών, η μαζικής εκτύπωσης παραστατικών ή παραγγελιών, η εκτύπωση παραστατικών σε οποιοδήποτε έντυπο και με οποιαδήποτε γραμμογράφηση και αυτόματος υπολογισμός του κόστους πωληθέντων ειδών (ανά γραμμή τιμολογίου).

Προμηθευτές

Στον τομέα των προμηθευτών, συμβάλει με την παροχή κωδικών αλφαριθμητικών, πλήρως οριζόμενων και με δυνατότητα μεταβολής τους οποιαδήποτε στιγμή της χρήσης, κωδικών συσχέτισης προμηθευτών με δυνατότητα διαχείρισης ομάδων προμηθευτών (αλυσίδες, θυγατρικές, όμιλοι εταιριών κτλ.), δυνατότητα έκδοσης ενιαίας καρτέλας και πλήρους σειράς συγκεντρωτικών καταστάσεων κατά “ομάδα” Προμηθευτών. Άμεσος έλεγχος ορθότητας Α.Φ.Μ., ολοκληρωμένη παρακολούθηση συναλλαγών με κάθε προμηθευτή με μηνιαία ανάλυση τζίρου, χρεώσεων, πιστώσεων και του υπολοίπου του και τήρηση ορίου πίστωσης ανά προμηθευτή, για την έγκαιρη και ορθή τήρηση των στοιχείων και κινήσεων του συγκεκριμένου προμηθευτή και την θέση περιορισμών μαζί του. Τέλος, δίνει πλήθος έτοιμων εκτυπώσεων όπως : καταστάσεις υπολοίπων, ενηλικιώσεις, ημερολόγια, ισοζύγια, αναλυτικά καθολικά,

αναλυτικά ισοζύγια, συγκεντρωτικές τιμολογίων και πιστωτικών υπολοίπων ΚΕ.Π.Υ.Ο. Κτλ, την Κατάσταση μη κινηθέντων προμηθευτών σε οποιοδήποτε ημερομηνιακό διάστημα.

Παραγγελιοδοσία – Αγορές

Στο τμήμα των αγορών παρέχει ανοικτό σχεδιασμό των κινήσεων, του τρόπου ενημέρωσης που επιφέρουν τα παραστατικά αγοράς, της εργασίας καταχώρισης παραστατικών αγοράς (οθόνη αγορών) σύμφωνα με τις απαιτήσεις κάθε επιχείρησης. Προσφέρει πολλαπλούς τρόπους ανεύρεσης προμηθευτών και ειδών, πλήρης παρακολούθηση, ελεύθερη διαχείριση και έκδοση παραγγελιών, επιβεβαιώσεων, δελτίων ανάλωσης και ακυρωτικών στοιχείων σε πολλαπλές σειρές όπως και επιλογή μεταξύ αυτόματης ή δοτής αρίθμησης των παραστατικών πώλησης, για τη γρηγορότερη εύρεση των στοιχείων όσων αφορούν τις αγορές. Διαθέτει παρακολούθηση ανεκτέλεστων ή μερικώς εκτελεσμένων παραγγελιών, παρακολούθηση εκκρεμών δελτίων παραλαβής. Επίσης, παρέχει συγκεντρωτική ή ανοιχτή τιμολόγηση των εκκρεμών δελτίων παραλαβής. Δίνει άμεση πρόσβαση σε καρτέλες ειδών ή προμηθευτών κατά την καταχώριση ή έκδοση παραστατικών. Δυνατότητες καταχωρίσεων, μεταβολών σε αρχεία κύρια και κινήσεων τη στιγμή της καταχώρισης. Προβολή στατιστικών, καρτελών ή παραστατικών χωρίς τη διακοπή της εργασίας που εκτελείται. Άμεση προβολή ιστορικού των τελευταίων τιμών αγοράς του συγκεκριμένου είδους στο συγκεκριμένο προμηθευτή. Αυτόματη επιλογή καθεστώτος και συντελεστών Φ.Π.Α. Ανάλογα με τον πελάτη και το είδος που τιμολογείται. Δυνατότητα "επέμβασης" σε ποσά Φ.Π.Α. (σε περιπτώσεις καταχώρισης χειρόγραφων με λανθασμένες ενδείξεις). Αυτοματοποιημένη παρακολούθηση πολλαπλών τύπων εκπτώσεων όπως : ποσοστιαία πελάτη, κλιμάκωσης ειδών κατά ποσότητα, βάσει κατηγορίας πελάτη, ομάδα ειδών,

βάσει τρόπου πληρωμής κ.α. καθώς και διαχείριση πολλαπλών τρόπων πληρωμής. Όσον αφορά τα αξιόγραφα, προσφέρει αυτόματη κίνηση εξόφλησης σε παραστατικά “τοις μετρητοίς”, απευθείας διαχείριση αξιογράφων από την τιμολόγηση, αυτόματη δημιουργία αξιογράφου σε περίπτωση εξόφλησης με επιταγή ή γραμμάτιο κ.α. καθώς και δυνατότητα καταχώρησης εμπορευμάτων σε διαφορετικούς αποθηκευτικούς χώρους στο ίδιο παραστατικό. Τέλος, μπορεί να γίνει με ευκολία η καταχώριση και έκδοση παραστατικών σε ξένο νόμισμα με αυτόματη μετατροπή, σε ευρώ, των αξιών στις ενότητες Αποθήκης και Πελατών, η διαχείριση πολλών τρόπων παραλαβής παραγγελιών, έκδοση συγκεντρωτικών ή αναλυτικών καταστάσεων με πολλά κριτήρια κατά το ημερομηνιακό διάστημα που επιθυμεί ο επιτηδευματίας και η δυνατότητα άμεσης μεταβολής της τιμής πώλησης τη στιγμή της καταχώρισης αγορών βάση του νέου κόστους.

Αξιόγραφα

Στον τομέα των αξιογράφων, προσφέρει ελεύθερο σχεδιασμό τύπου και κινήσεων αξιογράφων, αναλυτική παρακολούθηση εισπρακτέων και πληρωτέων αξιογράφων καθώς και παρακολούθηση της “ιστορίας” τους. Επιπλέον παρέχει άμεση πρόσβαση στις εργασίες αυτών από την τιμολόγηση και τις καταχωρίσεις αγορών και την προβολή ή/και εκτύπωση ληξιπρόθεσμων αξιογράφων με κριτήρια για την βέλτιστη διαχείριση του συγκεκριμένου τμήματος. Τέλος δίνει τη δυνατότητα μαζικών εξοφλήσεων και εκκαθαρίσεων αξιογράφων και παρέχει ανάλυση χρηματοροών με οριζόμενες χρονικές περιόδους από τον χρήστη.

Γενική Λογιστική

Εν τέλει, στο τομέα της Γενικής λογιστικής, το πρόγραμμα βρίσκεται σε πλήρη συμφωνία με τα Ε.Λ.Π., παρέχει καταχωρημένο λογιστικό σχέδιο πλήρως σύμφωνα με τα Ε.Λ.Π. όπως και ελεύθερη ανάπτυξη λογαριασμών. Διαθέτει πλήρως οριζόμενους κωδικούς, παράλληλη παρακολούθηση δύο οικονομικών χρήσεων, διαχείριση δεκατριών περιόδων (13η περίοδος Ισολογισμού), τήρηση αναλυτικών στοιχείων – με έλεγχο ορθότητας Α.Φ.Μ. - σε λογαριασμούς Πελατών και Προμηθευτών για την έκδοση συγκεντρωτικών καταστάσεων (στοιχεία Κ.Ε.Π.Υ.Ο. Και λοιπά πληροφοριακά πεδία). Επίσης προσφέρει, ολοκληρωμένο σύστημα προειδοποιήσεων και ημερομηνιακών ελέγχων σύμφωνα με τα Ε.Λ.Π., διαρκής έλεγχος για το υπόλοιπο ταμείου με προειδοποιητικά μηνύματα κατά την καταχώριση ταμιακών εγγράφων, χρήση αυτοματοποιημένων (προτύπων) άρθρων για ταχεία καταχώριση τυποποιημένων εγγράφων καθώς και αυτόματο ισοσκελισμό άρθρου τη στιγμή της καταχώρισης εγγραφών με ένα πλήκτρο. Ενημερώνει τις καταστάσεις Κ.Ε.Π.Υ.Ο με μια μόνο εγγραφή σε πωλήσεις, αγορές και δαπάνες τοις μετρητοίς, δημιουργεί αυτόματα ακυρωτικές εγγραφές, εγγραφές κλεισίματος/ ανοίγματος χρήσης και παρέχει αυτοματοποιημένες εργασίες ελέγχου ορθότητας και συμφωνίας του λογιστικού σχεδίου. Δίνει τη δυνατότητα ανεύρεσης άρθρων ανά ημερομηνία, κωδικό λογαριασμού κλπ, συνυπολογισμού προσωρινών κινήσεων κατά την προβολή της εικόνας των λογαριασμών. Τέλος προσφέρει πλήρη σειρά λογιστικών εκτυπώσεων με στοιχεία είτε από προσωρινές κινήσεις είτε online, εκτύπωση φορολογικών καταστάσεων απευθείας στα έντυπα του Υπουργείου Οικονομικών, αυτόματη παραγωγή συγκεντρωτικών καταστάσεων Κ.Ε.Π.Υ.Ο σε μηχανογραφικό αρχείο ή εκτύπωση σε χαρτί με ταυτόχρονη έκδοση του συνοδευτικού εντύπου και διαθέτει, ανά πάσα στιγμή που θελήσει ο επιτηδευματίας, τον Ισολογισμό, τα Αποτελέσματα Χρήσης, Αριθμοδείκτες, Χρηματοροές και Φορολογικά Αποτελέσματα, είτε online είτε από προσωρινές κινήσεις.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

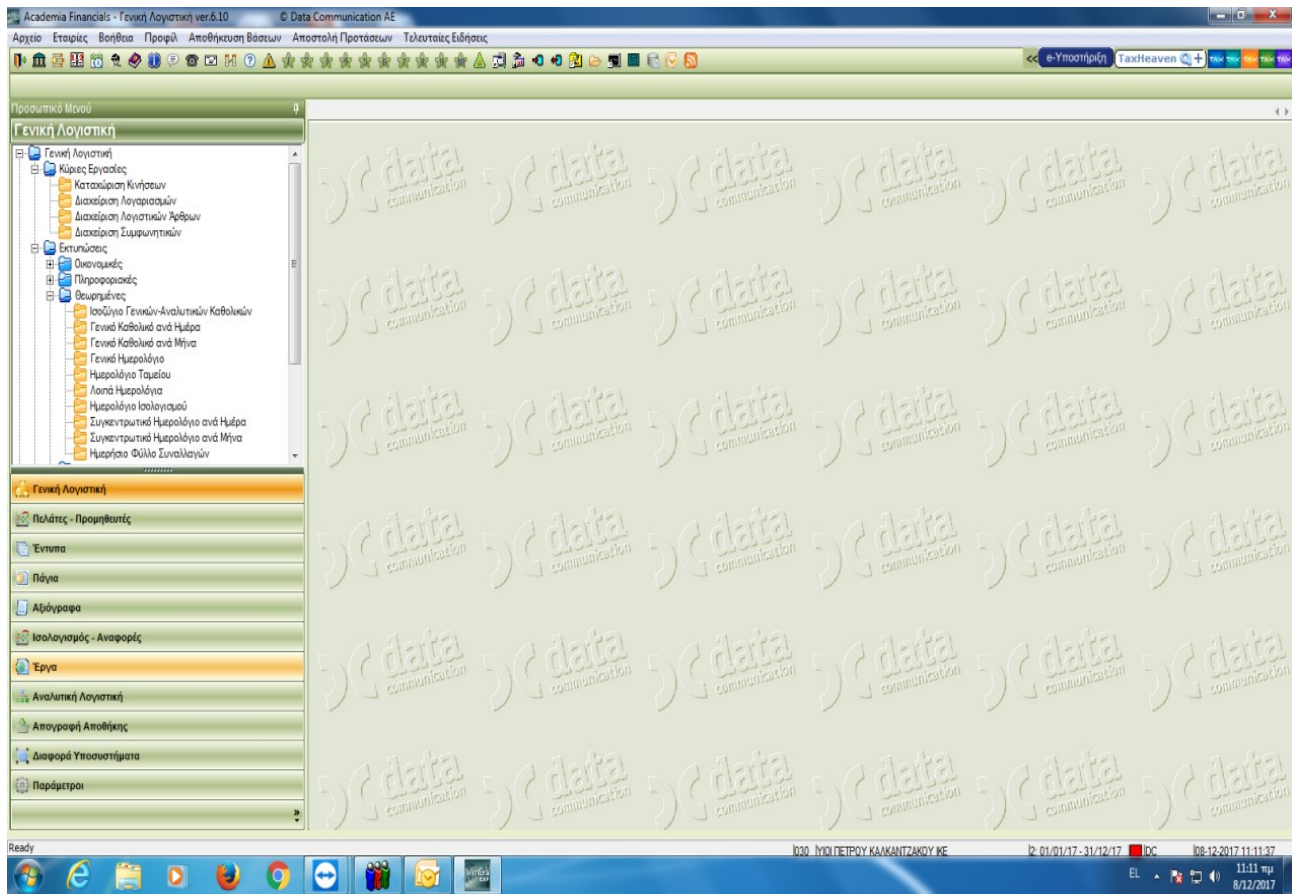
Χρήση του

Academia Financials –Γενική

Λογιστική

Αρχικό Μενού

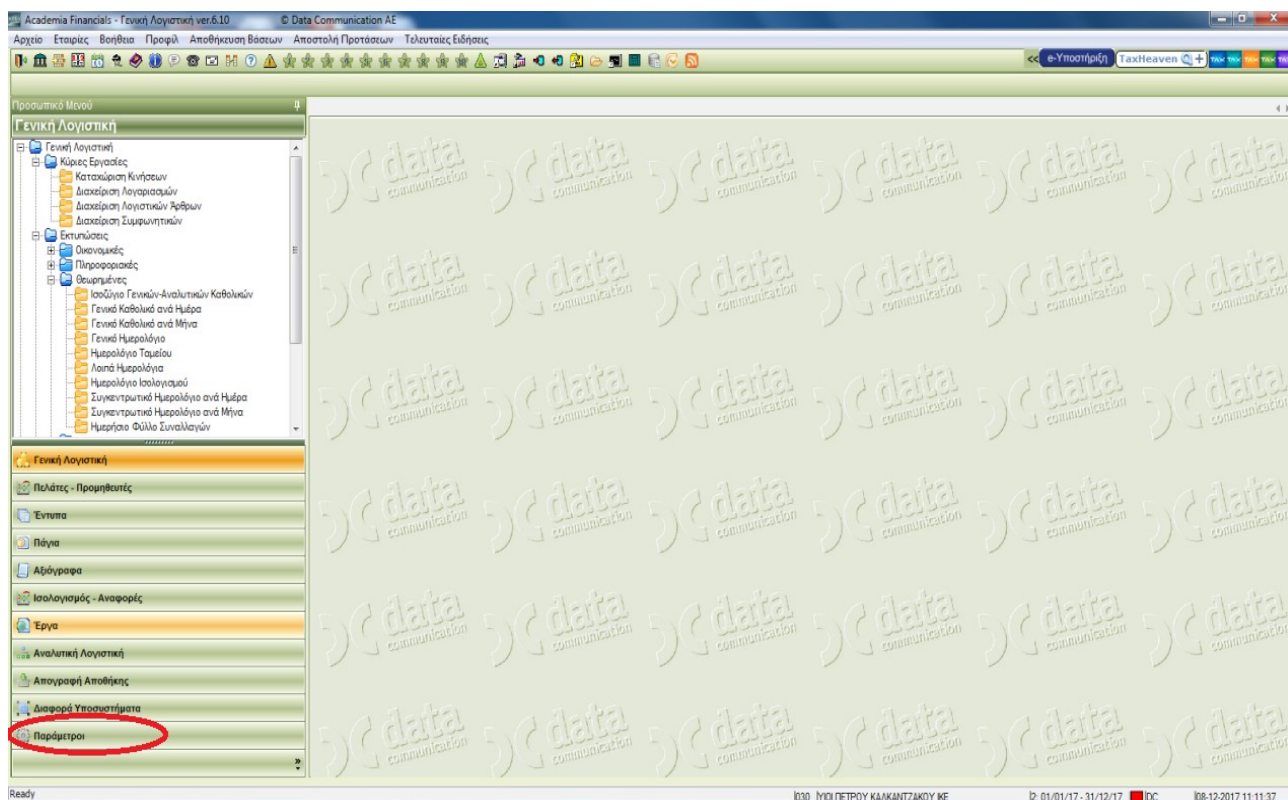
Το λογιστικό πληροφοριακό σύστημα της Data Communication “Academia Financials” προσφέρει ένα εργονομικό και φιλικό περιβάλλον εργασίας στο χρήστη και χαρακτηρίζεται από ευκολία και ευελιξία στη χρήση της. Παρακάτω βλέπουμε το αρχικό μενού το οποίο καλωσορίζει τον χρήστη κατά την έναρξη του συστήματος.



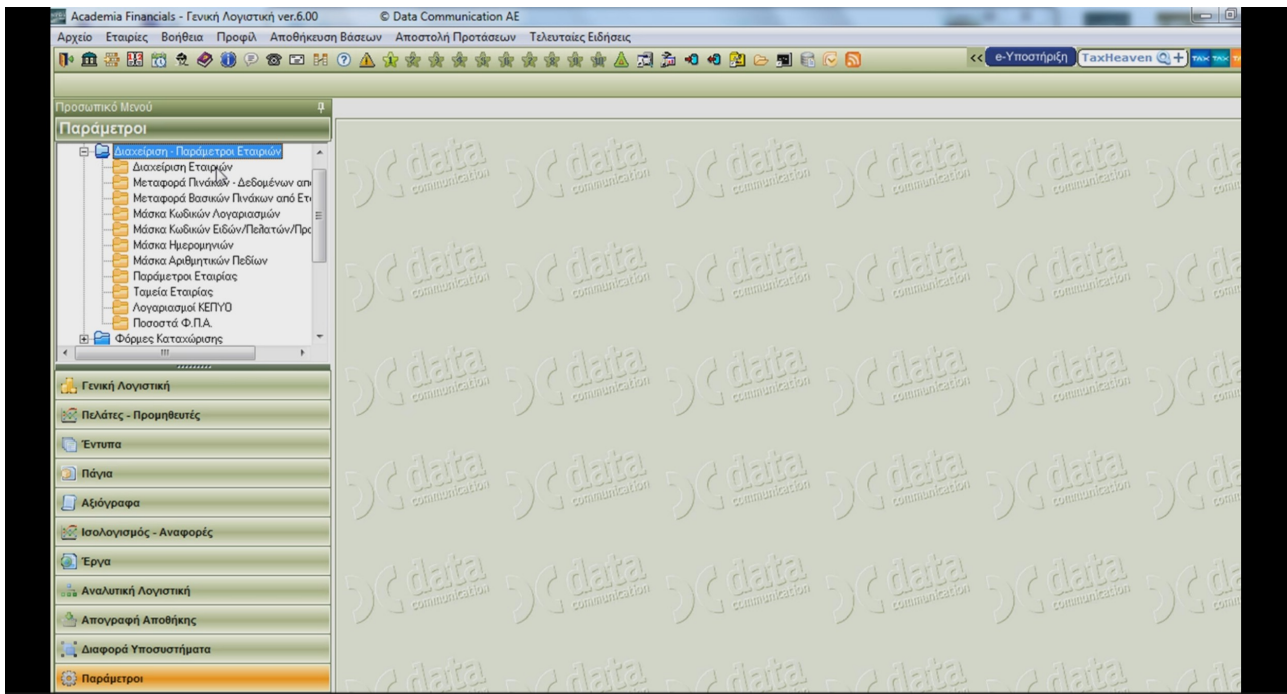
Όπως παρατηρούμε, στ' αριστερά μας παρατίθενται όλα τα υποσυστήματα του προγράμματος και στο πάνω μέρος της οθόνης μας έχουμε μια γραμμή με το μενού επιλογών και μια γραμμή εργαλείων. Επίσης, στο δεξί μέρος της γραμμής εργαλείων, μας δίνονται τα εργαλεία “e – υποστήριξη”, το οποίο μας παρέχει υποστήριξη ανά πάσα στιγμή μέσω της γνωσιακής βάσης δεδομένων της εταιρίας, ενώ ακριβώς δίπλα μας δίδεται ένα πεδίο αναζήτησης της ιστοσελίδας του Taxheaven.

ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΑΣ ΕΤΑΙΡΙΑΣ

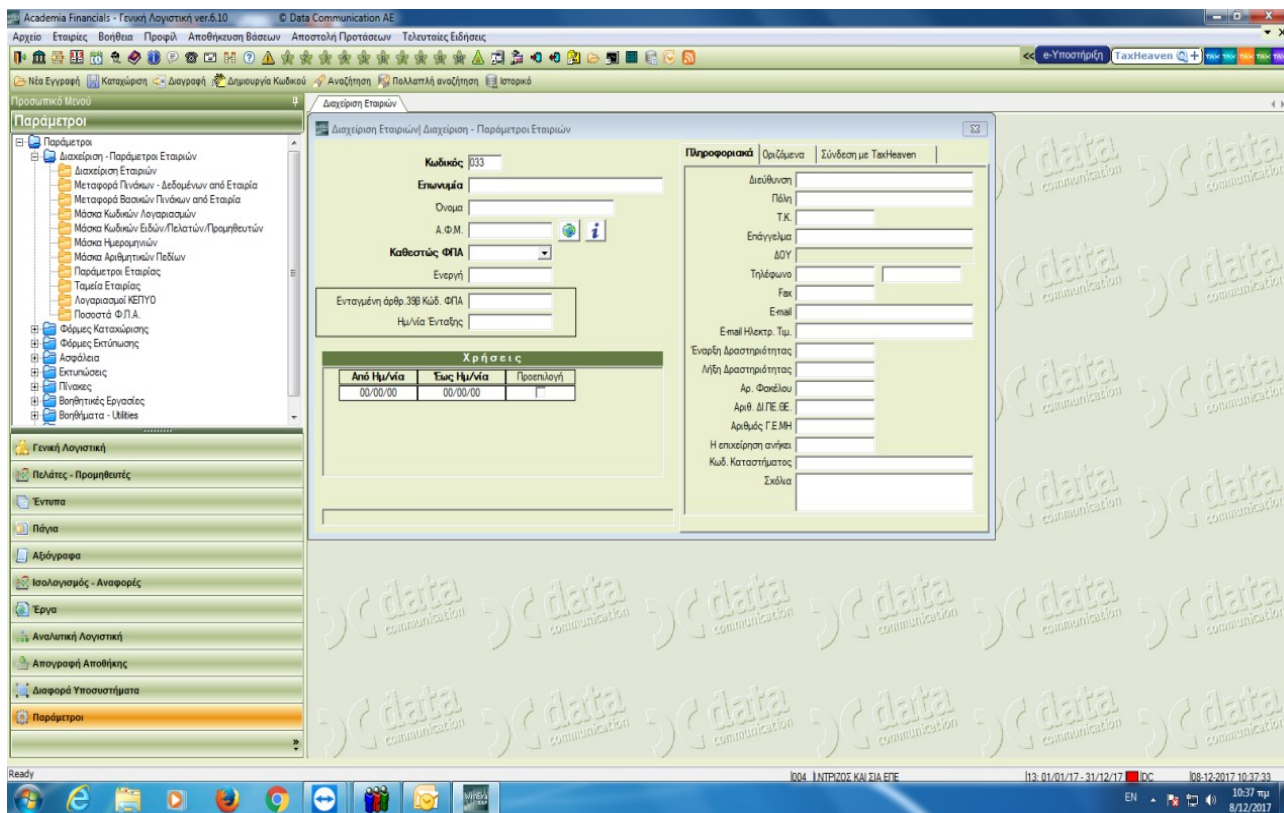
Βήμα 1ο: Από το αρχικό μενού επιλέγουμε το υποσύστημα “Παράμετροι”



Βήμα 2ο: Επιλέγουμε “Διαχείριση – Παράμετροι Εταιριών” κι έπειτα “Διαχείριση Εταιριών”



Βήμα 3ο: Στον παρακάτω πίνακα συμπληρώνουμε τα στοιχεία της εταιρίας που θέλουμε να δημιουργήσουμε. Δίνουμε αύξων αριθμό (Α/Α) στην εταιρία μας πληκτρολογώντας 0 και F7.

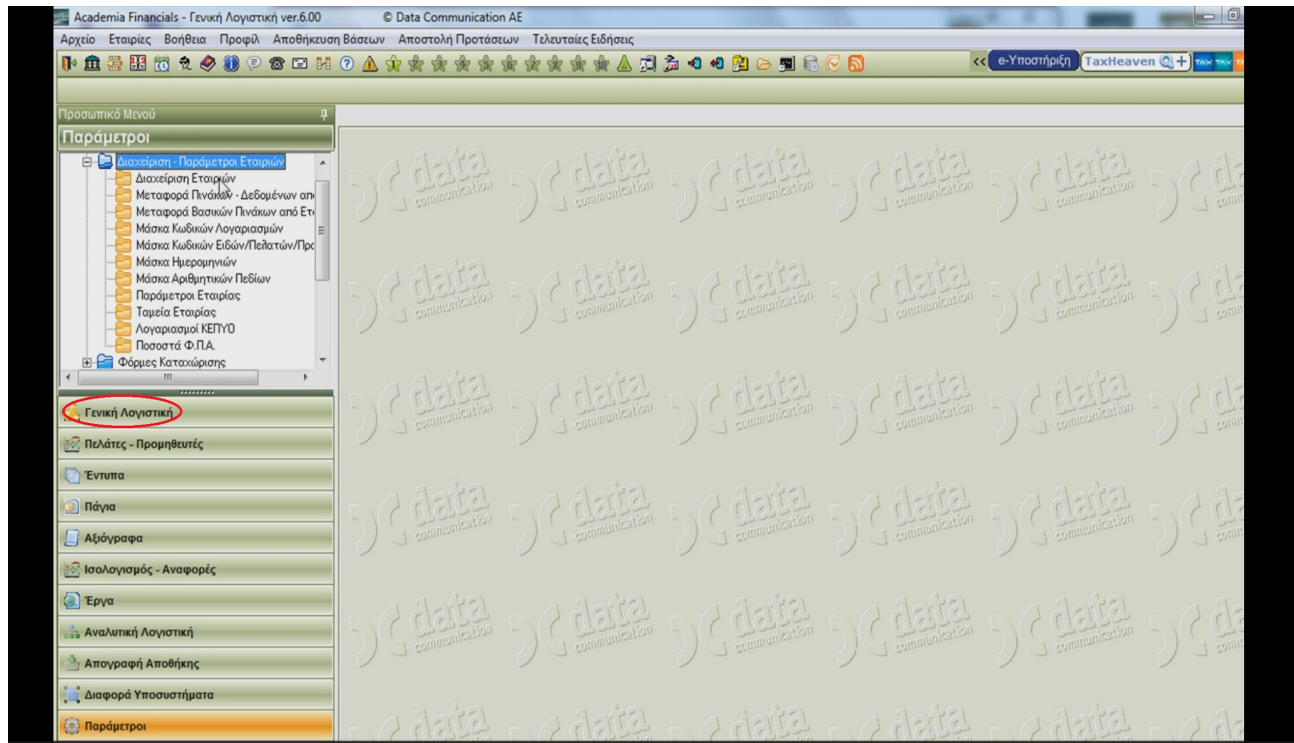


Αφού τελειώσουμε με τη συμπλήρωση των στοιχείων της επιχείρησης τότε πατάμε το πλήκτρο F12 για να κάνουμε οριστική καταχώριση της.

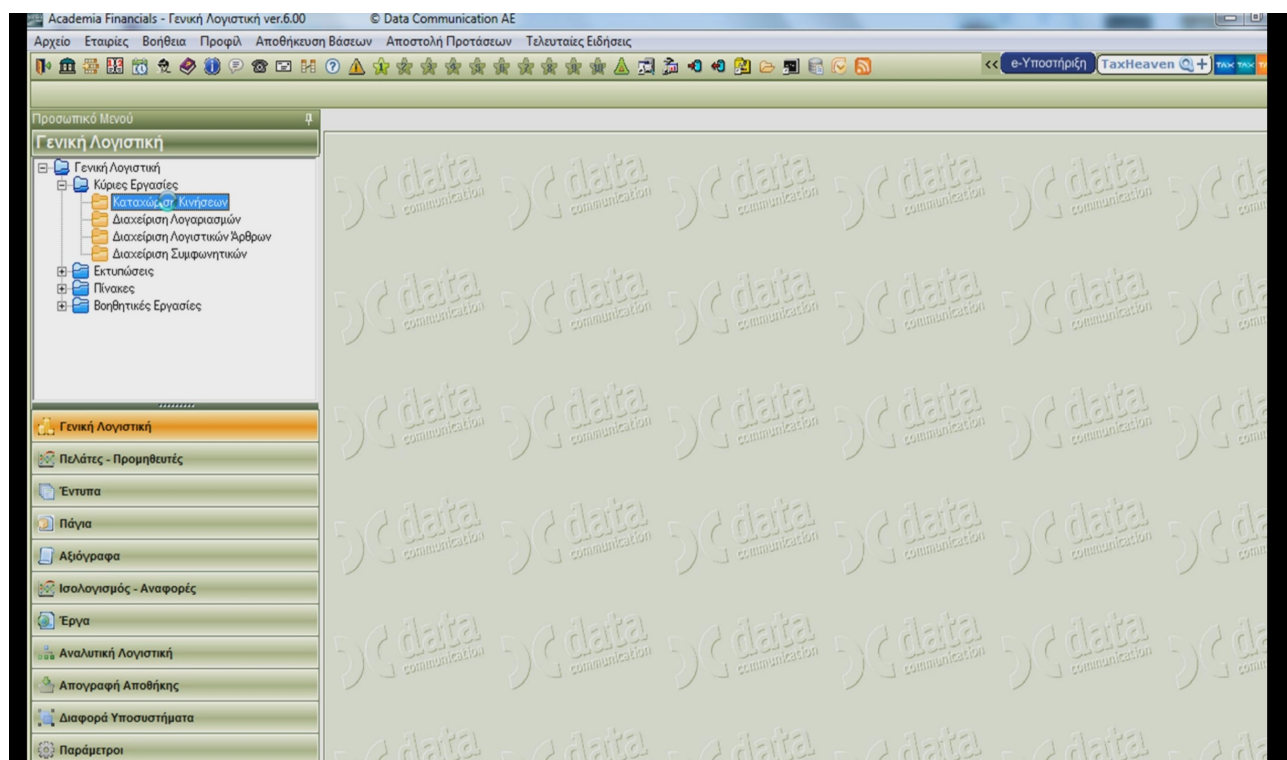
ΚΙΝΗΣΕΙΣ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ

Έπειτα από τη δημιουργία μιας εταιρίας ακολουθεί και η καταβολή του αρχικού κεφαλαίου από τους μετόχους της. Για να αναπαραστήσουμε αυτή την κίνηση λοιπόν ακολουθούμε τα εξής βήματα:

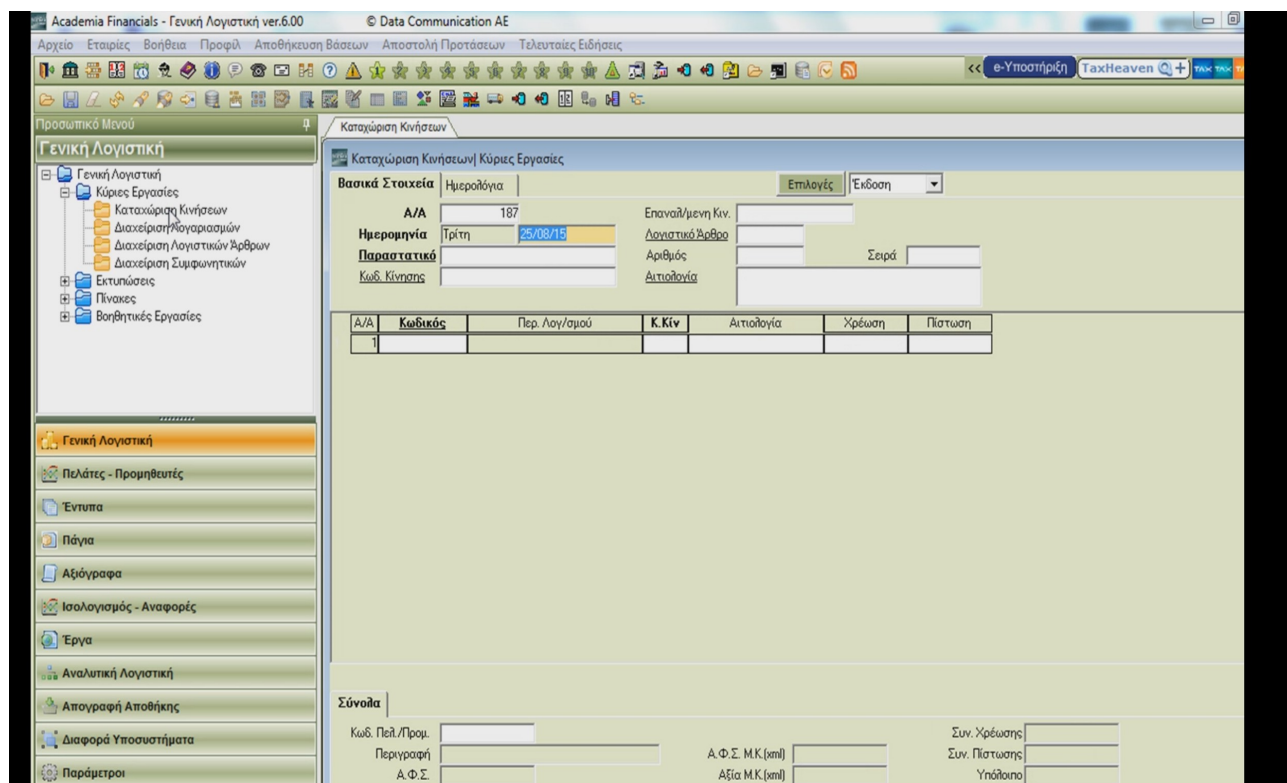
Βήμα 1ο: Επιλέγουμε το υποσύστημα “Γενική Λογιστική”



Βήμα 2ο: Επιλέγουμε “Κύριες Εργασίες” κι έπειτα “Καταχώριση Κινήσεων”.



Αφού συμπληρώσουμε την ημερομηνία, το είδος της κίνησης μας, την αιτιολογία καθώς και τους λογαριασμούς που θα χρεώσουμε και πιστώσουμε στην παρακάτω φόρμα πατάμε το πλήκτρο F12 και καταχωρούμε την κίνηση.



ΑΓΟΡΑ & ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ

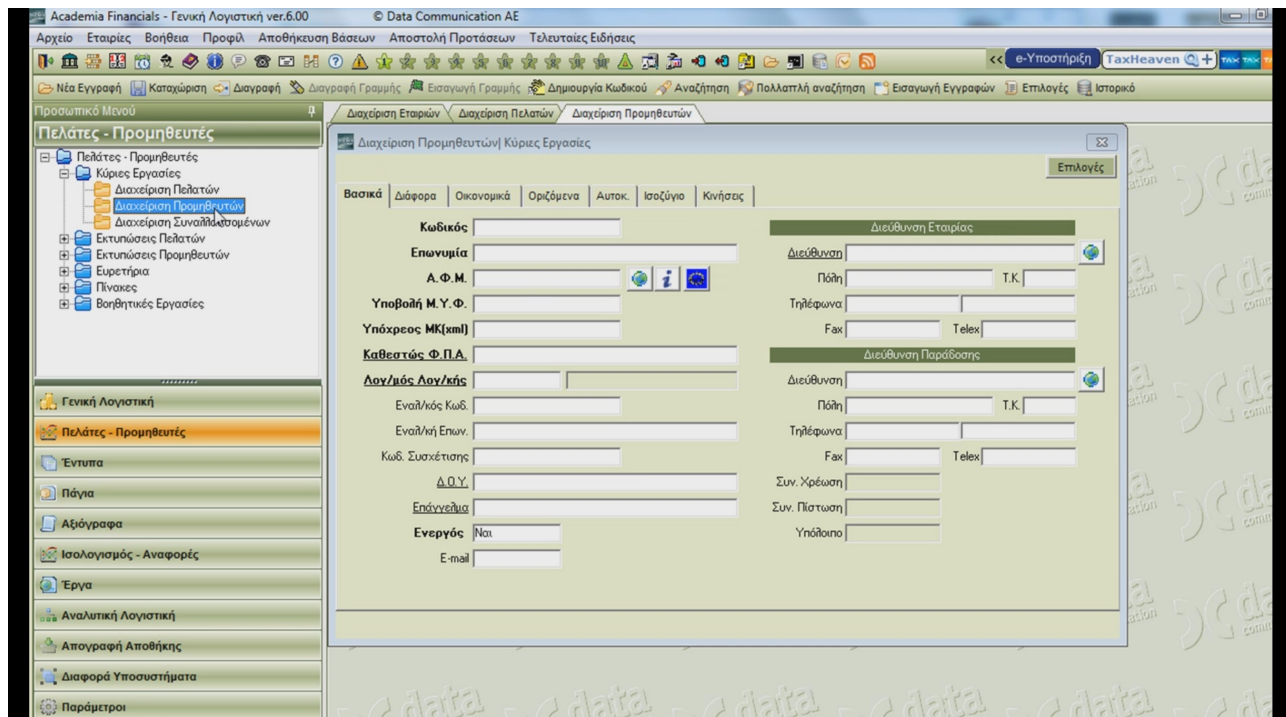
ΑΓΟΡΑ ΑΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ

Για την αγορά εμπορευμάτων πρέπει να προηγηθεί η δημιουργία της καρτέλας του προμηθευτή προτού ακολουθήσει η καταχώριση του παραστατικού της αγοράς, σε περίπτωση όπου αυτή δεν υπάρχει ήδη.

Βήμα 1ο: Δημιουργία Προμηθευτή

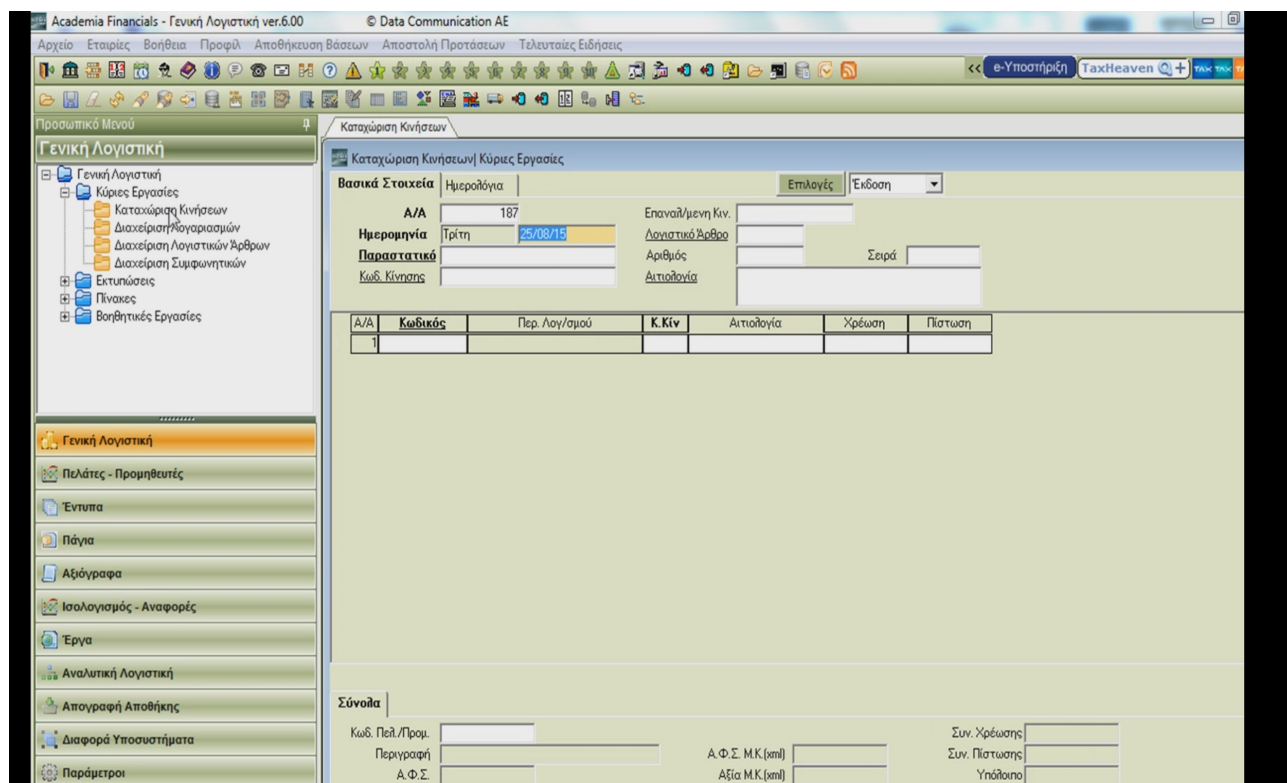
Επιλέγοντας το υποσύστημα “Πελάτες – Προμηθευτές” κι έπειτα “Κύριες Εργασίες” και “Διαχείριση Προμηθευτών”, εμφανίζεται μια φόρμα, στην οποία συμπληρώνουμε τα στοιχεία της

εταιρίας κι έπειτα πατώντας το πλήκτρο F12 καταχωρούμε τον προμηθευτή μας.



Βήμα 2ο: Δημιουργία Παραστατικού Αγοράς

Όπως και με την καταχώριση καταβολής κεφαλαίου, ακολουθούμε την ίδια διαδρομή: “Γενική Λογιστική”, “Κύριες Εργασίες” και “Καταχώριση Κινήσεων” και αφού συμπληρώσουμε την ημερομηνία, το είδος της κίνησης μας, την αιτιολογία καθώς και τους λογαριασμούς που θα χρεώσουμε και πιστώσουμε στην παρακάτω φόρμα πατάμε το πλήκτρο F12 και καταχωρούμε την κίνηση.

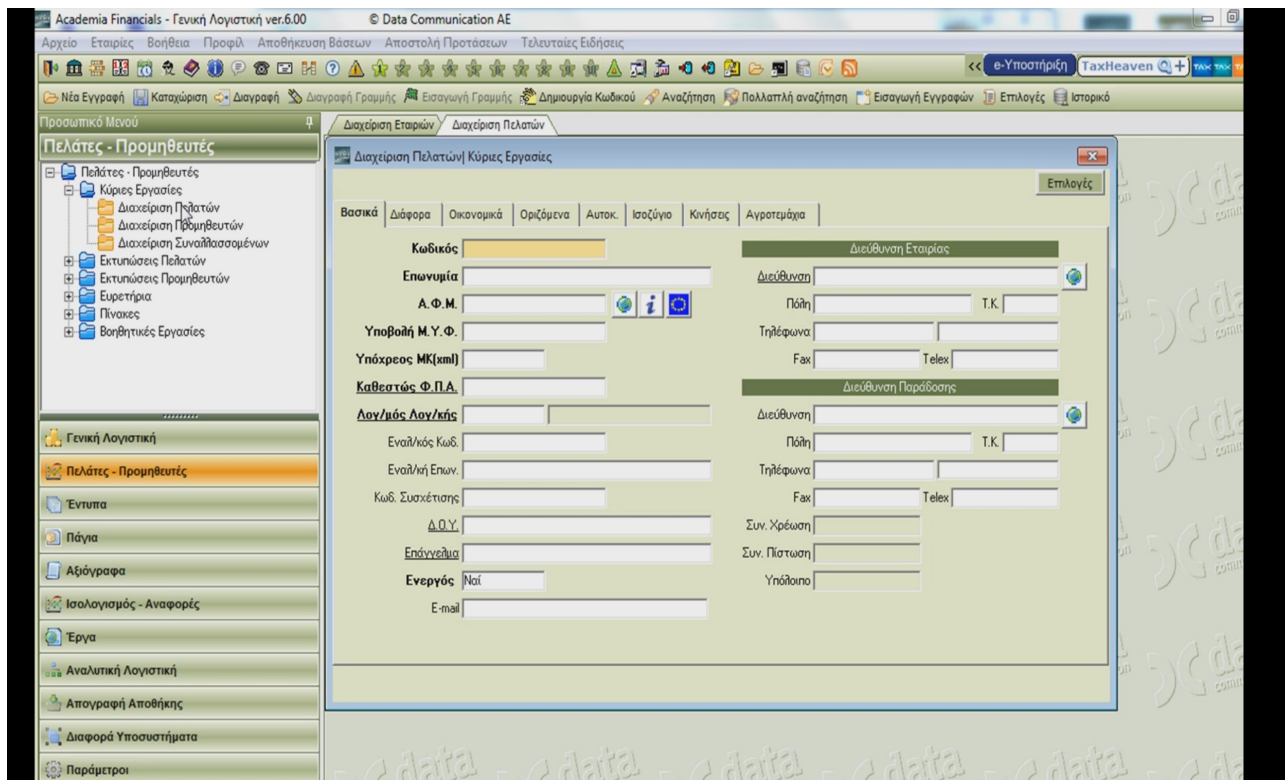


Π'ΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ

Για την πώληση εμπορευμάτων πρέπει να προηγηθεί η δημιουργία της καρτέλας του πελάτη προτού ακολουθήσει η καταχώριση του παραστατικού της πώλησης, σε περίπτωση όπου αυτή δεν υπάρχει ήδη.

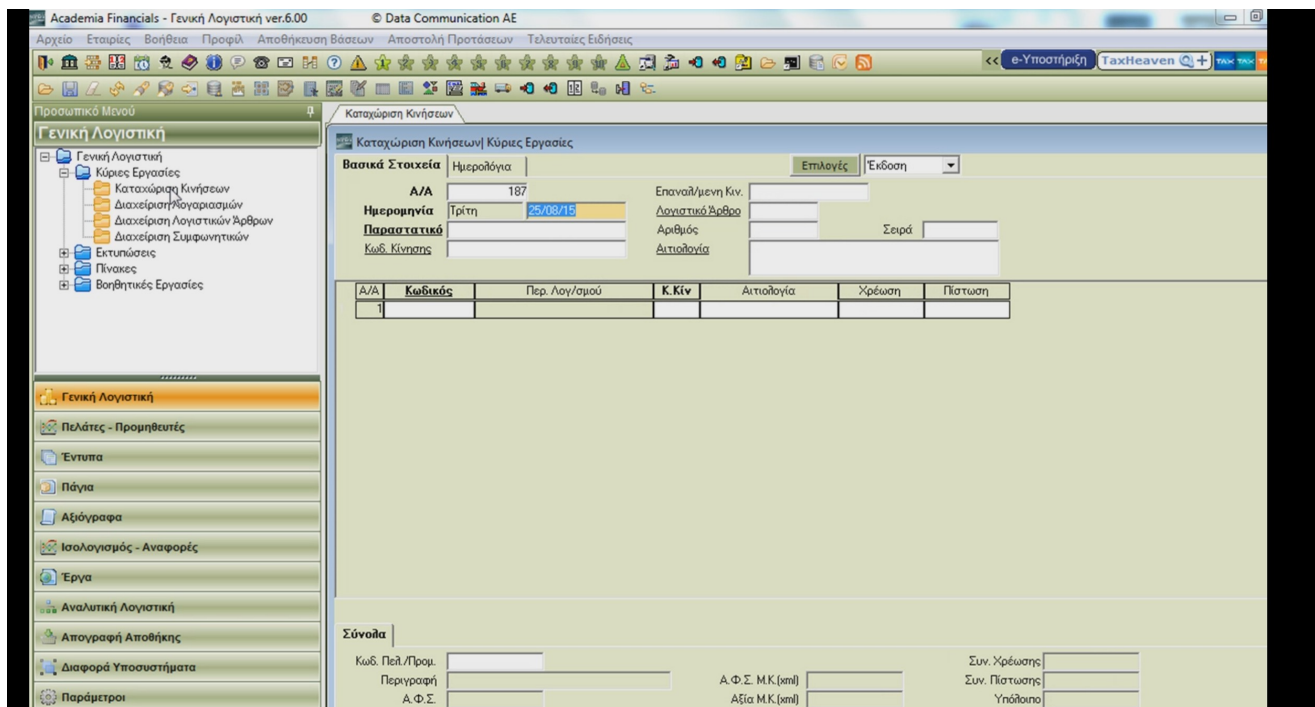
Βήμα 1ο: Δημιουργία Πελάτη

Επιλέγοντας το υποσύστημα “Πελάτες – Προμηθευτές” κι έπειτα “Κύριες Εργασίες” και “Διαχείριση Πελατών”, εμφανίζεται μια φόρμα, στην οποία συμπληρώνουμε τα στοιχεία της εταιρίας κι έπειτα πατώντας το πλήκτρο F12 καταχωρούμε τον πελάτη μας.



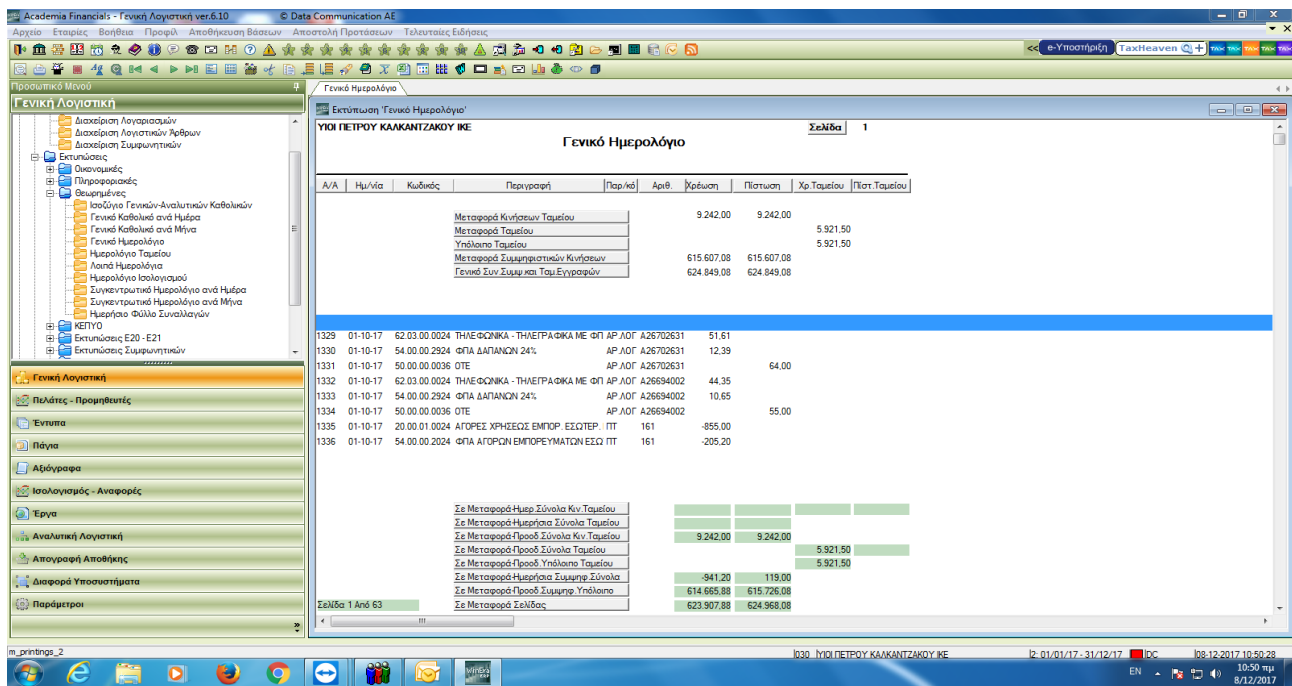
Βήμα 2ο: Δημιουργία Παραστατικού Πώλησης

Ακολουθούμε την ίδια διαδικασία που κάναμε και για τη δημιουργία παραστατικού αγοράς: “Γενική Λογιστική”, “Κύριες Εργασίες” και “ Καταχώριση Κινήσεων”. Αφού συμπληρώσουμε την ημερομηνία, το είδος της κίνησης μας, την αιτιολογία καθώς και τους λογαριασμούς που θα χρεώσουμε και πιστώσουμε στην παρακάτω φόρμα πατάμε το πλήκτρο F12 και καταχωρούμε την κίνηση.



ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΚΙΝΗΣΕΙΣ

Για να ενημερωθούμε για το σύνολο των κινήσεων που έγιναν μέσα στη χρήση ή σε κάποιο συγκεκριμένο διάστημα αυτής, από την εταιρία, επιλέγουμε το υποσύστημα “Γενική Λογιστική” κι έπειτα “Εκτυπώσεις” - ”Θεωρημένες” - “Γενικό Ημερολόγιο”. Αφού επιλέξουμε το διάστημα που μας ενδιαφέρει να εξετάσουμε στην φόρμα που θα εμφανιστεί, πατάμε το πλήκτρο F8 και στην οθόνη μας εμφανίζεται το Γενικό Ημερολόγιο της περιόδου αυτής. Πχ



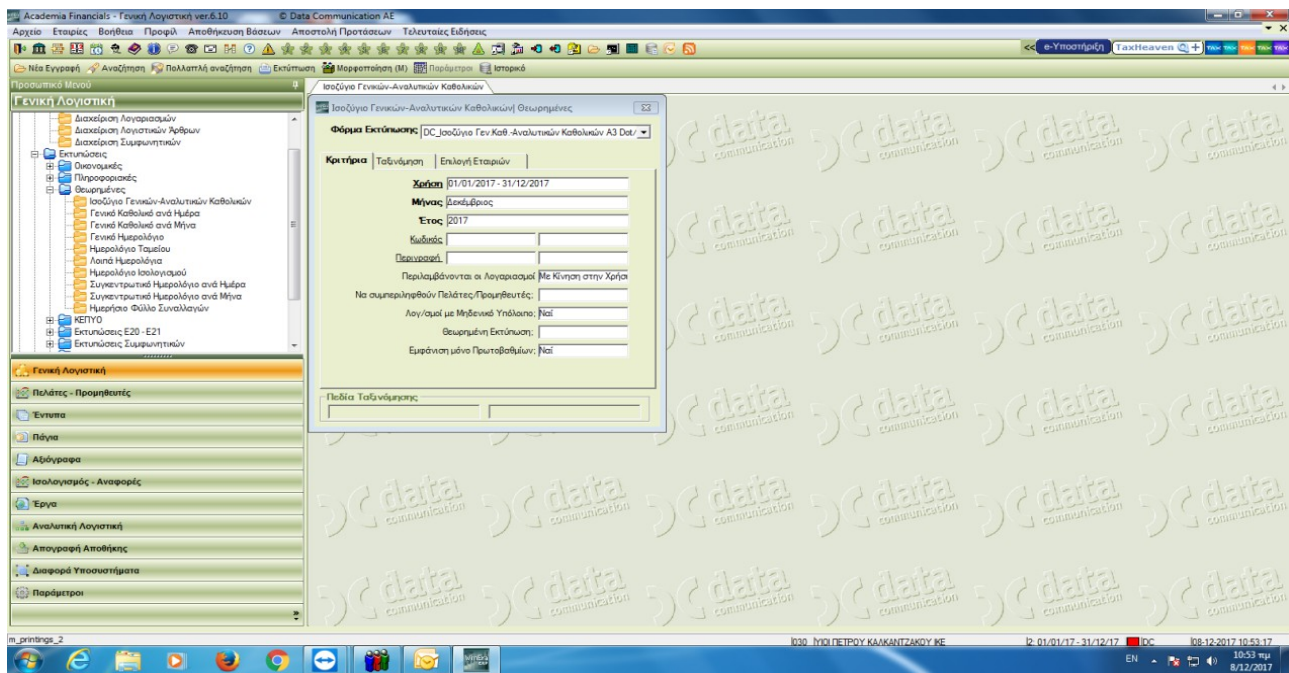
Σε περίπτωση που επιθυμούμε να εκτυπώσουμε το Γενικό Ημερολόγιο πατάμε και πάλι F8.

ΛΟΙΠΕΣ ΓΕΝΙΚΕΣ ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ

- Συγκεντρωτικό Ισοζύγιο

Η διαδρομή για να δούμε το Συγκεντρωτικό Ισοζύγιο είναι η εξής :

“Γενική Λογιστική” - “Εκτυπώσεις” - “Θεωρημένες” “Ισοζύγιο Γενικών – Αναλυτικών Καθολικών”



Στην φόρμα που μας εμφανίζεται επιλέγουμε το διάστημα το οποίο μας ενδιαφέρει και στο πεδίο “Εμφάνιση μόνο πρωτοβαθμίων” βάζουμε την επιλογή “Ναι”. Έπειτα πατάμε το πλήκτρο F8 ώστε να εμφανιστεί στην οθόνη μας το Συγκεντρωτικό Ισοζύγιο και ξανά F8 σε περίπτωση που θέλουμε να το εκτυπώσουμε. Πχ

Academia Financials - Γενική Λογιστική ver.6.10 © Data Communication ΑΕ

Αρχείο Έκθεση Βοήθεια Προφίλ Αποθήκευση Βάσεων Αποστολή Προτάσεων Τελευταίες Ειδήσεις

e-Υποστήριξη TaxHeaven

Προσωπικό Μενού

Γενική Λογιστική

- Διαχείριση Λογαριασμών
- Διαχείριση Λογαριασμών Άρθρων
- Διαχείριση Συμμετοχών
- Εκτιμώσεις
 - Ονομαστικές
 - Πληροφορικές
 - Θεωρημένες
 - Ισοζύγιο Γενικών-Αναλυτικών Καθολικών
 - Γενικό Καθολικό ανά Ημέρα
 - Γενικό Καθολικό ανά Μήνα
 - Γενικό Ημερησίον
 - Ημερησίον Ταμείου
 - Ημερησίον Ισοζυγίου
 - Συγκεντρωτικό Ημερησίον ανά Ημέρα
 - Συγκεντρωτικό Ημερησίον ανά Μήνα
 - Ημερησίον Φύλλο Συνοψηγών
- ΚΕΠΥΟ
- Εκτιμώσεις Ε20 - Ε21
- Εκτιμώσεις Συμμετοχών

Γενική Λογιστική

Πελάτες - Προμηθευτές

Έντυπα

Πάγια

Αξιόγραφα

Ισολαγισμός - Αναφορές

Έργα

Αναλυτική Λογιστική

Απογραφή Αποθήκης

Διαφορά Υποστηρίγματα

Παράμετροι

Εκτύπωση Ισοζυγίου Γενικού Καθολικού - Αναλυτικών Καθολικών

ΥΠΟ ΠΕΤΡΟΥ ΚΑΚΑΚΙΝΤΖΑΚΟΥ ΙΚΕ
ΚΡΑΤΙΝΟΥ 7 ΑΘΗΝΑ ΤΗΛ: 6338-06470

Ισοζύγιο Γενικού Καθολικού - Αναλυτικών Καθολικών

Α.Φ.Μ.: 800778934 ΔΟΥ: Α ΑΘΗΝΩΝ(Α,Β,Γ)

Μηνός: Δεκέμβριος Έτος: 2017

Κωδικός	Περιγραφή	Πρ.Περ.Χρ.	Πρ.Περ.Ποτ.	Πρ.Υπόλ.Χρ.	Πρ.Υπόλ.Ποτ.	Μην.Χρέωση	Μην.Πιστωση	Προοδ.Χρ.	Προοδ.Ποτ.	Προοδ.Υλ.Χρ.	Πρ.Υλ.Ποτ.
14	ΕΚ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ	259.00	254.50	0.01				259.00	254.50	0.01	
16	ΑΣΩΜΑΤΕΣ ΑΚΙΝ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ Γ	80.00	79.98	0.02				80.00	79.98	0.02	
20	ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΑ	282.386.37		282.386.37				282.386.37		282.386.37	
30	ΠΕΛΑΤΕΣ	123.310.77	131.422.53		8.111.76			123.310.77	131.422.53		8.111.76
33	ΧΡΕΩΣΤΕΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	8.013.32	7.959.32	54.00				8.013.32	7.959.32	54.00	
38	ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ	322.026.81	313.730.65	8.296.16				322.026.81	313.730.65	8.296.16	
40	ΚΕΦΑΛΑΙΟ	30.000.00		30.000.00		30.000.00				30.000.00	
42	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΣ ΝΕΟ	769.50		769.50				769.50		769.50	
50	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	202.000.57	315.931.72		113.931.15			202.000.57	315.931.72		113.931.15
53	ΠΙΣΤΩΤΕΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	7.950.86	27.890.86		19.900.00			7.950.86	27.890.86		19.900.00
54	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΠΟ ΦΟΡΟΥΣ	73.182.15	73.141.51	40.64				73.182.15	73.141.51	40.64	
55	ΑΞ ΦΑΛΣΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ	4.238.53		4.238.53				4.238.53		4,238.53	
60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣΩΓ	12.352.07		12.352.07				12,352.07		12,352.07	
62	ΠΑΡΩΣΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	2.926.41		2.926.41				2,926.41		2,926.41	
63	ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ	619.66		619.66				619.66		619.66	
64	ΔΙΑΦΟΡΑ ΕΣΟΔΑ	4.666.26		4.666.26				4,666.26		4,666.26	
65	ΤΟΚΟΙ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗ ΕΣΟΔΑ	714.64		714.64				714.64		714.64	
70	ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ		140.882.79			140.882.79			140.882.79		140.882.79
76	ΕΣΟΔΑ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ		0.04			0.04			0.04		0.04
89	ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	30.384.97	30.384.97					30.384.97	30.384.97		
Σύνολο Σελίδας		1.075.947.89	1.075.947.89	312.825.74	312.825.74			1.075.947.89	1.075.947.89	312.825.74	312.825.74
Προοδικτικά Σύνολα		1.075.947.89	1.075.947.89	312.825.74	312.825.74			1.075.947.89	1.075.947.89	312.825.74	312.825.74

Elapsed Time: 297 milliseconds.

030 ΥΠΟ ΠΕΤΡΟΥ ΚΑΚΑΚΙΝΤΖΑΚΟΥ ΙΚΕ

12/01/17 - 31/12/17

08-12-2017 10:55:00

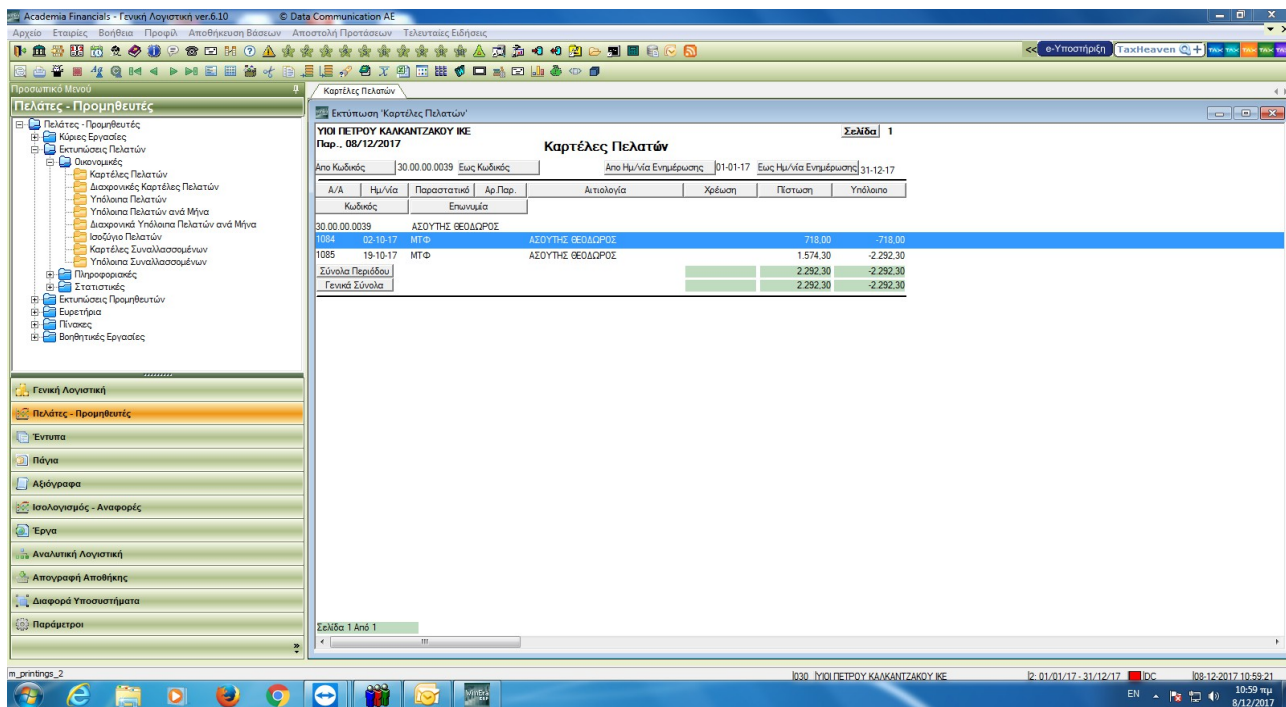
EN 10:55 πμ 8/12/2017

- Καρτέλες Συναλλασσόμενων

Η διαδρομή για να δούμε τις Καρτέλες Συναλλασσόμενων είναι η εξής :

“Πελάτες – Προμηθευτές” - “Εκτυπώσεις Πελατών ή Προμηθευτών” - Οικονομικές – Κατρέλες Πελατών” (ή Προμηθευτών αντίστοιχα).

Στην φόρμα που μας εμφανίζεται επιλέγουμε το διάστημα το οποίο μας ενδιαφέρει. Έπειτα πατάμε το πλήκτρο F8 ώστε να εμφανιστεί στην οθόνη μας το Συγκεντρωτικό Ισοζύγιο και ξανά F8 σε περίπτωση που θέλουμε να το εκτυπώσουμε. Πχ



- Αγορά Παγίου

Για την προβολή αγοράς ενός παγίου για την επιχείριση, το οποίο είχε καταχωρηθεί με όμοιο τρόπο όπως περιγράψαμε ανωτέρω στο 6.3 Κινήσεις Καταβολής Κεφαλαίου αλλά με την διαφορά ότι έχει χρησιμοποιηθεί Λογαριασμός Παγίου (πχ Λογαριασμός 12 ή 14), ακολουθείτε η εξής διαδρομή:

“Πάγια” – “Εκτυπώσεις” – “Οικονομικές – Μητρώο Παγίων – Αποσβέσεις”

Έπειτα επιλέγουμε την χρονολογία της χρήσης που ενδιαφερόμαστε και πατάμε το πλήκτρο F8 για να δούμε τον παρακάτω πίνακα και ξανά F8 για την εκτύπωση του. Για παράδειγμα:

Academia Financials - Γενική Λογιστική ver.6.10 © Data Communication AE

Αρχείο Εταιρείες Βοήθεια Προφίλ Αποθήκευση Βάσεων Αποστολή Προτάσεων Τελευταίες Ειδήσεις

e-Υποστήριξη TaxHeaven

Προσωπικό Μενού

Μητρώο Παγίων - Αποσβέσεις

Εκτύπωση: Μητρώο Παγίων - Αποσβέσεις

ΥΙΟΙ ΠΕΤΡΟΥ ΚΑΛΚΑΝΤΖΑΚΟΥ ΙΚΕ

Μητρώο Παγίων - Αποσβέσεις Σελίδα 1

Τρίτ., 12/12/2017

Α/Α Παγ	Κωδ. Λογ. Λογιστικής	Περιγραφή Παγίου Προμηθευτής	Παραπομπή Αριθ. Παρ.	Ποσό ΠΠΑ	Ημ/νία Έναρξης	Αξία Αγοράς	Αύξισ. Μείωσ.	Τελική Αξία Κτήσης	%Καν. Απ<13	%Καν. Απ.	Αποσβ. Προηγ. Χρήσ.	Αποσβέσει. Χρήσης	Μείωσ. Αύξ. Αποσβέσ.	Συνολική Αποσβέση	Αναπόσβ. Αξία
1	14.02.00.0024	ΦΤΜ SAREMA FIRST CCF16001473 ΜΙΧΑΛΑΣ ΜΑΡΚΟΣ ΠΑΝΑΓ	TM 8574	1,00	27-12-16	285,00		285,00	100,00			284,99		284,99	0,01
Σύνολο Δευτεροβάθμιων						285,00		285,00				284,99		284,99	0,01
Σύνολο Πρωτοβάθμιων						285,00		285,00				284,99		284,99	0,01
2	16.10.00.0000	ΤΕΛΟΣ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗΣ ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΓΤ ΑΠ.ΕΙΣ 412947		1,00	16-11-16	10,00		10,00	100,00			9,99		9,99	0,01
Σύνολο Δευτεροβάθμιων						80,00		80,00				79,98		79,98	0,02
Σύνολο Πρωτοβάθμιων						80,00		80,00				79,98		79,98	0,02
Γενικά Σύνολα						365,00		365,00				364,97		364,97	0,03

Σελίδα 1 Από 1

Elapsed Time: 265 milliseconds.

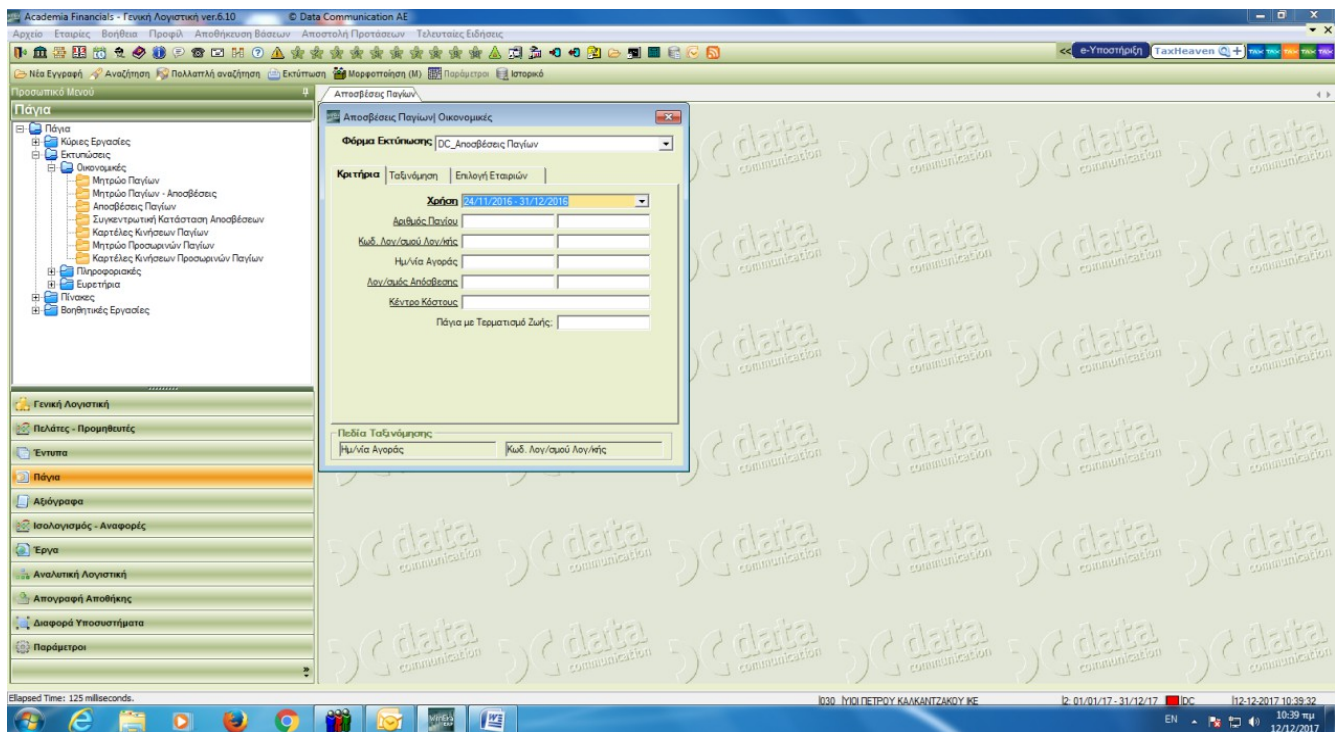
030 ΥΙΟΙ ΠΕΤΡΟΥ ΚΑΛΚΑΝΤΖΑΚΟΥ ΙΚΕ 12-01/01/17 - 31/12/17 DC 12-12-2017 10:40:45

EN 16:40 πμ 12/12/2017

- Απόσβεση Παγίου

Για την προβολή των αποσβέσεων παγίων που συνέβησαν μέσα στη χρήση ακολουθούμε την εξής διαδρομή:

“Πάγια” – “Εκτυπώσεις – Αποσβέσεις Παγίων”



Στον πίνακα αυτό επιλέγουμε την χρήση για την οποία θέλουμε να δούμε τις αποσβέσεις και πατάμε το πλήκτρο F8 για να εμφανιστεί στην οθόνη μας η παρακάτω οθόνη με τις αποσβέσεις, την οποία πατώντας ξανά το F8 μπορούμε να την εκτυπώσουμε.

Academia Financials - Γενική Λογιστική ver.6.10 © Data Communication AE

Αρχείο Εταιρίες Βοήθεια Προφίλ Αποθήκευση Βάσεων Αποστολή Προτάσεων Τελευταίες Ειδήσεις

e-Υποστήριξη TaxHeaven

Προσωπικό Μενού

Πάγια

- Πάγια
 - Κύριες Εργασίες
 - Εκτιμώσεις
 - Οικονομικές
 - Μητρώο Παγίων
 - Μητρώο Παγίων - Αποσβέσεις
 - Αποσβέσεις Παγίων
 - Συγκριτική Κατάσταση Αποσβέσεων
 - Καρτέλες Κινήσεων Παγίων
 - Μητρώο Προσφαιρών Παγίων
 - Καρτέλες Κινήσεων Προσφαιρών Παγίων
 - Παραφοριστικές
 - Ευρετήρια
 - Πίνακες
 - Βοηθητικές Εργασίες

Γενική Λογιστική

Πελάτες - Προμηθευτές

Έντυπα

Πάγια

Αξίόγραφα

Ισολογισμός - Αναφορές

Έργα

Αναλυτική Λογιστική

Απογραφή Αποθήκης

Διαφορά Υποσυστήματα

Παράμετροι

Εκτύπωση 'Αποσβέσεις Παγίων'

ΥΙΟΙ ΠΕΤΡΟΥ ΚΑΚΑΝΤΖΑΚΟΥ ΙΚΕ

Τριμ. 12/12/2017

Αποσβέσεις Παγίων Σελίδα 1

Απο Κωδ. Λογ/σμού Λογ/τής Εως Κωδ. Λογ/σμού Λογ/τής Από Ημ/νία Αγοράς Εως Ημ/νία Αγοράς

Α/Α	Κωδικός Κέντρο Κόστους	Περιγραφή Λογαριασμού Προμηθευτής	Περιγραφή Παγίου Επωνυμία Προμηθευτή	Ποσ. Παραστατικό	Έναρξη Αρ. Παρ.	Είδος Αποσβέσης Τοποθεσία	% Φ.Π.Α.	Κανονικές Αποσβέσεις		Εξτρα Αποσβέσεις		Αναπόσβεστη Αξία	
								284.99	0.01	284.99			
1	14.02.00.0024 ΛΙΑΝΗ	ΜΗΧΑΝΕΣ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΜΕ ΦΠΑ 24% 50.00.00.0001 100.00	ΦΤΜ SAREMA FIRST CCF16001473 TM	1.00	27-12-16	ΣΤΑΘΕΡΗ 9874 ΕΔΡΑ	285.00	24.00					
								284.99	0.01				
2	16.10.00.0000 ΛΙΑΝΗ	ΕΞΟΔΑ ΙΣΡΥΣΕΩΣ ΚΑΙ ΓΡΩΤΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣ ΤΕΛΟΣ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗΣ ΣΥΣΤΑΞΗΣ ΓΕΜΗ ΑΠΕΙΣ 100.00		1.00	16-11-16	ΣΤΑΘΕΡΗ 412947 ΕΔΡΑ	10.00						
								9.99	0.01				
3	16.10.00.0000 ΛΙΑΝΗ	ΕΞΟΔΑ ΙΣΡΥΣΕΩΣ ΚΑΙ ΓΡΩΤΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣ ΕΜΠΟΡΙΚΟ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΓΓΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΕ ΑΠΕΙΣ 100.00		1.00	24-11-16	ΣΤΑΘΕΡΗ 412948 ΕΔΡΑ	70.00						
								69.99	0.01				
								69.99					
								364.97		3.00		365.00	

Σελίδα 1 Από 1

Elapsed Time: 78 milliseconds. 030 ΥΙΟΙ ΠΕΤΡΟΥ ΚΑΚΑΝΤΖΑΚΟΥ ΙΚΕ 01/01/17 - 31/12/17 DC 12/12/2017 10:39:58 EN 10:39 πμ 12/12/2017

ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ

- Με την επένδυση των επιχειρήσεων στα μηχανογραφημένα πληροφοριακά συστήματα η τεχνολογία της πληροφορικής ξεκίνησε να αναπτύσσεται ραγδαία στον τομέα της λογιστικής, και σε συνδυασμό με το ταχέως μεταβαλλόμενο επιχειρησιακό περιβάλλον οι απαιτήσεις των επιχειρήσεων μεταλλάσσονται συνεχώς. Αυτό είχε ως αποτέλεσμα οι στόχοι των επιχειρήσεων να πρέπει να συμβαδίζουν με αυτές τις εξελίξεις.
- Η αλματώδης ανάπτυξη της τεχνολογίας ήταν καθοριστικής σημασίας για την διαφοροποίηση του χειρόγραφου λογιστηρίου από το μηχανογραφημένο. Οι αυξημένες απαιτήσεις των επιχειρήσεων διεκπεραιώθηκαν με τη χρήση του μηχανογραφημένου λογιστηρίου και το πλήθος των προγραμμάτων που δημιουργήθηκαν διευκόλυναν κατά πολύ την λογιστική.
- Η απελευθέρωση των συνόρων και των οικονομιών, η τεράστια εξάπλωση και συνεχής ενημέρωση του παγκόσμιου ιστού, καθώς και η αποδοχή της νέας τεχνολογίας από ένα μεγάλο μέρος των επιχειρήσεων έχουν καταστήσει σαφές πως το ανταγωνιστικό πλεονέκτημα για μια επιχείρηση πηγάζει από την ικανότητα της για ορθή διαχείριση του όγκου των πληροφοριών που λαμβάνει και κατέχει.
- Τα λογιστικά πληροφοριακά συστήματα μπορούν σε σημαντικό βαθμό να επηρεάσουν την αποδοτικότητα και την αποτελεσματικότητα του τρόπου με τον οποίο οι δραστηριότητες της επιχείρησης διεκπεραιώνονται.
- Οι ευκαιρίες που δημιουργεί η εφαρμογή Academia Financials για την βελτίωση της ανταγωνιστικότητας των επιχειρήσεων είναι πολλές και χάρη στις υπηρεσίες που παρέχει η Data Communication, πολλές εταιρείες στην Ελλάδα απολαμβάνουν τα

οφέλη της. Μερικά απ' αυτά είναι : η αύξηση παραγωγικότητας, εξοικονόμηση χρόνου, βελτίωση της ευελιξίας και προσαρμοστικότητας της επιχείρησης σε μεταβαλλόμενη ζήτηση και αλλαγές προτεραιοτήτων απ' τους πελάτες, βελτίωση της επικοινωνίας και συνεργασίας μεταξύ των τμημάτων της επιχείρησης, κλπ.

- Συμπεραίνουμε λοιπόν πως οι σύγχρονες εταιρείες πλέον θα πρέπει να είναι στραμμένες στη μηχανογράφηση. Η κατάλληλη μηχανογράφηση και η επιλογή του κατάλληλου προσωπικού είναι τα στοιχεία στα οποία θα στηριχθεί για μακροήμευση και επιτυχία. Θα πρέπει λοιπόν, η κάθε εταιρεία να δομεί και να οργανώνει την μηχανογράφηση της με τέτοιο τρόπο έτσι ώστε όχι μόνο να ανταποκρίνεται στις υποχρεώσεις της με μεγαλύτερη ευκολία αλλά να μπορεί συνεχώς να εξελίσσεται.

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

- ℒ Βλαχοπούλου Μ., Μάνθου Β., Φωλίνας Δ., (2007), Ολοκληρωμένα Πληροφοριακά Συστήματα Διαχείρισης Επιχειρηματικών Πόρων
- ℒ Γκίνογλου Δημήτρης – Ταχυνάκης Παναγιώτης – Πρωτόγερος Νικόλαος, (2004), Εκδόσεις Rosili, Λογιστικά Πληροφοριακά Συστήματα
- ℒ Διαφωνίδης Γ., (2011). “Ο εσωτερικός έλεγχος και η σχέση του με τα πληροφοριακά συστήματα”, Θεσσαλονίκη
- ℒ Καραγεώργιος Θεοφάνης, (2003), Εκδόσεις Γερμανός Μηχανογραφημένη Γενική Λογιστική
- ℒ Καραγεώργιος Θεοφάνης – Παπαδόπουλος Δημήτριος, (2006), Εκδόσεις Γερμανός, Εισαγωγή στη Χρηματοοικονομική Λογιστική
- ℒ Κονταρούδη Ε., (2010). ”Κριτήρια Επιλογής Λογιστικών Πληροφοριακών Συστημάτων”, Θεσσαλονίκη
- ℒ Μωραΐδου Α., (2013). “Θεωρίες και πρακτικές στα Λογιστικά Πληροφοριακά Συστήματα για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων”, Μακεδονία
- ℒ Παπαδέας Β. Παναγιώτης, (2013), Χρηματοοικονομική Λογιστική Πληροφόριση
- ℒ Πλιώτα Θ., (2010). “Ολοκληρωμένα Μοντέλα Πληροφοριακών Συστημάτων και Υποστήριξη Διεργασιών Εφοδιαστικής Αλυσίδας σε Επιχειρηματικό και Διοικητικό Επίπεδο. Μελέτη Περίπτωσης : Εταιρία Παροχής Υπηρεσιών Logistics Ψυχρού Φορτίου”, Πειραιάς
- ℒ Πολλάλης Α. Γιάννης – Βοζίκης Π. Αθανάσιος, (2009), Εκδόσεις Utopia, Πληροφοριακά Συστήματα Διαχείρισης Επιχειρησιακών Πόρων
- ℒ Πομόνης Σ. Νικόλαος, (2010), Εκδόσεις Αθ. Σταμούλης, Λογιστική 4η έκδοση,
- ℒ Το Μηχανογραφημένο Λογιστήριο, Ανδρέας Μ. Ρεβανόγλου – Ράλλης Θ. Αθανασάκης

- \ Barry E. Cushing, 1982, Accounting Information Systems and Business Organizations Third Edition
- \ Gelinas and Oram, 1996, Accounting Information Systems Third Edition
- \ George H. Bodnar – William S. Hopwood, 1998, Accounting Information Systems Seventh Edition
- \ James L. Boockholdt, 1995, Solutions Manual to Accompany: Accounting Information Systems Fourth Edition
- \ Joseph W. Wilkinson – Michael J. Cerullo, 1997, Accounting Information Systems Essential Concept and Applications Third Edition
- \ Murphy L. Smith – Katherine T. Smith, 2003, Accounting Information Systems
- \ Patricia Wallace, Εκδόσεις Κριτική, 2014, Πληροφοριακά Συστήματα Διοίκησης
- \ Perry & Schneider, 1995, Building Accounting Systems: A Transaction Cycle Approach
- \ Stephen A. Moscovice – Mark G. Simkin – Nancy A. Bagranoff, 1997, Core Concepts of Accounting Information Systems Fifth Edition

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΕΣ ΠΗΓΕΣ

- (www.epistimonikomarketing.gr
- (erp.onthecloud.gr
- (www.diffen.com/difference/Data_vs_Information
- (www.datacomm.gr
- (www.heal-link.gr